



第二十八届

中国国际食品添加剂和配料展览会

暨第三十四届全国食品添加剂生产应用技术展示会

Food Ingredients China 2025

FIC2025

参展商服务手册

国内展区(1.1馆、2.1馆、5.1馆、6.1馆)

展出时间:2025年3月17~19日

March 17-19, 2025

展出地点:国家会展中心(上海)

National Exhibition and Convention Center (Shanghai)

NECC (Shanghai)

地址:上海市崧泽大道333号

No.333 Songze Avenue Shanghai



中国食品添加剂和配料协会

北京中食添会展中心

《中国食品添加剂》杂志社有限公司



中国国际贸易促进委员会轻工行业分会



协会服务号



协会订阅号



FIC小程序

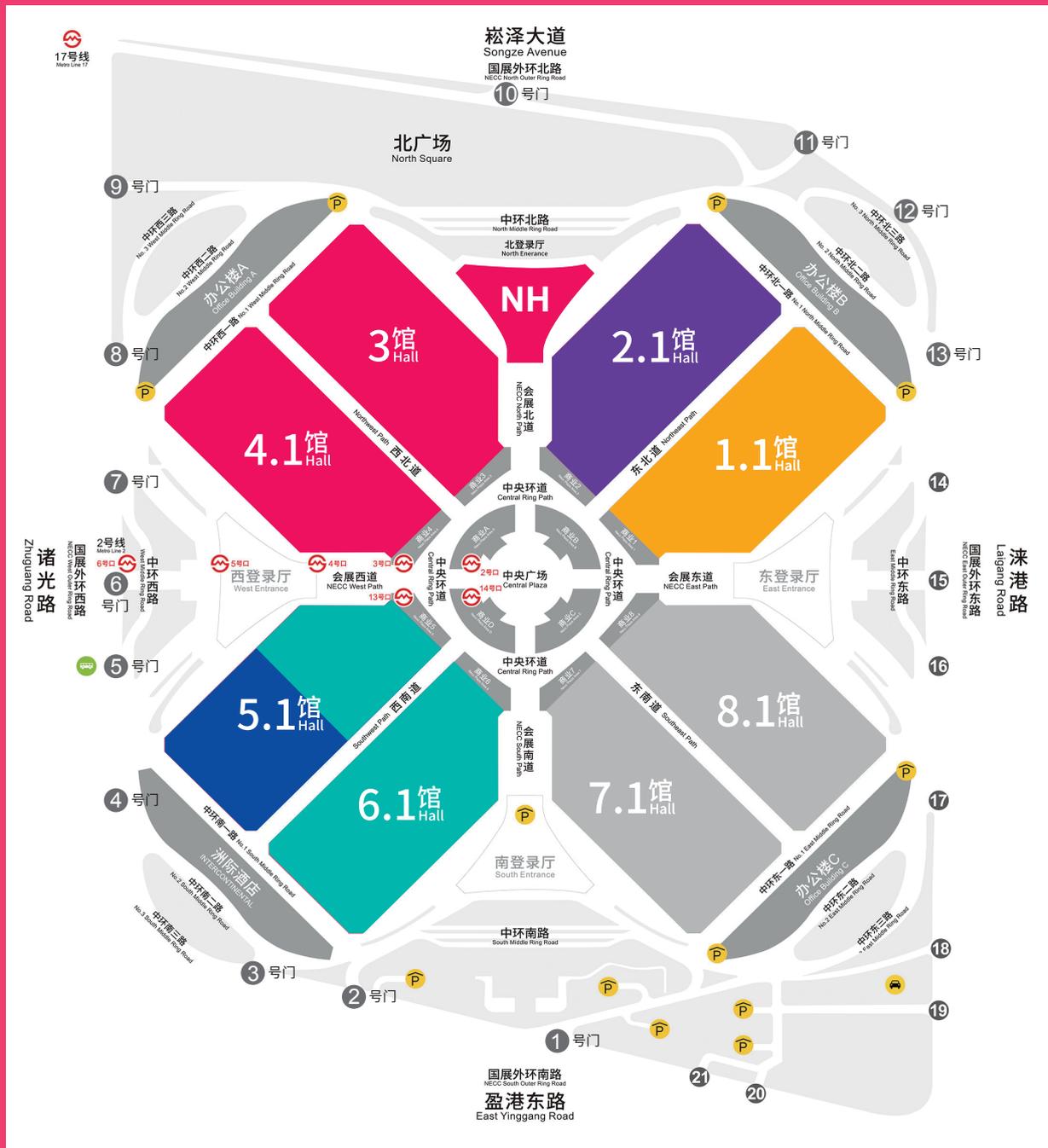


FIC展APP

详情请登陆展览会官网

[www.cfaa.cn](http://www.cfaa.cn)

# FIC2025 展馆示意图



## 1.1馆 (Hall)

国内香精香料和调味料展区  
Domestic Fragrances, Flavors and Condiments Pavilion

## 2.1馆 (Hall)

国内天然及功能性产品展区  
Domestic Natural & Functional Products Pavilion

## NH/3馆 (Hall)

国际贸易展区  
Overseas Pavilion

## 4.1馆 (Hall)

国际贸易展区  
Overseas Pavilion

## 5.1馆 (Hall)

国内综合产品展区、机械设备和检测仪器展区  
Domestic Comprehensive Products Pavilion,  
Domestic Machinery & Testing Devices Products Pavilion

## 6.1馆 (Hall)

国内综合产品展区  
Domestic Comprehensive Products Pavilion

# 中国食品添加剂和配料协会 中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

文件

中食添协[2024] 41号

## 关于发送《FIC2025参展商服务手册（国内展区）》及做好各项参展准备工作的通知

尊敬的参展商：

第二十八届中国国际食品添加剂和配料展览会暨第三十四届全国食品添加剂生产应用技术展示会（FIC2025）将于2025年3月17~19日在国家会展中心（上海）（以下简称“展馆”）NH、1.1H、2.1H、3H、4.1H、5.1H、6.1H展馆举行。目前，招展工作已接近尾声。现将《FIC2025参展商服务手册（国内展区）》（以下简称《手册》）发给各参展商。请仔细阅读各项内容，按规定时限做好展位布展（光地特装展位参展商务必将本《手册》中展位布展相关内容转发至搭建商，包括消防、用电等方面的规定）、邀请国内外客户参观、酒店预订等各项准备工作，以保证顺利参展。

《FIC2025参展商服务手册（国内展区）》可在FIC官方网站www.cfaa.cn凭用户名和密码登录后浏览及下载。欢迎关注协会微信服务号、协会微信订阅号、FIC展App、FIC展小程序（二维码见本《手册》封面）发布的内容，及时获取展览会动态。

特别提示：在新冠疫情防控新常态下，请参会人员做好个人防护，出现发热症状及时到医疗机构就诊。

如有任何疑问，请随时与主办单位联系。

附件 《FIC2025参展商服务手册（国内展区）》

中国食品添加剂和配料协会

中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

二〇二四年十二月五日



## 目 录

一、展览会主办单位及相关单位联络信息.....	1
二、展览会整体时间安排及重要提醒.....	3
三、展览会筹备重要事项时间节点及重要提示.....	4
四、参展商报到.....	5
五、展览会布局.....	5
六、同期活动.....	6
七、登录 FIC 官网核实参展商报名信息(《展览会会刊》信息).....	7
八、参展规定.....	7
九、布展规定.....	8
十、撤展规定.....	22
十一、展品运输.....	22
十二、展馆现场设施及服务.....	23
十三、国内外专业观众的邀请及参观邀请函的发放.....	24
十四、海外参展/参观人员申请办理签证的商务邀请函.....	24
十五、学术论文、新产品新技术发布会征集.....	25
十六、宣传.....	26
十七、广告.....	28
十八、酒店预订.....	28
十九、交通攻略.....	29
二十、交费及展览会账户.....	30
附件一 广告预订单.....	32
附件二 国内展品运输指南.....	35
附件三-1 指定酒店收费标准及服务.....	40
附件三-2 酒店预订表回执.....	41
附件三-3 国家会展中心(上海)交通及指定酒店位置示意图.....	42
附件四 新产品新技术发布会申请表(样表).....	43
附件五 学术论文回执.....	44
附件六-1 国内展区标准展位配.....	45
附件六-2 国内展区租用展具、电、气、水预订单.....	46
附件七 翻译服务.....	47
附件八 光地展位搭建登记表及安全责任承诺书(审图必备).....	49
附件九 国家会展中心(上海)餐饮商户名单.....	50
附件十 货运车辆进出国家会展中心(上海)路线图及注意事项.....	52
附件十一 国家会展中心(上海)安全承诺书(制证中心用).....	53
附件十二 抵达国家会展中心(上海)地铁线路图.....	54

## 一、展览会主办单位及相关单位联络信息

## (一) 主办单位

中国食品添加剂和配料协会	
单位地址: 北京朝阳门外大街甲6号万通中心3座1402, 100020	
联系人	陈艳燕/尹胜利/王岩松/张越宸
电话	010-59795833
传真	010-59071335 59071336
邮箱	<a href="mailto:cfaal1990@126.com">cfaal1990@126.com</a>

中国国际贸易促进委员会轻工行业分会				
单位地址: 北京市西城区阜外大街乙22号430室, 100833				
联系人	徐燕/康力/薛然/杨弘/朱振鹏/陈雯雯			
电话	010-68396330 68396468			
传真	010-68396422			
邮箱	<a href="mailto:ficchina@126.com">ficchina@126.com</a>			
光地特装 展位图纸 审核	馆号	联系人	电话	邮箱
	1.1馆	徐燕	010-68396039	<a href="mailto:xuyan@ccpitlight.org">xuyan@ccpitlight.org</a>
	2.1馆	康力	010-68396433	<a href="mailto:st6@fi-c.com">st6@fi-c.com</a>
	3馆/NH	薛然	010-68396330-207	<a href="mailto:st4@fi-c.com">st4@fi-c.com</a>
	4.1馆	杨弘	010-68396330-206	<a href="mailto:info@fi-c.com">info@fi-c.com</a>
	5.1馆	朱振鹏	010-68396330-203	<a href="mailto:st@fi-c.com">st@fi-c.com</a>
	6.1馆	陈雯雯	010-68396330-202	<a href="mailto:st2@fi-c.com">st2@fi-c.com</a>

## (二) 国内展区主场搭建商(负责区域: 1.1馆、2.1馆、5.1馆、6.1馆)(特装服务)

上海非得展览服务有限公司			
地址: 上海市定西路710弄16号鸿申大厦7楼A座, 200052			
联系人	电话	手机	邮箱
徐涛	021-62801607	13681913682	<a href="mailto:shfit@163.com">shfit@163.com</a>
祝成	021-62801543	13564532983	<a href="mailto:shfit@163.com">shfit@163.com</a>

**(三) 展览会指定运输代理**

金怡国际展运有限公司北京办事处 / 金怡国际展运有限公司上海办事处			
北京办事处地址: 北京市东城区王家园胡同10号金泰商之苑6117室, 100027			
上海办事处地址: 上海江苏路599号华宫酒店1610室, 200020			
联系人	电话	传真	邮箱
孙立为	010-68045900	010-68045900	<a href="mailto:sunliwei@jes.com.hk">sunliwei@jes.com.hk</a>
王俊	13002177110	021-66569519	<a href="mailto:jun@jes.com.hk">jun@jes.com.hk</a>

**(四) 展览会指定酒店代理**

上海捷成假日旅行社			
联系人	电话	传真	邮箱
唐女士	021-62319797-804	021-62308627	<a href="mailto:tinatang@jcts.sh.cn">tinatang@jcts.sh.cn</a>

**(五) 展览会指定翻译公司**

上海唐能翻译咨询有限公司		
地址: 上海市镇宁路200号欣安大厦东楼8层邮编: 200040		
联系人	电话	邮箱
胡女士	021-62473159/13817274775	<a href="mailto:miki.hu@talkingchina.com">miki.hu@talkingchina.com</a>

**(六) 展览会推荐保险公司**

中国平安财产保险股份有限公司上海分公司	
联系人	联系电话
陈文斌	18930931118

## 二、展览会整体时间安排及重要提醒

安排		日期	时间
布展	特装展位	2025年3月14日 (星期五)	9:00—17:30
		2025年3月15日 (星期六)	8:30—17:30
		2025年3月16日 (星期日)	8:30—17:30
	机械展位	2025年3月14日 (星期五)	9:00—17:30
	标准展位	2025年3月16日 (星期日)	8:30—17:30
开展		2025年3月17日 (星期一)	9:00—17:30
		2025年3月18日 (星期二)	9:00—17:30
		2025年3月19日 (星期三)	9:00—15:00
撤展		2025年3月19日 (星期三)	15:00—21:00

### 重要提醒:

**(一) 布展加班:** 申请3月13日提前进场卸料或布展, 请于3月10日前联系主办单位申请并交费, 联系电话: 010-59795833-807; 申请3月14~16日加班布展, 请于当日15:00前申请并交费, 15:00后申请展馆将加收50%费用。申请地点: 展馆北登录厅(NH) 主办单位咨询台。

**(二) 机械设备进馆:** 设备运输车辆须于3月13日22:00抵达展馆蓄车区轮候以确保于14日闭馆前将设备搬运至展位。15日进馆可能无法将设备搬运至展位, 后果自负。

**(三) 参会人员入场:** 参展商8:30入场。专业观众在闭馆前30分钟停止入场。本展会对专业人士免费开放, 未成年人及70周岁以上非专业人士禁止入场。

**(四) 撤展规定:** 展览会将于3月19日下午15:00闭幕, 不得以任何理由提前撤展。参展商及搭建商必须在19日21:00前将全部展品、展具撤出展馆, 21:00后展馆内所有遗留物品将作为垃圾清运出场。

**(五) 防疫及健康提示:** 提醒参会人员做好健康防护, 如有发热、咳嗽等不适症状及时到医院就诊。

**(六) 风险排查:** 参展商必须及时排查和解决可能影响参展的纠纷、安全等隐患, 以维护和保障参展秩序及展会的良好形象。如遇突发问题应立即上报(联系人: 康力18518623850)。如在展会期间造成不良影响, 将追究企业责任并列入展会黑名单。

### 三、展览会筹备重要事项时间节点及重要提示

事项	截止日期	要求	提交路径	交予
申请新产品新技术发布会	2025年1月3日		登录FIC官网企业账户： <a href="#">“网站用户登录”</a>	主办单位
参展商《会刊》信息核实/修改	2025年2月10日	必须	登录FIC官网企业账户： <a href="#">“网站用户登录”</a>	主办单位
光地特装展位图纸审核	2025年2月17日	必须	FIC官网： <a href="#">“特装搭建服务-图纸审核”</a>	主办单位
申请电、气、水等相关设施	2025年2月17日	必须	非得展览线上申报平台： <a href="http://47.98.233.71/esm-fit/login">http://47.98.233.71/esm-fit/login</a>	主场搭建商
参展商实名注册参展证	2025年3月3日	必须	<a href="https://dwz.cn/CIzgxUws">https://dwz.cn/CIzgxUws</a>	主办单位
委托运输	2025年3月5日		详见附件二	运输代理
酒店预订	2025年3月9日		详见附件三	酒店代理

**(一) 特别重要事项：**《手册》中红色标记事项为特别提醒或特别重要事项，请参展商务必按时间节点及时完成，遵守相关规定，以免影响参展。

**(二) 登录主场搭建商线上申报平台预定电、气、水等设施：**展位申请电、气、水等相关设施须在截止日前登录主场搭建商线上申报平台完成。逾期办理展位电、气、水等相关设施预定及缴费，展馆将加收50%~100%附加费。

**(三) 登陆FIC官网报审搭建图：**参展商委托的光地特装展位搭建商必须按照要求的时间及相关规定完成光地特装展位搭建图报审工作。报审搭建图同预定电、气、水等设施工作，顺序上不分先后。

**(四) 会刊信息核实及修改：**参展商可以登录本公司在FIC官网的账号，核实公司将摘录用于展览会会刊的公司信息，如需修改请于2月10日前联系主办单位。

**(五) 参会人员实名注册及入场：**所有参会人员须完成线上实名注册。国内证件人员完成实名注册后，现场凭身份证通过闸机核验后入场；中国港澳台及海外人员完成线上实名注册后，现场换取纸质参会证

件, 通过闸机核验后入场。欢迎广大参展商转发专业观众实名注册二维码提前邀请客户参观!



参展商扫码登记



观众扫码登记

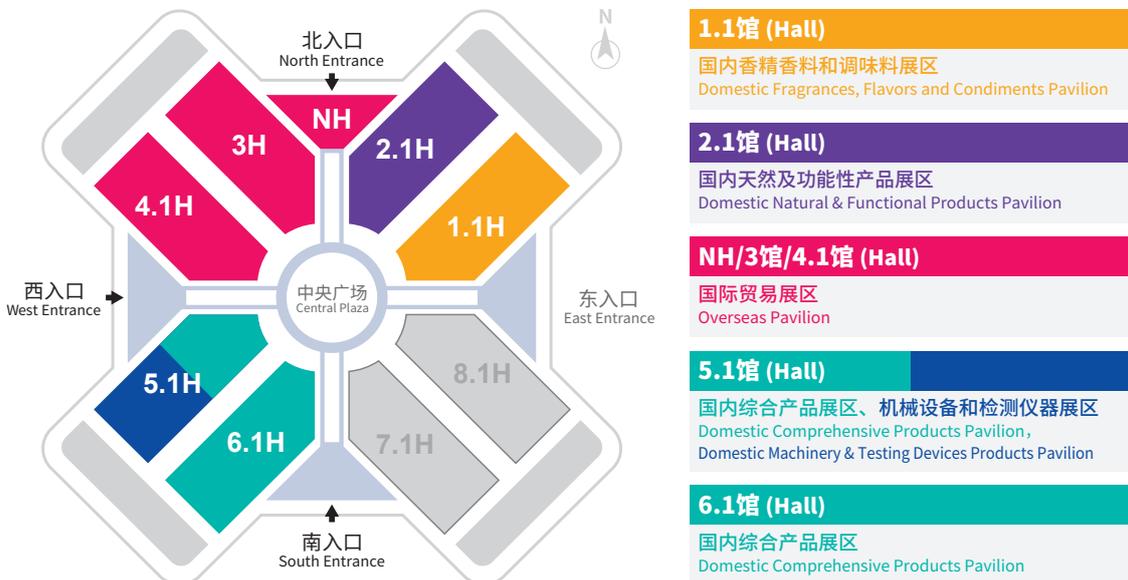
#### 四、参展商报到

报到时间	2025年3月14日(星期五)	14:00—17:00
	2025年3月15日(星期六)	9:00—17:00
	2025年3月16日(星期日)	9:00—17:00
报到地点	展馆北登录厅(NH) 参展商报到处	
报到凭证	展位确认函, 身份证, 企业名片。	
领取物料	参展证、《展览会会刊》、《FIC2026招展书》等	

(一) 参展证的办理和使用: 每9m<sup>2</sup>展位原则上可申请6张参展证。请参展商在2025年3月3日前完成实名注册, 我们将提前打印并以公司为单位进行封装, 供参展商在布展期报到时快速领证。2025年3月3日后完成实名注册的人员需现场排队打印证件。参展证仅限本人使用, 不得转让。

(二) 报到人员将代领本公司所有人员的参展证, 同时领取《展览会会刊》等资料。《展览会会刊》的发放原则为18m<sup>2</sup>(含)以下1本, 18m<sup>2</sup>以上2本。

#### 五、展览会布局



## 六、同期活动

中国食品添加剂和配料协会七届二次理事会暨七届三次常务理事会	
时间	2025年3月16日(星期日) 14:00—17:30
地点	上海市闵行区漕宝路3199号 宝龙艾美酒店
联系电话	021-52999999
回顾总结我国食品添加剂和配料行业的发展状况, 研究讨论行业发展问题, 提出解决问题的建议和思路。欢迎会员单位和国内外参展商列席会议。	
食品界院士论坛	
时间	2025年3月17日(星期一) 14:00-17:00
地点	国家会展中心(上海)会议室 B0-02
邀请我国食品行业的中国工程院院士及国内外资深专家, 围绕食品、食品添加剂和配料行业技术及装备的科技创新, 国内外相关法规和标准等主题分享他们最新的科研成果和权威观点。	
中外法规标准论坛	
时间	2025年3月18日(星期二) 9:30-12:00
地点	国家会展中心(上海)会议室 B0-02
发挥行业协会的平台与资源优势, 聚焦中外法规标准的异同点, 互通互联、互学互鉴, 将高端科研人才优势与下游产业优势有机结合, 共同探讨行业发展中如何平衡创新与风险, 为提升行业合规能力做出努力, 行稳致远。	
新产品新技术发布会	
时间	2025年3月17日(星期一) 9:15—12:00; 13:30—16:30
	2025年3月18日(星期二) 9:15—12:00; 13:30—16:30
地点	展馆会议室, 具体日程将于2025年2月在FIC官网及微信公众号公布。
由参展商主持发布产品和技术的最新研发及创新成果。详情请关注FIC官网及微信公众号。	
资深行业专家现场咨询	
时间	2025年3月17~19日, 展期
地点	主办单位咨询台
中国食品添加剂和配料协会12个专业委员会资深专家现场咨询, 就企业在生产应用环节中遇到的问题答疑解惑。	
*以上会议、活动相关信息如有变化, 请以展前官方公布的最终信息为准。	

## 七、登录FIC官网核实参展商信息（《展览会会刊》信息）

参展商在FIC官网报名申请展位时填写的企业信息（包括企业名称、企业简介、产品、联系方式等）将编辑刊入《展览会会刊》。请参展商于2025年2月10日前登录FIC官网（[www.cfaa.cn](http://www.cfaa.cn)）“[网站用户登录](#)”核实所填报的信息。如需修改，请联系主办单位，逾期将无法修改。

参展商会刊信息将在FIC官网及主办单位其他媒介上进行推广，并在展览会结束后在FIC官网“[参展商和展品查询](#)”栏目保留至下一届展览会开幕前。

## 八、参展规定

（一）本届展览会的主办单位对展览会的整个进程拥有控制权，其决定是最终的、不可改变的，并对所有的参展商具有约束力。

（二）参展商必须遵守本《手册》内的各项规定及本《手册》发出之后主办单位发布的有关本届展览会的规定或本《手册》的修订规定。

（三）参展商一经与本届展览会签订参展合同，就同时被认定愿意并接受了本展览会的相关参展规定。对于不遵守本《手册》规定的参展商，主办单位有权要求其关闭展位，停止参展，全部展品清除出展馆，或要求其整改，撤出部分展品。主办单位对参展商因此产生的损失不负任何责任。

（四）主办单位认为参展商在其展位展示的展品、资料等不符合参展规定范围，有权无需事先通知参展商的情况下终止其参展资格。违规参展商在收到主办单位退展通知时，必须立即将展品退出展馆，所交参展费全部没收，主办单位保留对违规参展商追加赔偿责任的权利，今后不再接受其参展。

（五）参展商严禁转售、转让、分租其全部或部分展位。

（六）展览会期间，参展商必须对本展位布展、展出、撤展的安全、消防、管理负责和对参展人员、雇佣的服务人员的安全负全责。对由参展商自行指定的服务商对参展商造成的损失、纠纷等，主办单位不承担任何责任。

（七）布展、展出、撤展期间主办单位负责展厅公共区域及进入展馆的安保工作。参展商必须对自己展位的安全及展品安全负责，展位必须有专人值守。对于布展、展出及撤展期内，任何展品或参展商财物的遗失或损毁，任何人员伤亡等，主办单位均不负有责任。

(八) 展览会主办单位对本《手册》各项内容有最终的解释、修改、补充修改的权力。参展商如对《手册》内容及规定有任何疑问, 请与主办单位联系。

## 九、布展规定

### (一) 主场搭建商:

本届展览会国内展区(1.1馆、2.1馆、5.1馆、6.1馆)的主场搭建商为上海非得展览服务有限公司。有关标准展位搭建, 楣板、家具、电箱、压缩空气、供水、电话、网线等设施申请及其他展位搭建事宜, 由主场搭建商负责。设施报价清单见附件六-2。开展前, 如展馆发布新增设施要求和规定, 参展商需严格遵守, 新增设施所需费用由参展商自行承担。

主场搭建商(国内展区): 上海非得展览服务有限公司			
负责区域: 1.1馆、2.1馆、5.1馆、6.1馆			
联系人	电话	手机	邮箱
徐涛	021-62801607	13681913682	shfit@163.com
祝成	021-62801543	13564532983	shfit@163.com
申报入口	非得展览线上申报平台		
申报网址	<a href="http://47.98.233.71/esm-fit/login">http://47.98.233.71/esm-fit/login</a>		

主办单位建议参展商在展位搭建、展具租用等环节选择主场搭建商, 从而尽可能多地维护参展商权益。对因未使用主场搭建商而造成的问题、纠纷, 以至于影响参展和造成的损失, 主办单位及主场搭建商不承担相应责任。

(二) 本《手册》中各项规定的法定规定: 本《手册》中的各项规定均为本展览会法定规定, 所有参展商及其搭建商必须遵守, 以确保展览会合法有序。

### (三) 展出规定:

- 1. 展板文字应中英文对照:** 为方便海外观众参观洽谈, 各参展商的展板、产品名称及简介应制作成中英文对照版本, 如有需要可配备英文翻译。
- 2. 楣板及展位内出现的单位名称必须与参展商申请展位时填报的单位名称一致:** 海外公司和中国

港、澳、台公司不得在国内展区参展。在国内展区的参展商(包括经销海外公司和中国港、澳、台公司产品的国内企业)展位内不得出现海外公司和中国港、澳、台公司的名称及标志。

**3. 声光控制:** 参展商不得在展位内使用影响其他展位的发声/光设备, 如有违反, 主办单位有权要求参展商停止使用发声/光设备。展位内发声设备的最大音量为65分贝, 如有违反或主办单位接到投诉, 主办单位将要求参展商关闭发声设备或减小音量, 出现达到三次音量超过65分贝的情况, 经劝阻无效后, 主办单位将有权切断该展位的电源, 同时罚款5000元(从垃圾清运费押金中扣除)。如参展商要求再次接通电源, 需向主办单位提交书面保证书。

**4. 展位内安装LED屏:** 声光控制不得影响相邻展位。展位外墙安装LED屏, 面向通道及相邻展位侧不得连接发声设备, 屏幕面积不得超过6m<sup>2</sup>, 屏幕播放产生的声光不得影响相邻展位。

**5. 参展商对本展位在布展、展出及撤展期间的消防、安全负全责:** 出现任何因违反规定而造成的事故及损失由参展商负全责。展馆内严禁吸烟。不得阻挡、挪用、圈占消防设施、器材。

**6. 光地特装展位设计:** 18m<sup>2</sup>以下展位不得进行展位特装。面向相邻展位的隔离墙面必须是清洁的白色且不得有任何文字、图案, 违反规定罚款3000元(在垃圾清运费押金中扣除)。展位装修装饰不得影响相邻展位的正常展出, 任何搭建结构均不得超出主办单位划定的展位界限, 垂直投影不得超出划线范围。

**7. 展品名称的使用:** 参展展品及宣传品中必须使用国家规定的标准产品名称。尊重和保护知识产权, 不得展出仿冒产品和未允许使用的名称及产品, 一经发现, 主办单位有权要求参展商撤走任何被指控为侵权或违法的产品。

**8. 展位不得转租、转借、转让。** 参展证件不得转借他人使用。

**9. 不得擅自抬拿其它展位的展具, 如桌椅等。**

**10. 展位内的演示:** 现场制作演示, 需在开展前向主办单位申报, 经批准后展期方可进行。操作台不得设在观众通道一侧, 现场制作演示不得使用明火。

**11. 机械设备的演示:** 展位现场演示操作的机械必须与观众保持一定的安全距离, 并备有安全操作装置, 操作设备的人员必须具备专业资格, 确保机械或仪器的演示在安全的情况下进行。机械设备的出风口、排气口不可面对临近展位或行人通道。如机器在操作时会产生噪音、热量和排出气体,

应在展前采取适当的措施, 做好隔音、散热和排气的措施。噪音最大音量不得超过65分贝。如有违反, 主办单位有权要求参展商立即停止演示, 参展商需自行承担因违规而导致的一切损失。

**12. 展品范围及销售:** 不得在展览会展出与展览会规定的产品范围不符的展品, 展品只能展示和订货, 不得现场零售。如违反, 主办单位有权要求参展商撤走产品, 展位费不予退回。

**13. 展示区域:** 不得在本单位展位以外的公共区域悬挂、张贴、散发宣传品和堆放物品; 不得组织礼仪宣传人员在展场内游走或在公共区域停留散发宣传品, 参展商的礼仪人员只能在自己展位内活动, 违反规定没收宣传品及物品, 并处3000元罚金。

**14. 不得提前撤展:** 本届展览会闭幕时间为3月19日15:00。为维护展览会的良好形象和秩序, 对国内外参展商及参观人员负责, 参展商不得以任何理由提前撤展。

**15. 提醒参展商及搭建商重视并维护参加展览会有关要素的知识产权问题,** 包括且不限于展品展示、展台设计等可能涉及的侵权行为及纠纷, 如侵权行为给展览会形象和秩序造成不良影响, 违规参展商及搭建商将被列入展览会黑名单。

#### (四) 责任与保险:

##### 1. 责任

(1) 由于参展商或与其参展相关的原因使主办单位遭受索赔的, 该参展商应对主办单位做出赔偿。

(2) 主办单位对参展商或参展商指定的搭建商、代理商、雇员的人身以及其财产因展览而造成事故、直接或间接的遗失、破坏、损毁不承担任何责任。

(3) 主办单位及其承办单位对因任何不可抗力以及其它使得主办单位无法或不利于该展览会在原地如期举行的客观因素造成的损失、破坏、延误或取消等不负有责任。参展商已支付给主办单位的有关费用不予退还。

(4) 参展商名录及展览会会刊中的参展商信息根据参展商报名时填报的信息编辑整理, 主办单位对其中的错误或遗漏不负有责任。

(5) 本届展览会参展商的展品、搭建的展位、参展人员的保险及出现的财产、人身事故等由参展商自行负责。主办单位对涉及参展商、观众及其个人物品的任何风险不负财务和法律的责任。

(6) 主办单位对参展商自行指定的搭建商给参展商、观众造成的损失、纠纷等不承担任何责任。

(7) 主办单位及承办单位对展品运输过程(包括运输、搬运及报关)中所造成的遗失、损坏或延误不负有责任。参展商应投保充分的运输险。

(8) 参展商及其代理商对展馆设施造成的损害, 由参展商承担赔偿责任。

## 2. 保险:

(1) 主办单位对本届展览会的场馆及其设施进行投保。

(2) 参展商有责任投保充分的保险, 以使主办单位、承办单位及其雇员和代理免受由参展商造成其在经济上的损失、赔偿与人员伤亡。

(3) 为了保障参展商的利益, 参展商须为其参展人员、展品、展位贵重道具及其他第三者投保。

(4) 参展商必须要求自行指定的展位搭建商购买展览会责任险, 每个光地特装展位必须将搭建商和参展商同时列为被保险人, 其保障范围应包括场地责任, 雇员责任和第三者责任, 保险有效期须覆盖布展、展出及撤展期间, 保障累计金额不低于300万人民币, 以保障参展商、雇请人员及第三者人员的权益。要求符合国家会展中心有关规定执行, 详见FIC官网“特装搭建服务-展馆规定”。

推荐保险公司	中国平安财产保险股份有限公司上海分公司
联系人	陈文斌
联系电话	18930931118



## (五) 光地特装展位布展:

### 1. 光地特装展位报审搭建图及电、气、水等设施预定(报审搭建图同设施预定顺序不分先后):

光地特装展位搭建商必须在2月17日前向主办单位报审搭建图, 向主场搭建商预定电、气、水等设施, 并按时缴纳包括施工管理费和垃圾清运费押金在内的相关费用, 以保障现场施工。本《手册》中公布的是订单价(详见附件六-2), 逾期订单展馆将收取50%-100%附加费。现场取消订单不予退款, 已有订单不能换成等价的服务或物品。

自《手册》发布日至2月17日	2月18日-3月15日	3月16日
订单价	加收50%	加收100%

**2. 主办单位提倡使用绿色标准展具（铝料型材）搭建光地特装展位：**为减少展位搭建材料对环境的污染，同时降低展台搭建成本，提高布展、撤展的效率及安全性，主办单位提倡光地特装展位采用绿色搭建方式，如采用标准展具设计方案并施工（采用标准展具实施特装搭建，必须由主场搭建商实施，不得自行指定搭建商）。

**3. 参展商自行指定搭建商：**光地特装展位参展商必须选择有资质的搭建商以确保布展、展出、撤展安全有序。参展商将本《手册》相关规定转发给指定搭建商，并要求搭建商按本《手册》的要求和规定及展馆规定安排好布展、展出、撤展的各项工作。

**4. 光地特装展位设计、搭建、施工规定：**

**(1) 展位设计、施工必须符合展馆及主办单位的規定。**

**(2) 参展商必须与自行指定的搭建商签订涵盖消防、安全、保险等责任的协议，要求搭建商遵守展览会的消防、安全规定并为其施工人员投保。**参展商和参展商自行指定的搭建商对展位的消防、安全负全责并承担保险责任。展馆规定，每个光地特装展位必须向展馆商务中心租赁消防手动报警单元（消防三件套）。

**(3) 禁止将气球带进展馆，禁止使用氢气球。**

**(4) 展位设计的结构强度要求：**在结构设计、承重、稳定性、强度上须符合国家相关标准，具备足够的安全性，应当满足荷载所需要的强度，应确保展位结构的整体强度、刚度、稳定性。三面开口展位的单体墙的厚度不得小于30厘米，且符合国家相关消防规定。本展会不得搭建二层展位。

**(5) 展位限高4米。**如出现违反限高规定将要求现场整改，拒不整改的将停止展位供电，同时罚款5000元（从垃圾清运费押金中扣除）。展台搭建物垂直投影不得超出展位划线范围。

**(6) 封顶：**展位顶部结构搭建面积不得超过展位面积的40%，且不得有全封闭结构（包括储藏室，储藏室内壁必须刷防火涂料）。半封闭展示区域的建筑面积大于160m<sup>2</sup>时，疏散门的数量不得少于2个，宽度不得小于0.9米，并需按面积配备一定数量的年检合格的灭火器。

**(7) 用电规定：**参展商在展馆使用的电气线路、电器设备必须符合展馆安全、消防规定，详见FIC官网“[特装搭建服务-展馆规定](#)”。展位用电必须使用智慧安全电箱作为一级电箱，动力用电与照明用电必须分开，并接驳在相应的智慧安全电箱上。现场从事用电施工人员应随身携带国家技监部门

颁发的有效电工操作证, 配戴安全帽及绝缘劳保防护用品, 服从展馆方核查。展馆方禁止无电工有效操作证件的人员从事电气安装, 一经发现, 每宗扣除押金500元。根据展馆消防规定, 电线必须使用防护套。任何参展商、搭建商和个人未经展馆方批准或授权, 无权操作展馆固定和配置的任何电气设施, 不得私自打开地沟盖板, 一经发现将责令停止供电或施工, 每宗扣除押金500元并追究相关责任及赔偿由此造成的损失。

**(8) 墙板背面必须在竖立前刷完防火涂料并装饰成整洁的白色:** 根据展馆消防规定, 电线必须固定并使用防护套, 墙板背面必须提前刷防火涂料后用洁净的白色装饰物等装饰处理, 不得裸露装修结构。朝向相邻展位一侧不得出现文字或图案, 且必须是清洁的白色。如有违反, 主办单位将通知整改, 拒不整改的将停止展位供电, 主办单位将从垃圾清运费押金中扣除3000元不予返还。违规的搭建商将被列入违规公司名单, 今后不得进入FIC搭建。违规的参展商今后不得申请光地特装展位参展。

**(9) 不得在展馆内进行抹灰、打磨施工和大量喷刷涂料:** 为维护良好的展馆公共环境和施工安全及展馆相关规定, 所有搭建材料的粉刷、抹灰、打磨、喷刷涂料必须在制作工厂完成, 不得在展馆现场进行施工。展馆现场只允许对运输过程出现的磕碰进行补刷, 违反规定扣除垃圾清运费押金5000元。

**(10) 装修材料:** 搭建所用材料必须为不燃或难燃材料(防火等级不低于B1级), 如展位必须使用木材、纱网等易燃材料, 在材料进场前必须对该类材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板, 布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。该类材料是否合格, 以材料在现场燃烧实验中无明火产生为准。展馆方工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。

**(11) 空气压缩机:** 国家会展中心规定不得自带空气压缩机进馆。

**(12) 自带花草、家具进馆:** 参展商或搭建商自带花草、家具须凭主办单位开具的《花草、家具进门单》进馆。

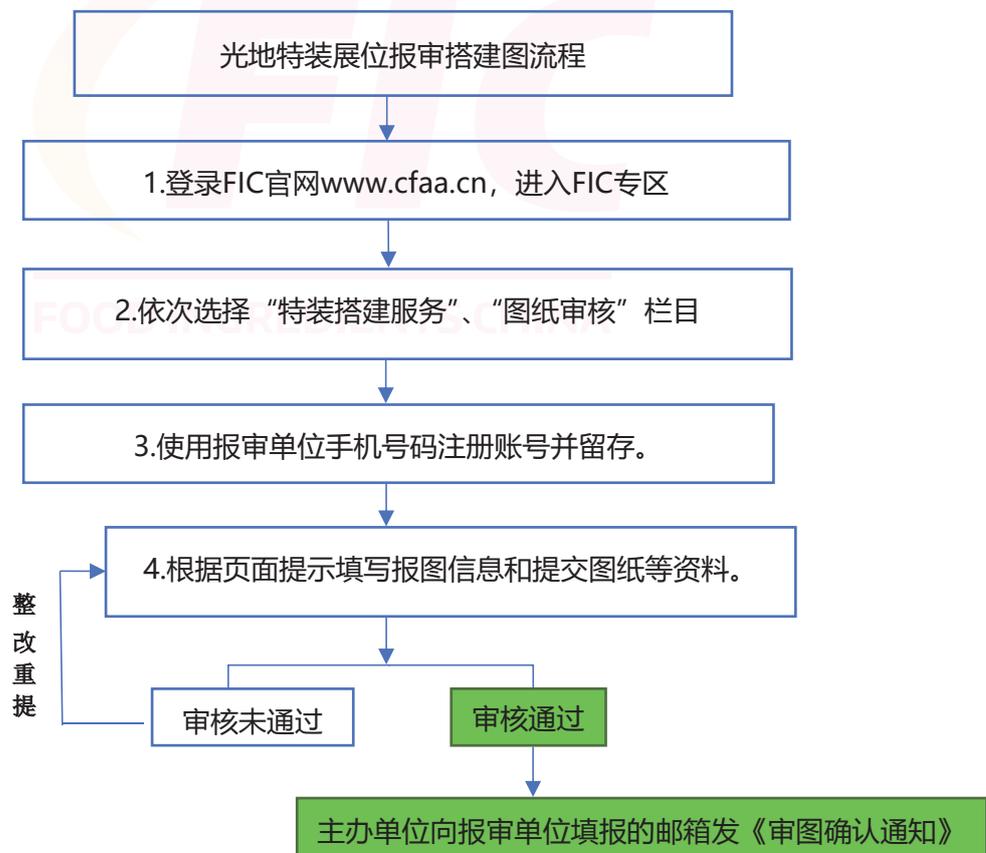
## 5. 光地特装展位报审搭建图:

**(1) 报审搭建图:** 参展商委托的搭建商必须按要求于2025年2月17日前在FIC官网“[特装搭建服务](#)”

“图纸审核”栏目提交报审资料。展位搭建图纸等材料必须经主办单位审查合格后方可实施, 否则展馆不予办理施工证, 不得进馆施工。

(2) **展位设计图一经核批, 不得更改, 否则不得施工。**搭建商现场须严格按照经主办单位审查合格的图纸进行施工, 如发现不符之处, 将发放《现场整改通知单》, 逾期不进行整改的, 将按通知单相应条款进行处罚(罚金从搭建商垃圾清运费押金中扣除)。违规的搭建商将被列入展会违规名单, 今后不得进入FIC展搭建。主办单位对光地特装展位的设计方案根据展馆及本《手册》规定进行审查, 参展商及参展商指定的搭建商须按照展馆及本《手册》的要求进行设计和施工, 保证展位施工使用的材料符合规定, 结构牢固和安全, 施工规范和安全, 符合消防部门有关规定, 相关的安全责任由参展商及其指定的搭建商自负。

### (3) 光地特装展位报审搭建图流程



## (4) 报审搭建图要求

序号	报审需提交的资料	要 求
1	展位设计平面图	注明完整准确的展位号及展台设计长、宽、高尺寸。展台设计结构的支撑点不得覆盖展馆地沟盖板。
2	正立面和侧立面图	标明尺寸。如配置LED屏, 请标明LED屏定位位置及尺寸。
3	彩色立体效果图	标明搭建材料, 搭建材料防火等级不得低于B1级。展馆规定禁止使用气球、氢气球等装饰展位。
4	俯视图	标明尺寸。
5	电路图	标明电箱、压缩空气、供水安装位置及展位开口方向; 标明用电容量、使用材料; 标明相邻的展位号。
6	搭建商的营业执照	提供清晰、准确、有效的营业执照复印件并盖搭建商公章。
7	搭建商负责人身份证复印件	包含身份证正反面, 加盖搭建商公章。
8	光地展位搭建登记及安全责任承诺书	要求准确、清晰填写, 并由参展商和搭建商分别盖公司公章确认(详见附件八)。
9	展览会责任保险	搭建商和参展商必须同时被列为被保险人, 其保障范围应包括场地责任、雇员责任和第三者责任。保险有效期须覆盖布展、展出、撤展期, 保障累计金额不低于人民币300万和其他要求按照国家会展中心有关规定执行。
提示: 请在报图时填写完整、准确的信息, 如展位号、搭建商名称、邮箱(用于接收《审图确认通知》)。		

### (5) 主办单位审图联系人

馆号	联系人	电话	邮箱	QQ
1.1馆	徐燕	010-68396039	xuyan@ccpitlight.org	80987950
2.1馆	康力	010-68396433	st6@fi-c.com	179357429
3馆/NH	薛然	010-68396330-207	<a href="mailto:st4@fi-c.com">st4@fi-c.com</a>	3376245307
4.1馆	杨弘	010-68396330-206	<a href="mailto:info@fi-c.com">info@fi-c.com</a>	725390346
5.1馆	朱振鹏	010-68396330-203	<a href="mailto:st@fi-c.com">st@fi-c.com</a>	849987070
6.1馆	陈雯雯	010-68396330-202	<a href="mailto:st2@fi-c.com">st2@fi-c.com</a>	403141490

(6) 《审图确认通知》: 图纸审核通过后, 主办单位将把《审图确认通知》通过电子邮件发至报审单位报图时填写的邮箱。报审单位完成相关费用缴纳后, 凭《审图确认通知》到主场搭建商领取垃圾清运费押金单、《花草、家具进门单》等材料。

### 6. 机械展位现场操作安全规定:

(1) 机械展示与现场操作不得妨碍邻近参展商的展示活动。对按规定属于有噪音、粉尘、有害、有危险或不适合在展览会现场进行的展示和现场操作, 或接到合理投诉, 主办单位有权对其采取管制, 做出撤离或相应调整, 由此引起的损失及费用由参展商自行承担。

(2) 参展商须对自己演示的机械的安全操作负责, 凡对观众及其他参展商可能造成伤害的演示必须有妥善的安全保护措施。

(3) 所有用于展示的机器必须独立放置启动装置, 避免参观者或其他未经许可的人员操作。

(4) 参展商必须确保所有展示的运转机器由参展商指定的专业人员操作, 在无上述人员监管的情况下设备不可启动。

(5) 所有可运转机械展品必须固定在安全位置, 以防滑动, 且不得对观众、工作人员造成任何危险或伤害。

### 7. 光地特装展位预订电、气、水等设施:

根据展馆规定, 光地特装展位内的照明用电和动力用电不得混用, 电箱必须固定位置。参展商或搭建商预定电箱、压缩空气、供水等设施请登录主场搭建商“[非得展览线上申报平台](#)”, 设施预定

需提交展位电路图, 注明电箱、压缩空气、供水安装的位置, 明确展位开口方向, 标明相邻展位的展位号。由于展馆提供的电、气、水位置不一定保证在指定位置, 请参展商或搭建商自备电箱接驳和电缆防护过桥板。电箱不得放置在通道上, 必须放置在本展位内。

#### 8. 展馆收费标准(不包含在展位费内)、付款方式及要求:

项目名称	付款形式	收费标准	备注
施工管理费	付款	每m <sup>2</sup> 28元(光地展位)	须在2月17日前付至主场搭建商账户。 发票由主场搭建商开具。
垃圾清运费 押金	押金	36m <sup>2</sup> 以下10000元 72m <sup>2</sup> 以下20000元 72m <sup>2</sup> 及以上30000元	须在2月17日前付至主场搭建商账户。 未付清垃圾清运费押金无法办理手续进馆施工。 退押金: 展后30个工作日原帐号退回。
施工证	付款	30元/人/证	通过“国家会展中心(上海)企业客户网上综合自助服务平台”办理, 展馆北登录厅(NH)正门西侧二楼制证中心领取。布展、撤展期间有效。
《装卸区车辆通行证》 (配发引导证)	付款 押金	工本费及管理费合计: 50元/车/证 押金: 300元/车/证	建议提前通过“国家会展中心(上海)企业客户网上综合自助服务平台”办理, 或直接前往展馆北登录厅(NH)正门西侧二楼制证中心办理。 装卸货时间为1.5小时, 每超过半小时扣除押金100元, 不满半小时按半小时计算。 布展和撤展期需分别办理。 退押金: 由展馆制证中心结算后原路退还。
加班布展	付款	17:30—22:00: 1000元/展位/小时。 22:00—次日8:00: 2000元/展位/小时。	申请3月13日提前进场卸料, 请于3月10日前联系主办单位申请并交费 联系电话: 010 59795833-807; 申请3月14~16日加班布展, 请于当日15:00前申请并交费, 15:00后申请将加收50%费用。 申请地点: 展馆北登录厅(NH)主办单位咨询台。

## 9. 垃圾清运费押金

国内展区垃圾清运费押金由上海非得展览服务有限公司代展馆收取, 国际贸易展区由亚虎(上海)展览有限公司代展馆收取。撤展期内, 参展商或搭建商需在规定时间内将展位内所有搭建物及垃圾清运出展馆, 主场搭建商将凭展馆核签后的押金单在30个工作日后按原汇款账号退回。如在布展、开展、撤展期间存在违反规定情况将扣除罚金后退回。

## 10. 押金单的发放

搭建商在完成相关费用缴纳后, 可凭《审图确认通知》前往主场搭建商办公场所或展览会现场指定位置领取押金单。同时领取展会《花草、家具进门单》。

## 11. 施工人员、货车进出展馆及证件办理

所有布、撤展施工人员及车辆在布、撤展期间的通行证件由国家会展中心制证中心统一登记、审核、制作和管理。办证人员可登录“国家会展中心(上海)企业客户网上综合自助服务平台”(平台网址: <http://cc.neccsh.com>) 进行办理, 也可以直接前往展馆北登录厅(NH)西侧制证中心办理。

布、撤展期间所有货车需根据指定的行车路线及现场人员引导进入展馆指定的停车场轮候, 凭《装卸区车辆通行证》(配发引导证) 及在轮候区领取的《轮候证》依次进馆卸车、装车。

主办单位将为机械设备和检测仪器展区企业制作并快递《FIC2025机械展区车证》, 进、撤馆共用一张, 此证区别于在制证中心办理的《装卸区车辆通行证》(及配发的引导证), 仅用于在布撤展期间, 条件允许时, 供安保人员识别和优先放行机械展区车辆。

《装卸区车辆通行证》(配发引导证) 办理	
制证中心地址	国家会展中心北登录厅(NH)正门西侧二楼
制证中心咨询电话	021-67008487
参展商办证凭据	展位确认函, 或参展商证, 或《FIC2025机械展区车证》
搭建商办证凭据	押金单
*办证同时需要车辆行驶证等有关凭证。	

## 12. 国家会展中心(上海)施工安全管理规定:

展馆关于办理施工证件的规定及对特装展位搭建、电气线路、电器设备安装、车辆使用等的安

全管理规定详见FIC官网“特装搭建服务-展馆规定”。

### 13. 展馆技术数据和展位搭建限高

展馆编号	NH馆	1.1馆	2.1馆	3馆	4.1馆	5.1馆	6.1馆
货运入口 (m, 宽×高)	8×6.5	8×4.5		8×6.5			
展馆面积 (m <sup>2</sup> )	10463	26439	27010	26829	26193	26193	26867
柱网 (m×m)	/	9×18	9×18	/	27×36	27×36	27×36
展馆净高 (m)	18	12	12	32	12	12	12
<b>展位搭建限高 (m)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
地面承重 (吨/m <sup>2</sup> )	3.5	5	5	5	5	3.5	3.5
展馆亮度 (LX)	300						
货运方式	专用货车道到达各展馆, 货车限高4.5米						

#### (六) 标准展位布展:

国内展区标准展位由上海非得展览服务有限公司负责搭建, 任何参展商、施工单位不得搭建和改建标准展位。18m<sup>2</sup>以下标准展位不得进行特装搭建。已预订标准展位如需改型(加高、增加装饰等)必须由主场搭建商进行设计、施工。已预订标准展位拟改为特装展位的, 必须向主办单位申请并批准后方可变动。

**1. 标准展位的楣板底色为蓝色, 楣板字为白色, 地毯为绿色。**

**2. 展位内的布置由参展商自行安排, 请参展商提前做好各项准备工作, 做到企业和产品文字介绍中英文对照、简明扼要, 图片色彩建议与展览会的主题色调一致。标准展位不得借用相邻特装展位的隔离墙面展示任何本公司相关的文字、图案等, 如有违反且拒不整改的, 将列入违规名单, 影响下一届展览会报名资格。**

**3. 标准展位改型:** 采用标准展位改型的方式可以在控制参展成本的情况下, 提升展台形象。标准展位改型采用标准型材搭建, 绿色环保。国内展区标准展位的改型必须由主场搭建商进行, 请直接与主场搭建商上海非得展览服务有限公司联系, 标准改型设计方案及报价详见FIC官网“特装搭建服务-标准改型和标准展具特装搭建”。

**4. 标准展位配置:** 详见附件六-1。

标准展位规格	标准展位配置
9m <sup>2</sup> (3m×3m)	三面围板、地毯9m <sup>2</sup> 、一张咨询台、一张玻璃圆桌、四把椅子、二个100W射灯、一个220V 500W电源插座、一个废纸篓、参展单位中英文楣板1条
18m <sup>2</sup> (6m×3m)	三面围板、地毯18m <sup>2</sup> 、一张咨询台、二张玻璃圆桌、八把椅子、四个100W射灯、一个220V 500W电源插座、一个废纸篓、参展单位中英文楣板2条

**5. 标准展位增租展具:**

标准配置外, 如需租用其它展具如电箱、射灯、灯箱、供水、层板等, 请于2025年2月17日前登录“[非得展览线上申报平台](#)” 租赁相关设施及展具。申请增租请务必画图示意, 注明电箱、射灯、供水等的位置; 如租用层板, 请注明安装位置及距地面的高度。增租费用请直接付至上海非得展览服务有限公司账户, 付款后请将电汇底单传真至该公司以便核查。如有增租需求, 请于展览会布展前向主场搭建商申请办理。布展期间临时需要增加展具, 请前往展馆商务中心申请办理。

**6. 主场搭建商为参展商提供个性化的服务:** 如标准展位改型特殊设计要求、展板及灯箱制作等, 主场搭建商承诺给参展商以优惠的报价并负责现场安装。

主场搭建商个性化服务项目及报价清单				
联系人	联系电话	手机	传真	邮箱
徐涛	021-62801543	13681913682	021-62811589	shfit@163.com
展板刻字	200-500元/m <sup>2</sup>	专业背胶纸	100元/m <sup>2</sup>	
		KT板	200元/m <sup>2</sup>	
户内灯箱片	350元/m <sup>2</sup>	专业排版	300元/m <sup>2</sup>	

**7. 标准展位注意事项:**

(1) 严禁私自拆改、加高标准展位的展位结构。如需调整, 请于2025年2月17日前向主场搭建商申请, 办理相关手续后由主场搭建商负责施工。参展商私自违规改装标准展位一经发现将由现场工作人员拆除, 对由此造成的经济损失、纠纷、安全问题由参展商自行承担。

(2) 严禁将带有背胶的图片直接粘贴在展墙上, 可将图片制作成展板用挂钩悬挂在展墙上。

(3) 展商自带的非照明电器设备(如电视机、录像机和电冰箱等)须经主场搭建商批核, 严禁在展位内使用电路不符合的电力装置。

(4) 标准展位的墙板遮挡展馆设置的消防栓、电源柜时, 遮挡部分的墙板将被更换成可随时拆卸活动板、可随时开闭折叠门或白色布帘。

#### **8. 标准展位的形式、展具及用电的规定:**

(1) 标准展位的形式及楣板不得私自改动, 如确需改动请联系主办单位, 最终由主场搭建商实施。

(2) 标准展位的参展商不得自行携带与主场搭建商铝合金展具类同的展具如桌、椅、柜、橱及灯具带入场馆。如需带入必须在进馆前到上海非得展览服务有限公司服务台申报登记, 否则撤馆时无法带出展馆。自行带入的展具、展架不得连接在标准展位上, 以免发生展位坍塌的危险。

(3) 不得在标准展位的墙板及配置的家具上粘贴、涂写、打孔, 不得损坏展具, 发生损坏展板、展具问题将按主场搭建商的规定赔偿(赔偿标准: 每块展板150元、每米铝料120元、每盏灯100元)。

(4) 严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具, 申请的电源插座不得插接展位照明灯具, 其最大容量为500W内, 不得使用超出容量的电器设备。严禁自带插座板串接使用。如有违反, 主办单位将有权取消用电资格, 租金不予退还。安装配置在展位的所有用电设施设备, 参展商不得随意拆除或移位。

(5) 超过500W以上的用电需求, 必须单独申请电箱。

(6) 展位内安装的灯箱、展板、装饰物等不得伸出展位外阻碍通道。

#### **(七) 违反参展和展出规定处理办法:**

1. 属于应在国际贸易展区参展的参展商, 须按国际贸易展区收费标准补交齐费用, 否则将停止送电。

2. 违反参展和展出规定的参展商, 将停止展期该展位的电力供应。如经主办单位指出要求整改, 仍坚持不改的, 将被取消参展资格, 展位费不予退回, 展出的产品、宣传品等均须撤离展览会现场, 否则展馆保安将予暂扣。

3. 违反展出规定的搭建商, 处罚罚金在垃圾清运费押金中扣除, 并将被列入违规公司名单, 今后不得进入FIC施工。

4. 光地特装展位的搭建形式、规格、材质等与审查批准的设计图不符的搭建商, 垃圾清运费押金不

予退回, 并将列入违规搭建商名单, 今后将不得进入FIC搭建。

5. 违反参展规定的参展商将取消下一年度的参展资格。

#### (八) 展位清洁

主办单位将在展览开幕前及随后每天开馆前及闭馆后对展位间的通道及公共区域提供基本清洁卫生服务。展位内的清洁由参展商自行负责, 参展商应主动保持展位的卫生。请将废弃物和垃圾随时掷入展位内纸篓或展厅内的公用垃圾分类桶。每天展览会结束时可将纸篓放置在展位外的通道内, 由展馆保洁负责清理。

#### 十、撤展规定

(一) **撤展时间:** 3月19日15:00展览会结束之前不得提前撤展, 不得以任何理由将展品从展览场地中撤出。由于与展览会时间冲突所产生的任何费用, 由参展商自行负责。撤展期间, 参展商应指定工作人员看守展位。参展商及搭建商必须在3月19日21:00前将全部展品、展具撤出展馆。21:00后展馆内所有遗留物品将作为垃圾清运出场。

(二) **撤展顺序:** 标准展位和主通道的特装展位先行撤出, 机械展区车辆在现场条件允许的情况下会优先放行。特装展位拆解过程中, 不得将展具和搭建材料堆放在通道上和门口造成拥堵。

(三) **撤展货车轮候:** 受国家会展中心周边道路晚高峰拥堵及同期展会同步撤展等因素影响, 撤展日将面临交通拥堵的情况。请有机设备和检测仪器展品运输的参展商及光地特装展位搭建商安排货车提前办理国家会展中心《装卸区货车通行证》(配发引导证), 于3月18日晚22:00抵达轮候区轮候, 以确保撤展期货车快速入场, 提高撤展效率, 减少等候时间。

#### 十一、展品运输

(一) 为协助参展商做好展品运输, 主办单位指定金怡国际展运有限公司为本届展览会的指定运输代理, 联系方式详见《手册》第1页。

(二) 参展商可委托金怡国际展运有限公司代办铁路、空运的到站提货、仓储、运输至展馆、进馆、开箱、就位、空箱存放、展品回运等事宜, 费用自理; 也可自行安排展品储运。

(三) 展品运输方式: 主场运输提供在上海本地仓库集货并负责运至展馆内集货区的服务, 参展商可将小件展品在3月11日前寄送至主场运输指定的上海集货仓库, 布展期间参展商到展馆内指定的卸货区提货或委托运至展位。具体送货要求及上海仓库地点等详见附件二《国内展品运输指南》。

主场运输 / 金怡国际展运有限公司 / 收费标准			
联系人	电话	传真	邮箱
孙立为	010-68045900	010-68045900	<a href="mailto:sunliwei@jes.com.hk">sunliwei@jes.com.hk</a>
王俊	13002177110	021-66569519	<a href="mailto:jun@jes.com.hk">jun@jes.com.hk</a>
自上海集货仓库至展馆卸货区		180元/立方米 (最少按1.5立方米收费)	
自展馆卸货区至展位		120元/立方米	
*如设备超重将加收超重费用, 详见附件二。			

#### (四) 展品运输时间安排及注意事项

1. 委托主场运输运输展品的参展商请按《国内展品运输指南》的时间要求安排运输。
2. 自行运输的单位, 可于2025年3月14日~16日将展品运抵展馆/展位。
3. 有设备需要装卸、安装和展位特装的参展商, 务必于2025年3月14日前将设备和搭建材料运至展馆。如需在17:00后搬运展品安排卸车, 请于出发前或14日下午15:00前前往主办单位咨询台办理加班手续, 并提前与金怡国际展运有限公司联系确认装卸事宜, 费用自理, 收费标准详见附件二。
4. 根据展馆规定, 全馆货车限高4.5米。

## 十二、展馆现场设施及服务

商务中心			
服务内容	图文制作、消防单元租赁、展具租赁、小商品售卖等		
服务点位置	① 展馆北厅后门 (近中央环道扶梯左侧) ② 2.1馆19号门		
绿植租赁			
服务点	联系人	联系电话	地址
盛豪园艺	李安	15618826886	展馆西平台0米层近5.1馆21号门

盈欣花卉	黄经理	13501611091	展馆0米层近北登录厅后门
餐饮供应			
展馆内订餐详细信息详见 附件九			
<p>*展馆规定, 外部餐食和非展馆指定快餐公司的餐食不得进入展馆, 展出期间, 参展商可在展馆内设定的供餐地点就餐。展馆提供中、西式快餐等不同类型的餐食供应。</p> <p>*为了维护参展企业自身的形象, 为专业观众提供良好的展出环境, 展出期间请勿在展位内就餐, 请合理安排工作人员轮流前往公共就餐区就餐。</p>			

### 十三、国内外专业观众的邀请及参观邀请函的发放

(一) **专业观众实名注册**: 本展览会免费向专业观众开放, 非来自专业院校学习目的的未成年人及七十周岁以上非专业人士谢绝入场。专业观众可以通过展览会官网(协会官网)、协会微信公众号、FIC展小程序、FIC展App完成预登记。二维码详见《手册》封面。 [点击快速完成观众实名注册](#)

(二) **《参观邀请函》和参观请柬**: 为吸引更多的国内外专业观众前来参观, 主办单位制作了中英文对照的《参观邀请函》和参观请柬, 将于2025年1月向国内外专业观众寄发参观邀请函和参观请柬。

(三) **协助参展商邀请国内外客户**: 主办单位可代参展商向国内外客户寄发《参观邀请函》和参观请柬, 如需代发或电子版材料, 请联系主办单位。针对因特殊情况无法抵达展览会现场的海外观众, 我们可在展后将本届展览会资料以快递或邮件的形式发给他们。

申请由主办单位代为向国内外客户寄发《参观邀请函》和参观请柬		
联系人	联系电话	联系邮箱
杨弘	010-68396330-206	info@fi-c.com

### 十四、海外参展/参观人员申请办理签证的商务邀请函

(一) **海外参展商申请用于办理签证的商务邀请函**: 请登陆FIC官网“参展商服务-申请签证邀请函”或FIC官网英文版“Visit-Invitation Letter”申请。

(二) **海外观众及参展商计划邀请的海外观众申请用于办理签证的商务邀请函**: 请登陆FIC官网“观众服务-申请签证邀请函”或FIC官网英文版“Visit-Invitation Letter”申请。

## 十五、学术论文、新产品新技术发布会征集

### (一) 学术论文、新产品新技术发布会的主题方向:

1. 食品添加剂和配料保障食品安全, 促进行业发展方面的专论;
2. 国内外食品添加剂和食品配料科研和生产应用方面的技术创新、发明和成果;
3. 国内外食品添加剂和食品配料各品种生产应用概况及发展方向的综述、专论;
4. 国内外食品添加剂和食品配料生产经营方面的管理经验;
5. 国内外食品添加剂和食品配料方面的法规、标准、管理等方面的专论;
6. 行业发展趋势分析、预测及建议;
7. 其它关于食品添加剂和食品配料以及设备、检测等相关行业的有关论述;
8. 国内外食品、饮料行业发展趋势及食品添加剂和配料市场方面的研究和论述。

**(二) 本行业科技论文征集(将编辑出版《学术论文集》):** 欢迎业内相关企事业单位、大专院校和科研院所从业人员踊跃投稿。论文主题包括: 食品添加剂、食品配料的理论研究和新产品、新技术、新工艺、新设备方面的科技论文; 科研、生产、应用成果的综述; 相关法规、标准及检验技术的介绍; 有关行业发展动态等。

《FIC2025学术论文集》征集			
联系人	徐晨、李贞	报名截止时间	2025年1月3日
联系电话	010-59070332	文字供稿截止时间	2025年1月27日
征集邮箱	cfaa202110@126.com	广告供稿截止时间	2025年1月27日

请于2025年1月3日前将附件五《FIC2025学术论文回执》发邮件至cfaa202110@126.com, 2025年1月27日前将论文全文电子邮件发至cfaa202110@126.com, 邮件主题词请注明: “学术论文”字样。论文格式参见《中国食品添加剂》杂志。经中国食品添加剂和配料协会审核, 符合要求的论文将收入《FIC2025学术论文集》。

**(三) 新产品新技术发布会征集:** 新产品新技术发布会由参展商主持发布产品和技术最新研发和创新成果。发布者仅限参展商, 发布内容由发布企业自定, 可具体介绍本公司的产品和技术等; 每场发布会

时长3小时内, 收费标准: 10000元/场。

FIC2025新产品新技术发布会征集			
地点: 国家会展中心各会议室			
时间	2025年3月17日(星期一) 上午9:15—12:00, 下午13:30—16:30		
安排	2025年3月18日(星期二) 上午9:15—12:00, 下午13:30—16:30		
联系人	陈艳燕	联系电话	010-59795833
传真	010-59071335 / 59071336	征集邮箱	<a href="mailto:cfaa202110@126.com">cfaa202110@126.com</a>
报名截止时间	2025年1月3日	供稿截止时间	2025年1月27日

请于2025年1月3日前通过FIC官网“[网站用户登录](#)”进行申报。经中国食品添加剂和配料协会审定后通知申请单位选择会议室, 发布会具体日程安排将于2025年2月在FIC官网(www.cfaa.cn)及协会微信公众号公布。申请流程如下:

1. 填写项目参见附件四《FIC2025新产品新技术发布会申请表(样表)》;
2. 线上提交申请后, 您会收到手机短信确认提交成功;
3. 新产品新技术发布内容将免费刊登于《FIC2025学术论文集》中, 发布内容须为论文格式。审定通过的发布单位请于2025年1月27日前将发布内容全文电子邮件发至: [cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com), 邮件主题词请注明: “新品发布会内容”字样。逾期未提交的, 不予刊登。
4. 所有新产品新技术发布单位免费赠送《FIC2025学术论文集》一页广告, 广告内容(要求: 尺寸: 210mm\*285mm, 精度: 300点及以上, 格式: PDF或JPG文件)于2025年1月27日发送至[cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com)。逾期未提交的, 不予刊登。

## 十六、宣传

(一) FIC官网“展商亮点”栏目欢迎供稿: 为了协助参展商宣传推广新产品新技术, 让更多的专业观众提前了解参展商将要展出的情况, 提高参展企业的被关注度, 主办单位将不定期筛选有创新产品、技术或属于国内首创、填补国内空白、在国际上领先的新产品和新技术等有关信息以“展会亮点”的形式发布在FIC官网。

(二) **FIC官网提供“参展商和展品查询”**: 为了更好地宣传食品添加剂和食品配料行业及本展览会, 我们已将所有报名参展商的基本信息在FIC官网“参展商和展品查询”栏目进行免费宣传, 供业内人士查询使用, 本届展会参展商信息将保留至下一届展览会开幕前。

(三) **中国食品添加剂和配料协会官方微信公众号**: 中国食品添加剂和配料协会官方微信公众号定期发布行业及展览会的最新动态、活动安排、参展商信息、参会指南等内容。欢迎扫描《手册》封面二维码, 关注协会官方微信公众号, 及时掌握行业及展览会动态。

(四) **FIC展小程序和FIC展APP**: 为更好的搭建FIC平台, 服务参展商、观众及业内人士, 我们开发并使用了FIC展小程序和FIC展APP。欢迎扫描《手册》封面二维码下载使用, 实时查询参展商和展品信息、展期活动信息、展馆和展位位置、交通及酒店等展览会相关内容。

**中国食品添加剂和配料协会  
&食品添加剂和配料资讯网 www.cfaa.cn**



各类广告条点击可直接进入公司门户网站, 方便客户查询。

**微信公众号**



**FIC展小程序  
及FIC展APP**



协会服务号

协会订阅号



[ FIC展 ]

[ FIC-健康展 ]



FIC小程序

FIC展APP

(五) **专业媒体及海外宣传**: 为宣传FIC展及中国食品添加剂和食品配料行业, 主办单位在国内外多家专业媒体上进行常态化推广宣传及刊登广告, 同时在众多海外同主题展览会专设展位宣传FIC展, 致力于为FIC展吸引更多的海外专业观众。

(六) **参展商的宣传物料准备建议**:

根据往届展览会的经验, 展览会国内外专业观众较多, 请参展商带足宣传品。为方便国内外观众参观及洽谈, 建议参展商准备中英文对照的展板及宣传资料。主办单位指定上海唐能翻译咨询有限公司(Talking China Language Services)为展会指定翻译服务商。参展商如需展期雇请翻译或展前翻译资料, 可直接与该公司联系。所需费用(详见附件七)与该公司结算。联系方式详见《手册》第1页。

## 十七、广告

- (一) 《展览会会刊》广告:《展览会会刊》将印刷6000册。申请广告截止日期:2025年2月21日。
- (二) 《会展简报》广告(彩色):展览会开幕前向各类食品企业 and 专业观众邮寄的彩色大16开宣传册,印刷数量20000册。申请广告截止日期:2025年1月24日。
- (三) 《展会指南》广告(彩色):展期发行,印刷20000册,展览会期间免费发给观众。申请广告截止日期:2025年2月21日。
- (四) 《展览会会刊》、《会展简报》和《展会指南》广告收费标准详见附件一:拟投放广告的参展商请填写附件一《广告预订单》传真至主办单位,并将广告设计稿(请根据具体尺寸要求,提供精度为300点的设计稿)发邮件至cfaa2013@126.com邮箱,将广告费电汇至相应账户,以便安排广告制作和广告位确认。由于广告位数量有限,我们将按申请时间和付款时间的先后顺序安排。
- (五) 参观证挂绳广告:参观证挂绳上可印制公司logo或文字。广告申请截止日期:2025年1月12日。
- (六) 参观请柬(门票)和邀请函彩页广告:申请广告截止日期:2025年1月24日。
- (七) 帆布口袋和背包物料广告:申请广告截止日期:2025年1月12日。
- (八) FIC官网首页广告和所有二级页面广告:FIC官网(www.cfaa.cn)为参展商提供刊登首页广告(首屏logo广告)和所有二级页面广告(频道信息广告/频道logo广告),内容可在网上保留一年,以保持企业在展后的持续曝光机会。官网首页广告收费20万元,二级页面频道信息广告收费30000元,二级页面频道滚动logo广告收费5000元。请有意申请的参展商将制作好的广告素材发电子邮件至cfaa1990@126.com并及时完成相关费用支付(汇款时请注明:网页广告费)。
- (九) 现场广告:参展商可在展馆指定位置投放广告,具体广告位置及费用详情详见附件二。

## 十八、酒店预定

主办单位指定上海捷成假日旅行社有限公司作为本届展览会的指定酒店代理,负责展览会期间各指定酒店预订和旅游接待工作。针对展馆周边酒店稀少,展期订房需求集中增加的情况,我们选择了距国家会展中心距离较近和地铁沿线交通便利的多档次酒店,供参展商选择。酒店及交通接待安排详

见附件三-1和附件三-3《国家会展中心(上海)交通及指定酒店位置示意图》。

展览会指定酒店代理：上海捷成假日旅行社有限公司		
联系人	邮箱	电话
唐小姐	<a href="mailto:tinatang@jcts.sh.cn">tinatang@jcts.sh.cn</a>	18616950537 (同微信)
蔡先生	<a href="mailto:jerrycai@jcts.sh.cn">jerrycai@jcts.sh.cn</a>	021-62319797-804

预订和入住方式：填写附件三-2《酒店预订表回执》，于2025年3月9日前发邮件至：上海捷成假日旅行社指定邮箱（如下），并交付全额房费。收到订房全额房费后上海捷成假日旅行社将给予预订确认单。房间数量有限，请及早预订。预订价格为增值税普通发票价格，如需开具增值税专用发票，还需在总价基础上加收6%的税金。如届时预订的酒店已满，将安排同等级别的酒店，收费标准与指定的酒店价格相当。入住办理：凭有效身份证件至酒店前台办理入住手续。

指定酒店价格已包含酒店服务费、城建费；展览会期间订房必须保证最少2晚的住宿；如需团体包车服务或展后旅游安排，需另外预订。

## 十九、交通攻略

国家会展中心(上海)距离虹桥机场1号航站楼直线距离约4.5公里；距虹桥机场2号航站楼直线距离约2公里；距浦东国际机场约60公里；均可乘坐地铁或出租车抵达。距离上海虹桥火车站直线距离约6公里；距上海火车站直线距离约25公里；距上海火车南站直线距离约23公里；均可乘地铁或出租车抵达。

### (一) 轨道交通：

乘坐地铁2号线，国家会展中心站4、5、6号出口，近展馆西登录厅，4.1馆、5.1馆。

乘坐地铁17号线，在国家会展中心站15、16号出口，近展馆北登录厅，2.1馆、3馆。

抵达国家会展中心(上海)地铁线路图详见附件十二

### (二) 自驾车：

长三角地区杭州、宁波、苏州方向客流可分别G60、G2等高速汇集至G15沈海高速-崧泽高架路诸光路

下匝道-崧泽大道-国家会展中心(上海); 或华徐公路-崧泽大道-国家会展中心(上海)。

导航地址: 国家会展中心10号门, 近北登录厅, 2.1馆、3馆。

**(三) 出租车:**

导航地址国家会展中心10号门, 近北登录厅, 2.1馆、3馆。

**(四) 团体大巴车:**

国家会展中心规定, 团体大巴车辆入馆指定由国家会展中心9号门驶入, 停放至北广场停车场。

## 二十、交费及展览会账户

已选定展位尚未交齐各项费用(展位费、广告费等)的参展商, 请于2024年12月31日之前将所有参展费用付清。因展位、广告位等紧张, 过期未付款不予保留展位和广告位。展览会账户信息请登录FIC官网“[网站用户登录](#)”进入后台查看。



- 附件一 广告预订单
- 附件二 国内展品运输指南
- 附件三-1 指定酒店收费标准及服务
- 附件三-2 酒店预订表回执
- 附件三-3 国家会展中心(上海)交通及指定酒店位置示意图
- 附件四 新产品新技术发布会申请表(样表)
- 附件五 学术论文回执
- 附件六-1 国内展区标准展位配置
- 附件六-2 国内展区租用展具、电、气、水预订单
- 附件七 翻译服务
- 附件八 光地展位搭建登记表及安全责任承诺书(审图必备)
- 附件九 国家会展中心(上海)餐饮商户名单
- 附件十 货运车辆进出国家会展中心(上海)路线图及注意事项
- 附件十一 国家会展中心(上海)安全承诺书(制证中心用)
- 附件十二 抵达国家会展中心(上海)地铁线路图

## 附件一 FIC2025 广告预订单

## FIC 2025 广告 预 订 单

单位: \_\_\_\_\_ 联系人: \_\_\_\_\_ 手机: \_\_\_\_\_ 邮箱: \_\_\_\_\_

请填写各项内容, 由公司签字盖章后传至中国食品添加剂和配料协会

联系人: 王岩松 TEL: 010-59795833, 13801048510

康力 TEL: 010-68396433, 13810551495

 电子邮箱: [cfaa2013@126.com](mailto:cfaa2013@126.com), [st6@fi-c.com](mailto:st6@fi-c.com)

序号	广告类型	广告种类	广告形式	规格	价格 (元)	预订 数量	金额 (元)
1	纸媒广告	参观请柬 (门票)	展前邮寄给所有预登记及潜在观众, 精准推送。	216mm×96mm	30000		
2		邀请函		106mm×216mm	20000		
3		会展简报 大 16 开版	展前宣传(展前向国内外食品企业大量邮寄)	对开426mm×291mm	15000		
				半开216mm×291mm	10000		
4		展览会会 刊 大 16 开版	内页彩色广告 整版	216mm×291mm	6000		
			内页黑白广告 整版	216mm×291mm	3000		
5		展会指南 大 16 开版	彩色广告	对开426mm×291mm	18000		
				半开216mm×291mm	15000		
6		《中国食 品添加剂》 杂志广告	封面/封底	216mm×291mm	10000/8000		
			彩色插页/黑白插页		5000/2500		
7	新媒体 广告	展览会网 站	首页固定广告		200000		
			首页滚动 logo 广告		50000		
			所有二级页面广告: 频道信息广告/频道滚动 logo 广告		30000/5000		
8	物料广告	参观证挂 绳广告	展会期间全员佩戴	920 mm×20 mm	50000		
9		帆布口袋	展会期间全员发放		40000		
10		背包	参展商及VIP 买家、论坛专家		50000		

注: 广告制作需提供: 喷绘(电子文件)图片要求, 颜色模式: CMYK, 画面精度: 实际尺寸 300dpi, 文件格式: JPG/PDF。

## 展馆现场广告

序号	广告形式	位置	规格及形式	价格 (元/块/展期)	限供数量	预定数量	金额 (元)
1	2A 落地看板	6号地铁出口	3m高×5m宽(15m <sup>2</sup> ) 单面	22000元	1		
2	2B 落地看板	4号、5号地铁出口	3m高×6m宽(18m <sup>2</sup> ) 单面	23000元	12		
3	4 北广场落地看板	北广场	4m高×8m宽(32m <sup>2</sup> ) 单面	36000元	10		
4	18B 北厅玻璃墙面	北厅外玻璃墙面	10.85m高×8m宽 (86.80m <sup>2</sup> ) 可移背胶	65000元	17		
5	18D 西厅玻璃墙面	西厅外玻璃墙面	13m高×8m宽(104m <sup>2</sup> ) 可移背胶	78000元	17		
6	19C 南平台LED	南平台入口玻璃幕墙	9m高×14m宽 像素点: 2304×3584	65000元/15秒	1		
7	27A 车道靠墙灯箱	0米层	2.2m高×4m宽(8.8m <sup>2</sup> ) 灯箱	8800元	15		
8	27B 车道靠墙灯箱	0米层	2.34m高×3.91m宽 (9.15m <sup>2</sup> ) 铝料灯箱	10000元	4		
9	29 自动扶梯梯身	西、北厅馆内自动扶梯两侧	7号、10号(上): 1.5m高×15m宽(22.50m <sup>2</sup> ) 可移背胶	20000元	8		
			8号、9号(下): 1.5m高×14m宽(21m <sup>2</sup> )可移背胶	18000元			
			5号、6号(下): 1.5m高×13m宽(19.50m <sup>2</sup> )可移背胶 11号、12号(上): 1.47m高×15m宽(22.05m <sup>2</sup> )可移背胶	16000元			
10	37 南平台LED	南平台护栏	3.95m高×27.18m宽 像素点: 1216×7680	40000元/15秒	1		
11	38C 天井挂画	西会展大道天井	W3: 2.8m高×17m宽 (47.60m <sup>2</sup> ) W6: 3.3m高×17m宽 (56.10m <sup>2</sup> ) 其他: 2.8m高×11m宽 (30.80m <sup>2</sup> )	38000元 45000元 28000元	6		
12	38E 天井挂画	北会展大道天井	N3: 2.2m高×12m宽 (26.40m <sup>2</sup> ) N4: 2.2m高×13m宽 (28.60m <sup>2</sup> )	30000元 32000元	2		

13	56B 商业广场 LED	商业广场 钻石楼	2.98m 高×5.86m 宽 像素点: 1152×2304	10000 元/块 /15 秒	6		
----	--------------	-------------	-----------------------------------	--------------------	---	--	--

备注: 广告制作需提供:

1. 广告稿件请按 JPG, TIF, PDF 格式之一提供文件, TIF、PDF 要附带 JPG 小图以备检查是否缺图或字体丢失等。
2. 精度要求: 户外喷绘, 面积小于 20 m<sup>2</sup>, 文件精度 50dpi, 大于 20 m<sup>2</sup>精度可酌情低至 30-40dpi; 户内写真, 文件精度 100-150dpi。
3. 以上文件精度是以完稿画面尺寸与喷绘的尺寸为 1: 1 的前提条件, 如有缩放要乘以相应的缩放倍数, 举例: 如果完稿尺寸是以喷绘尺寸 1: 10 制作, 精度则要提高 10 倍。
4. 展馆方需对广告画面内容进行审核, 请在开展前 20 个工作日将广告制作好的内容发给主办单位, 报展馆审核。

### 展馆现场 LED 彩色电子屏广告

序号	广告形式	位置	媒体面积	规格及制作要求 (分辨率)	展示时间	价格 (元)	限供套数	预订套数	金额 (元)
A	无声 LED 彩色双面大屏, 9 屏 180 米层馆间通道面同步播放	0 米层馆间通道	8m×1.2m 总面积 260m <sup>2</sup>	1600×224 像素 (1) 1984×288 像素 (2/3/5/6/14/15) 2496×384 像素 (4/16)	每家播放时间 15 秒, 不低于 200 次 / 天	72000 元/9 块 /15 秒	10		
B	无声 LED 彩色双面大屏, 6 屏 120 米层馆间通道面同步播放	8 米层馆间通道	10m×2m 10m×1.5m 总面积 240m <sup>2</sup>	1984×384 像素 (5) 2496×480 像素 (7/11) 2496×352 像素 (6/8/12)		60000 元/6 块 /15 秒	10		
C	有声 LED 屏 1 屏单面	西广场 7 号门	8m×4m 总面积 32m <sup>2</sup>	1280×640 像素 JPG/MP4		30000 元/块 /15 秒	10		
D	有声 LED 屏 2 屏单面	西广场观众登记厅扶梯两侧	15m×3m 总面积 90m <sup>2</sup>	1792×352 像素 JPG/MP4	每家播放时间 15 秒, 不少于 180 次 / 天	35000 元/2 块 /15 秒	10		
E	有声 LED 屏 2 屏单面	北广场西侧	10m×6m 总面积 120m <sup>2</sup>	1184×720 像素 JPG/MP4		35000 元/块 /15 秒 60000 元/2 块 /15 秒	10		

- 备注: 1. 所有广告素材(文本、图片)可做成图片或视频形式。  
2. 视频格式: MP4 格式, 视频大小不能超过 10MB, 帧数不超过 24 帧/秒, 数据速率建议 2000kbps 以内; 图片的格式为 JPG, 图片每个大小不超过 2M, 精度 72dpi。

## 附件二 国内展品运输指南



# FOOD INGREDIENTS CHINA 2025

## 第二十八届中国国际食品添加剂和配料展览会

2025年3月17日至19日

中国 · 上海国家会展中心



### 国内展品运输指南

#### Official Freight Forwarder

金怡国际展运有限公司

JES Logistics Limited

香港湾仔谭臣道 98号运盛大厦 26楼

26/F, Winsan Tower

98 Thomson Road

Wanchai, Hong Kong

电话 Tel : (852) 2563 6645

传真 Fax: (852) 2597 5057

电邮 Email: [terruce@jes.com.hk](mailto:terruce@jes.com.hk)

联系人 Ctc : Terruce Chan 陈国雄

#### Beijing Office

北京金怡展运展览有限公司

Beijing JES Logistics Limited

电话 Tel : (86-10) 6804 5900

传真 Fax: (86-10) 6804 5900

电邮 Email: [sunliwei@jes.com.hk](mailto:sunliwei@jes.com.hk)

联系人 Ctc : Sun Li Wei 孙立为

#### Shanghai Office

上海金怡展览服务有限公司

Shanghai JES Exhibition Services Limited

电话 Tel : (86) 130 0217 7110

传真 Fax: (86-21) 6656 9519

电邮 Email: [jun@jes.com.hk](mailto:jun@jes.com.hk)

联系人 Ctc : Wang Jun 王俊

**1. 国内展品运输指南:**
**大会指定展品运输商 (海外展品)**

金怡国际展运有限公司  
 香港湾仔谭臣道 98 号  
 运盛大厦 26 楼  
 电话: 852-2563 6645  
 传真: 852-2597 5057  
 电邮: [terruce@jes.com.hk](mailto:terruce@jes.com.hk)  
 联系人: 陈国雄先生

**国内联系单位 (国内展品)**

上海金怡展览服务有限公司  
 上海市宝山区铁力路 785 号  
 4 号楼南区 105 室 邮编 201999  
 电话: 86-139 1794 5560  
 传真: 021-6656 9519  
 电邮: [ljjia@jes.com.hk](mailto:ljjia@jes.com.hk)  
 联系人: 李甲先生

项目联系人	固话	手机	邮箱
李甲	86-21-6656 9519	139 1794 5560	<a href="mailto:ljjia@jes.com.hk">ljjia@jes.com.hk</a>
王俊	86-21-6656 9519	130 0217 7110	<a href="mailto:jun@jes.com.hk">jun@jes.com.hk</a>
孙立为	86-10-6804 5900	139 0137 7840	<a href="mailto:sunliwei@jes.com.hk">sunliwei@jes.com.hk</a>

参展公司若有任何境外展品需由港澳台地区或其它国家运往上海参加上述展览会, 请于 **2025 年 2 月 7 日** 前与香港金怡展运联系海外运输的门到门服务。(陈国雄先生: 电邮: [terruce@jes.com.hk](mailto:terruce@jes.com.hk) 或传真: 852-2597 5057)

**2. 展品运输途径 - 上海仓库集货: (入仓展品必须贴上外包装标)**

由于上海虹桥国家会展中心车辆进出需要办理车证, 不然无法驶入卸货区域. 建议参展公司可选择将展品送至金怡展运指定的上海集货仓库, 到时我司会安排卡车运送至会展中心卸货区域现场办理拿货手续. 请于 **2025 年 3 月 11 日** 截止日之前送货入金怡展运上海集货仓库. (附入仓单)

上海金怡仓库地址	上海市嘉定区嘉好路 1899 号
仓库联系人	孙军臣 183 0198 4068

**3. 展品现场操作服务:**

参展公司可将展品自行安排发运至上海虹桥国家会展中心. 请于 **2025 年 3 月 14 日至 16 日** 将展品运至上海虹桥国家会展中心馆外与我司办理现场交接手续. 请参展公司留意行车路线, 现场必须遵守上海虹桥国家会展中心工作人员交通指挥及进、出馆安排. 展品若晚于进馆规定的时间到达馆外现场接货其所产生场地加班费由参展公司自负. (按主办单位最后通知为准)

上海虹桥国家会展中心, 上海市崧泽大道 333 号  
 金怡展运现场操作部: 李甲先生 电话: 139 1794 5560

请填写《国内展品现场托运表格》电邮: [ljjia@jes.com.hk](mailto:ljjia@jes.com.hk) 或传真: 021-6656 9519 上海金怡展览服务有限公司.

**4. 展品包装:**

展品的包装材料应牢固耐用适合反复装卸, 符合国内各种运输方式及托运的规定和要求. 大件展品须使用螺丝固定, 重件展品必须在包装箱上标明起吊重心、铲点、禁止倒置等... 易碎展品包装箱外标明向上和防压标志.

### 包装标记

展览会: 第二十八届中国国际食品添加剂和配料展览会 - 上海  
参展商:  
展位号:  
重量:  
尺码:  
箱号:

\* 请用 1/10, 2/10 .... 10/10 列明箱号

### 5. 保险:

我司的货运收费是以展品的体积或重量收取, 而不是按展品的价值来计算. 因此, 所收的费用不含保险费在内. 为了参展公司的保障与利益, 建议参展公司自行购买展品的全程保险, 包括展期内保险及责任事故的保险. 参展公司请备妥保险合同文本或其副本, 以备可能在展览现场发现短少, 残损时申报检验之用.

### 6. 付款方式:

请参展商到达展览会现场后与我司工作人员联系办理相关手续并以现金、支付宝、微信支付我司运费. 来程款项须在进馆前支付, 回程费用须在闭馆前完全支付, 参展商付清费用后方可提货或送货.

### 7. 备注:

- 参展公司需用我司名义在展馆现场接货或寄存, 但由参展公司自行进馆的展品, 我司收取手续费人民币 100.00元 / 票, 不含展场停车费并收取仓储费.
- 在展览前、期间或展览后, 无论全部或部分使用金怡的服务, 无论以口头、书面或行为方式所提出的额外服务要求, 都表示您已清楚并接受上述各项条款.
- 特殊费用 - 所有费率在非我司控制的特殊因素影响而情况下, 将会有所调整, 如燃油涨价, 运费增加, 保险费增加等等.

**8. 服务项目及收费标准:**

(按单件展品不超过 300 x 220 x 220 厘米 或 3000 公斤计算 (二层展厅禁止挂车长 11 米以上车辆进入))

<b>8.1</b>	<b>上海金怡集货仓库至展馆指定装卸区服务</b>	
	从上海金怡集货仓库接货, 运至展馆指定装卸区办理拿货	人民币 180.00 元 / 立方米
	手续. 含代办车辆进出装卸区车证及寄存费用.	最低收费 1.5 立方米 / 展商 / 票
<b>8.2</b>	<b>展馆现场服务 (展馆指定装卸区接货进馆含展场机力管理费)</b>	
	从展馆指定装卸区接货, 卸车及运至展台就位.	人民币 120.00 元 / 立方米
	不含展场停车费, 展品拆箱, 组装安放及空箱储存服务	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
<b>8.3</b>	<b>闭馆现场服务 (展馆指定装卸区交货出馆含展场机力管理费)</b>	
	从展台接货运至展馆指定装卸区装车.	人民币 120.00 元 / 立方米
	不含展场停车费, 展品装箱, 组装拆卸及空箱运送服务	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
<b>8.4</b>	<b>展品拆箱服务 (不含组装安放)</b>	人民币 20.00 元 / 立方米 / 单次
	<b>展品装箱服务 (不含组装拆卸)</b>	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
<b>8.5</b>	<b>空箱储存服务 (如需)</b>	人民币 70.00 元 / 立方米 / 展期
	从展台提取空箱至馆外保管处往返	最低收费 1 立方米 / 展商
<b>8.6</b>	<b>超重附加费单</b>	
	单一展品重量超过 3 吨则需加收超重附加费	人民币 100.00 元 / 吨
<b>8.7</b>	<b>展品组装费 (立起、放倒、特殊组装及二次移位)</b>	
	3 吨铲车	人民币 250.00 元 / 小时 / 台
	5 吨铲车	人民币 350.00 元 / 小时 / 台
		最低收费 2 小时计算
<b>8.8</b>	<b>吊机组装, 装卸, 封闭式货车或集装箱掏箱</b>	分别报价
<b>8.9</b>	<b>国内门对门服务 (如需)</b>	分别报价
	如需要门对门服务请于 2025 年 3 月 5 日前电邮或致电与上海金怡联系运输服务.	
➤	展品若晚于主办规定的进馆时间到达馆外卸车, 展品如需现场接货或暂存, 其所产生的工人与机力加班费用, 将再另行报价.	
➤	展品如需用吊机在车上装卸或转驳车上二层展厅装卸, 请提前通知及费用另议.	
➤	上述费用不含保险, 展场停车费, 展场加班费, 仓储费用等. 如有任何上述未有提及之收费, 以便按其服务要求个别的安排及报价.	
➤	由展品的重量或体积引起的争议, 应遵循中国的有关规定重新丈量以确定计费重量.	
➤	如需开具体国内发票, 将加收总费 6% 增值税.	
➤	我司所提供的一切服务和经营活动皆遵照我们的标准营业贸易条款执行, 全文供索取.	

**展品托运表格 A**

参展公司：\_\_\_\_\_ 展台号：\_\_\_\_\_

联络人：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

展品名称	件数	长 (M)	宽 (M)	高 (M)	体积 (M3)	重量 (公斤)	拆箱	装箱	备注
总立方数:							总重量:		

所需服务 请在对应的方格内画

a. 上海金怡集货仓库至展馆指定装卸区服务  进馆  出馆

b. 展览馆现场接货不含展馆停车费 (进出馆)  进馆  出馆

c. 展品拆箱       展品装箱       空箱储存

参展公司确认将按大会规定的相应收费标准向金怡展运支付所有的进出馆服务费用。如需开具体国内发票，将加收总费用 6% 增值税。

参展公司盖章及签署：\_\_\_\_\_

姓名及职位正楷书写：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

注：表格填写完毕后，请电邮: [lijia@jes.com.hk](mailto:lijia@jes.com.hk) 或传真: 021-6656 9519 上海金怡展运 ~ 联系人: 李甲先生

### 附件三-1 指定酒店代理收费标准及服务

序号 No	酒店 Hotel	房型 Type	房价 Price	距离 Distance	地址 Address
1	上海虹桥绿地铂瑞酒店 ☆☆☆☆☆	豪华房	1450含早	步行500米可达	上海青浦区 诸光路 1588弄100号
2	上海虹桥绿地铂骊酒店 ☆☆☆☆	豪华房	1150含早	步行500米可达	上海青浦区 诸光路 1588弄188号
3	国家会展中心上海洲际酒店 ☆☆☆☆☆	高级房	1850含早	步行100米可达	上海青浦区 诸光路 1700号, 国家会展中心3 号门
4	上海虹桥维景酒店 ☆☆☆☆	城景房	780含早	车程1.5公里, 约10 分钟	上海青浦区 徐民路299 弄1号
5	上海虹桥睿景酒店 ☆☆☆☆	城景房	600含早	车程1.5公里, 约10 分钟	上海青浦区 蟠龙路388

#### 【预订须知】

- 以上房价均为基础双床间或大床间, 均含15%服务费、最多提供1-2份早餐。
- 请将您的预定于2025年3月9日之前发送至上海捷成假日指定邮箱, 我们将以书面形式确认您的预订。预订专员如下:  
唐小姐: tinatang@jcts.sh.cn或添加微信18616950537。  
蔡先生: jerrycai@jcts.sh.cn
- 请您在发送预定后, 在取得我们书面确认后三个工作日内一次性付清全部费用。
- 根据饭店订房的规定, 展会期间订房必须保证最低2晚的住宿。
- 根据酒店预付房费规定, 您的预定一经确认, 不可取消, 不可退款。
- 以上价格不包含汇款手续费用, 汇款手续费用需由贵公司负担。
- 国内展商以上价格为增值税普通发票价格, 如需开具增票, 还需在总价基础上加收6%的税金
- 国际展商均以Invoice为确认件, 不提供发票服务。

## 附件三-2 酒店预订表回执

致：上海捷成假日旅行社有限公司

传真：021-62308627

单 位		联 系 人	
电 话		传 真	
手 机		电子信箱	
预订宾馆名称			
房 型		用房间数	
入住日期		退房日期	
备 注			

### 订房须知

住宿预订方式：填写“酒店预订表回执”，于2025年3月9日前发邮件至：

上海捷成假日旅行社指定邮箱（如下），并交付全额房费。

收到订房全额房费后上海捷成假日旅行社将给予预订确认单。房间数量有限，请及早预订。

预订价格为增值税普通发票价格，如需开具增增值税发票，还需在总价基础上加收6%的税金。

订房付款账号：

公司名称：上海捷成假日旅行社有限公司

公司帐号：1001210009024883737

开 户 行：022100—工行上海市长寿路支行

电 话：021-62319797 62308636 传真：021-62308627

预订的酒店一经确认即请按期入住，如需变动或取消请务必及时与上海捷成假日旅行社联系。

根据酒店订房的规定，展览会期间订房必须保证最低2晚的住宿。

(三)入住方式：入住时可凭有效身份证件，至酒店前台办理入住手续。

(四)联系方式：周一至周五，9：30-17：30

订房联系人及订房热线：

唐小姐：[tinatang@jcts.sh.cn](mailto:tinatang@jcts.sh.cn) 或添加微信 18616950537。

蔡先生：[jerrycai@jcts.sh.cn](mailto:jerrycai@jcts.sh.cn)

届时，如预订的酒店已满，我们将负责安排到同等级别的酒店，收费标准大致同我们指定的酒店的价格。

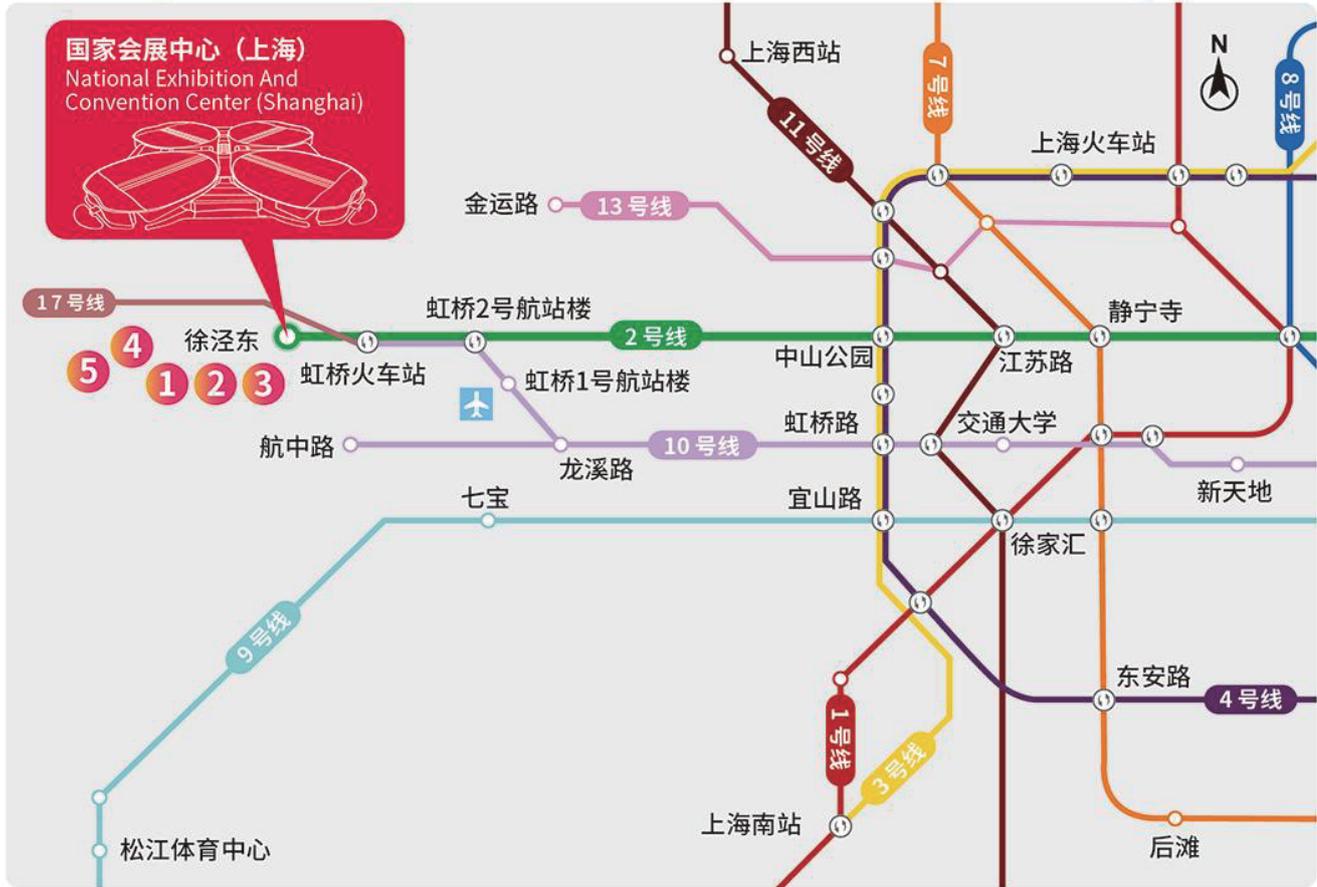
(五)本届展览会指定酒店提供的服务内容及条件：

1. 酒店价格已包含酒店服务费、城建费。
2. 根据酒店订房的规定，展览会期间订房必须保证最低2晚的住宿。
3. 如需团体包车服务或会后旅游安排，我们将根据具体要求另外预订安排。

附件三-3 国家会展中心(上海)交通及指定酒店位置示意图

## 国家会展中心(上海)交通及指定酒店位置示意图

### Map of the Transportation and Hotels for the NECC (Shanghai)



- 1 上海虹桥绿地铂瑞酒店 (诸光路1588弄100号) ☆☆☆☆☆  
PRIMUS Hotel Shanghai Hongqiao (No.100 Lane1588,Zhuguang Road,Shanghai,China)
- 3 国家会展中心洲际酒店 (诸光路1700号) ☆☆☆☆☆  
InterContinental Shanghai NECC (No.1700 Zhuguang Road, Shanghai, China)
- 5 上海虹桥睿景酒店 (上海青浦区蟠龙路388号) ☆☆☆☆☆  
Metropark Hotel Hongqiao Shanghai (No.299Lane1,Xumin Road, Shanghai, China)

- 2 上海虹桥绿地铂骊酒店 (诸光路1588弄188号) ☆☆☆☆☆  
The QUBE Shanghai Hongqiao (No.188 Lane 1588, Zhuguang Road, Shanghai, China)
- 4 上海虹桥维景酒店 (上海青浦区徐民路299弄1号) ☆☆☆☆☆  
Kew Green Hotel Hongqiao Shanghai Road (No.388, Panlong Road, Shanghai,China)

## 附件四 新产品新技术发布会申请表(样表)

### FIC2025新产品新技术发布会申请表(样表)

特别提示: 此表为样表, 请登录FIC官网填报(每场收费标准10000元)

发布单位(中文)			
发布单位(英文)			
发布公司国别		FIC2025展位号	
发布会题目	中文:		
	英文:		
发布会主要内容 (500字内)			
关键词			
联系人信息(可分别填写多人):			
姓名			
单位名称			
地址			
手机		电 话	
邮箱		微信或QQ号	
主讲人信息(可分别填写多人):			
姓名			
单位名称			
职务或职称			
研究方向或 从事主要的工作			
手机			
邮箱			

注:

1. 请于2025年1月3日前通过FIC官网进行网上申报, 经中国食品添加剂和配料协会审定后通知申请单位选择会议室; 联系人: 陈艳燕, 电话: 010-59795833; 传真: 010-59071335, 59071336。
2. 审定通过的发布单位请于2025年1月27日前将发布内容以论文格式全文电子邮件至: [cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com), 以便在《FIC2025学术论文集》上刊登。逾期未提交的, 不予刊登。
3. 所有新产品新技术发布会的企业免费赠送《FIC2025学术论文集》一页广告。请于2025年1月27日前将广告内容(尺寸为210mm\*285mm, 精度为300点及以上的PDF或JPG文件)发送至[cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com)。逾期未提交的, 不予刊登。

## 附件五 学术论文回执

### FIC2025学术论文回执

论文题目	中文(必须填写):
	英文(必须填写):
主要内容:	
关键词:	
作者简介	请依次注明作者姓名、单位、出生年、性别、职务或职称、研究方向或从事的主要工作
作者联系方式	请依次注明作者姓名、电话、手机、传真、电子信箱、邮编、地址
联系人联系方式	请依次注明联系人姓名、单位、电话、手机、传真、电子信箱、邮编、地址

注:

1. 请于2025年1月3日前将此表发电子邮件至: [cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com); 论文全文于2025年1月27日前发电子邮件至 [cfaa202110@126.com](mailto:cfaa202110@126.com), 以便审核通过后在《FIC2025学术论文集》上刊登。邮件主题词请注明“FIC2025学术论文”字样。联系电话: 010-59070332; 联系人: 徐晨、李贞。

2. 学术论文格式请参见《中国食品添加剂》杂志, 请务必提供题目、作者、单位名称、摘要和关键词的中英文。

## 附件六-1 国内展区标准展位配置

### 9平方米 (3米X3米)



标准配置  
地毯9m<sup>2</sup>  
三面围板  
咨询台 x 1个  
椅子 x 4把  
玻璃圆桌 x 1个  
100W射灯 x 2个  
500W电源插座 x 1个  
废纸篓 x 1个  
中英文楣板 x 1条

### 18平方米 (3米X6米)



标准配置  
地毯18m<sup>2</sup>  
三面围板  
咨询台 x 1个  
玻璃圆桌 x 2个  
椅子 x 8把  
100W射灯 x 4个  
500W电源插座 x 1个  
废纸篓 x 1个  
中英文楣板 x 2条

## 附件六-2 国内展区租用展具、电、气、水预订单

电、气、水、家具等申报: 非得展览线上申报平台, 申报网址: <http://47.98.233.71/esm-fit/login>

参展单位名称		展位号	联系人	电话: 手机:			传真
名称	规格	单位	单价(元)	需用量	费用小计(元)	说明	
层板	1000x300mm一层与展板相连	块	40				
斜层板	1000x300mm一层与展板相连	块	50				
货架	1000x500x2000mm三层与展板相连	块	240				
咨询台	1000x500x750mm	张	100				
锁柜	1000x500x750mm	个	150				
玻璃高柜	1000x500x2000mm	个	450				
玻璃低柜	1000x500x1000mm	个	250				
玻璃圆台	800x750mm	张	150				
铝合金方桌	700x700x72mm	张	100				
黑色皮椅		把	60				
长臂射灯	100w	只	65				
插座	500w/220V单相插座(只限标准展位)	个	65(含电费)				
三相电源 380V空气开关箱(含电气火灾监控箱)	15A/380V 电箱(带5米电线)	个	1535				
	30A/380V 电箱(带5米电线)	个	2120				
	60A/380V 电箱(带5米电线)	个	3225				
24小时电源	在原报价上加收50%费用	个					
管理费	光地	m <sup>2</sup>	28				
给排水	展台用水	只	2400			水管10米, 管径15MM	
	机器用水	只	2600			水管10米, 管径20MM	
压缩空气	功率<0.4HP	只	3900/期			压力8bar(内径15mm)	
	功率≥0.9HP	只	4550/期			压力8bar(内径18mm)	
	功率=1.0HP	只	5200/期			压力8bar(内径18mm)	
增加电源、水源、层板(距地面的高度、位置)、射灯等安装位置及说明: 示意图					<b>费用合计</b>		
相邻位号 电源插座:(220V) ⊙ 24小时电源: ㉔ 压缩空气: ☐ 用水: ㉕ 电源空气开关: ㊲ 长臂灯: ▲ 层板: ▭					两个以上展位、角展位搭建示意图		

请务必于2025年2月17日预定截止日前申请, 水、电、气, 如现场申请, 展馆不能保证提供。

注:

- 1、此表所标价格为预定单价, 逾期及现场租赁根据展馆规定须加收50%加急费, 3月16日预定电、气、水等加收100%, 并不能保证提供。现场电箱移位按申请原价收取管理费, 参展商委托的搭建商需自备电箱接驳, 自备过桥板和电箱盖。
- 2、特装展位的展板背面必须防火涂料, 否则垃圾清运费押金不予退还。
- 3、联系电话: 021-62801607, 62801543, 电子信箱: shfit@163.com

## 附件七 翻译服务

# 中国国际食品添加剂和配料展览会 (FIC2025)

2025年3月17-19日

### 雇请口语翻译

**请于2025年3月3日前发送此单**

请复印一份留档, 将此表返回至以下地址:

上海唐能翻译咨询有限公司 Talking China Language Services  
 地址: 上海市镇宁路200号欣安大厦东楼8层 邮编: 200040  
 电话: 021-6247 3159, 13817274775  
 传真: 021-6289 4308 网址: www.talkingchina.com  
 邮件: miki.hu@talkingchina.com

我们需要向本届展览会指定的翻译供应商 上海唐能翻译咨询有限公司 (Talking China) 要求如下口语翻译服务:

#### I. 口译服务:

人员类别	每天的正常价格 (8小时)	需要的人数	开始日期	结束日期	总费用 (人民币)
1. 展期展位 英/中A级翻译	900元人民币	_____	_____	_____	_____
2. 展期展位翻译 (日/法/德中互译)	950元人民币	_____	_____	_____	_____
3. 大会交传B级 (英/中)	4500元人民币	_____	_____	_____	_____
4. 大会同传B级 (英/中两位)	14000元人民币	_____	_____	_____	_____
5. 同声传译设备: A. 主控机、所有附件及所有现场技术服务:	2200元人民币/台/天				
B. 同传间:	500元人民币/间/天				
C. 红外接收机和耳机:	25元人民币/人/天				

#### 备注:

- 以上仅为主要语种的口译服务, 我们还可以提供: 1) 其他各语种的口译, 2) 其他档次的口译, 3) 其他会议设备。如有具体需要, 请向上海唐能翻译咨询有限公司Talking China的联系人咨询;
- 以上口译人员请于活动前两周前确认。两周之内提出申请的, 价格酌情提高20%-50%;
- 展位A级翻译: 目标语言专业的优秀研究生, 经验2年以上, 可从事较为深度的商务洽谈;
- 展位B级翻译: 目标语言专业的优秀本科生, 经验1年以上, 可以帮助客户做简单的翻译交流;
- 交传: 口译员的翻译和发言人的讲话不是同步的, 而是交替的。B级翻译: 职业交传译员, 接受过专业培训, 经验2年以上;
- 同传: 口译员同步地将发言人的话完整地翻译给听众。B级翻译: 职业同传译员, 接受过同传专业培训, 经验5年以上;
- 同传设备: 主控机和同传间按天收费。同声传译设备无半天报价。红外接收机和耳机需按听众人数配备;
- 以上翻译报价为全天的价格, 半天按全天价格的百分之七十收取。

#### 具体工作流程和付款方式:

- 工作流程: 客户电话、邮件或MSN问询→上海唐能翻译咨询有限公司的联系人报价→客户填写此表单, 签字, 盖章, 传真→上海唐能翻译咨询有限公司安排译员和工作细节, 确保活动的顺利进行。
- 付款方式: ①所有的翻译服务, 国内、外客户需在签订此单后三个工作日内交纳100%的预付款。②以上报价为不含税的价格, 国外客户给予国际发票, 国内客户给予收据。如果国内客户需要发票, 需增加8%-10%的税款。

#### 附: 公司付款账号信息

公司名称: 上海唐能翻译咨询有限公司  
 开户行: 中国工商银行股份有限公司上海市延平路支行  
 帐号: 1001267609206924829

Talking China 代表签名、盖章: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

以下信息由要求翻译服务的客户填写, 除签名处外, 请务必不要使用手写方式:

#### 客户公司信息:

公司名称: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_  
 联系人姓名: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_ 手机: \_\_\_\_\_  
 公司电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_ 邮件: \_\_\_\_\_  
 授权签名: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_ 盖 章: \_\_\_\_\_

# 中国国际食品添加剂和配料展览会(FIC2025)

2025年3月17-19日

## 雇请笔译翻译

**请于2025年3月3日前发送此单**

**请复印一份留档, 将此表返回至以下地址:**

上海唐能翻译咨询有限公司 Talking China Language Services  
 地址: 上海市镇宁路200号欣安大厦东楼8层 邮编: 200040  
 电话: 021-6247 3159, 13817274775  
 传真: 021-6289 4308 网址: www.talkingchina.com  
 邮件: miki.hu@talkingchina.com

我们需要向本届展览会指定的翻译供应商 上海唐能翻译咨询有限公司 (Talking China) 要求如下笔译翻译服务:

### II. 笔译服务

翻译类别	单价(元)	字数	委托日期	交件日期	总费用
(人民币/每千个中文字符, 不计空格)					(人民币)
1. 英翻中(译后字数)	260	_____	_____	_____	_____
2. 中翻英	300	_____	_____	_____	_____
3. 法/德翻中	400	_____	_____	_____	_____
4. 中翻法/德	420	_____	_____	_____	_____

#### 备注:

以上仅为主要语种的笔译服务, 我们还可以提供1) 其他各语种的笔译; 2) 展览宣传品的排版印刷; 3) VCD等音像制品翻译及后期制作。如有具体需要, 请向Talking China的联系人咨询。

#### 具体工作流程和付款方式:

1. 工作流程: 客户电话、邮件或MSN问询→上海唐能翻译咨询有限公司的联系人报价→客户填写此表单, 签字, 盖章, 传真→上海唐能翻译咨询有限公司安排译员和工作细节, 确保活动的顺利进行。
2. 付款方式: ①所有的翻译服务, 国内客户在签订此单后三个工作日内交纳50%的预付款, 余款在展览会的第一天于现场付清, 上海唐能翻译咨询有限公司的联系人会到现场负责接洽和管理; 国外客户则在签订此单后三个工作日内交纳100%的预付款; ②以上报价为不含税的价格, 国外客户给予国际发票, 国内客户给予收据; 如果国内客户需要发票, 需增加8%-10%的税款。

#### 附: 公司帐号信息

公司名称: 上海唐能翻译咨询有限公司  
 开户行: 中国工商银行股份有限公司上海市延平路支行  
 帐号: 1001267609206924829

Talking China 代表签名: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

盖章: \_\_\_\_\_

以下信息由要求翻译服务的客户填写, 除签名处外, 请务必不要使用手写方式:

#### 客户公司信息:

公司名称: \_\_\_\_\_ 展位号: \_\_\_\_\_  
 联系人姓名: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_ 手机: \_\_\_\_\_  
 公司电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_ 邮件: \_\_\_\_\_  
 授权签名: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_ 盖 章: \_\_\_\_\_

## 附件八 光地展位搭建登记表及安全责任承诺书 (审图必备)

**FIC2025光地展位搭建登记表及安全责任承诺书**  
(审图必备)

参 展 商 名 称				展位号:	
				展位尺寸: m长x m宽	
展览负责人		手 机		电 话	
参展商委托 的搭建商名 称				电 话	
				办 公 地 址	
				联 系 人	
				邮 箱	
搭建商负责 人		职 务		手 机	
展位设计图	按报审搭建图要求提交。 请在图中标明用电容量、电箱、压缩空气位置, 标明相邻的展位号以便明确展位开口方向。			展位是否安装LED屏	是 / 否
				如有安装请标明尺寸	m长x m宽
参 展 商 承 诺 书	我单位承诺, 监督相关单位严格遵守国家有关搭建工程强制性技术规范、标准, 按中国国际食品添加剂和配料展览会《FIC2025参展商服务手册》要求进行设计和施工, 并按规定配置灭火器材, 如有违反责任自负。  参展单位负责人签字: _____ 盖章				
参展商委托 搭建商承 诺 书	我公司负责本展位搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全, 了解《手册》中关于主办单位和展馆有关参展规定和展位布展的各项规定, 了解主办单位对参展商指定的搭建商、代理商、雇员的人身伤残以及其财产因展览而造成的直接或间接的遗失、破坏、损毁不负有责任。并承诺, 保证严格遵守《手册》中关于参展规定、展位搭建、保险责任等的要求及展馆防火安全和展位施工安全的各项规定, 履行职责, 按要求提交相关图纸和资料, 并对施工人员承担在布、撤展和展期因违章施工及用电安全、施工质量问题引起的一切后果负有不可推卸的直接责任, 并承担由此引起的相关赔偿责任、损失和保险责任。  我公司承诺接受主办单位、主场搭建商和展馆有关部门的监督管理, 切实落实安全保障措施和整改措施, 随时消除隐患, 确保布展、展期、撤展安全, 如有违规施工的行为, 自觉服从主场搭建商和展馆的强制管理手段, 愿意接受主办单位和展馆扣除部分或全部押金的处罚。  搭建商: 负责人签字: _____ 单位盖章: _____				

## 附件九 国家会展中心(上海) 餐饮商户名单

序号 Serial number	楼层 Floor	铺位号 Unit number	商户名称	联系人	堂食座位数 (疫情防控期间)
1	商业1F Commercial Building 1F	R-L101	喜士多	潘博君 17321266564	0
2		R-L104	麦当劳	黄慧华 021-39721305	10
3		R-L106	7-eleven便利店	郭芳芳 15710191251	0
4		R-L107	贝优集会-烧仙草	罡吉泽 13643913583	2
5		R-L117	乐铺	金成洋 13301811165	100
6		D-L101	Tims咖啡	任飞祥 15801872960	24
7		D-L102	丽华快餐	杨伟 13816487817	45
8		D-L104	星巴克	毛欣灏 13501813124	18
9		D-L105	德克士	陈胜 18217032494	65
10		D-L108	永和豆浆	袁超 13801788875	58
11		D-L111	老娘舅	吴春明 15802124461	60
12		D-L112	太平洋咖啡	孙晓波 15901741029	72
13		D-L112-1	麦当劳	黄慧华 021-39721305	10
14		D-L113	康师傅牛肉面	吴保进 15821166413	87
15		D-L114、D-L220	肯德基	许二梅 18321010162	48
16		D-L115	麝香猫咖啡	赵后胜 13020298446	30
17		D-L116	香榭巴黎	曹丽鸣 13917025597	25
18		D-L118	得意大厨	陈虎 13361979098	34
19		D-L120	家有好面	张平 13651981622	50

序号 Serial number	楼层 Floor	铺位号 Unit number	商户名称		联系人	堂食座位数 (疫情防控期间)	
20	商业2F Commercial Building 2F	D-L227	麦当劳		黄慧华 021-39721305	68	
21	商业3F Commercial Building 3F	D-L301、302	宝莱纳		萧如芳 18516204993	68	
22		D-L309-1	丽华快餐		杨伟 13816487817	45	
23		D-L310	星巴克		潘宏丽 13641922309	78	
24		D-L311	耶里夏丽		兰勇 17687783577	52	
25		D-L313	Gusto(意味餐厅)		涂宇红 13816911791	68	
26		D-L314	麝香猫咖啡		刘立强 13127945501	37	
27		D-L316、407	大帽山		严旭萍 13386066269	120	
28、29		D-L317、408、510	欧乐坊		张毅 18016009498	140	
30		D-L318	美罗思		平海霞 13301987316	30	
31		商业4F-5F Commercial Building 4F-5F	D-L401	蓝森		史旭强 13961206505	130
32	D-L405、507		丰收日		代全 15214399779	280	
33	R-L402		台源道	集食情报		沐明生 18621831218	400
34	R-L404			樱花馆		罗鑫翔 13801724520	392

\*以上信息如有变化, 请以官方最终发布版本为准。

## 附件十 货运车辆进出国家会展中心(上海)路线图及注意事项

### 货运车辆进出国家会展中心(上海)路线图及注意事项



**货车进馆注意事项:**

布、撤展期, 货运车辆需凭主办单位寄发的《货车通行证》(供货运车辆进出馆使用, 该证进、撤馆共用一张, 请务必转交至货运司机, 妥善保管), 按出入证上规定的行车路线进入展馆指定停车场蓄车, 凭国家会展中心的《装卸区通行证》和《装卸区车辆引导证》依次进馆卸车、装车。《装卸区通行证》和《装卸区车辆引导证》需提前在国家会展中心北门制证中心办理。

## 附件十一 国家会展中心(上海)安全承诺书(制证中心用)

### 国家会展中心(上海)安全承诺书

#### (制证中心用)

为确保国家会展中心(上海)(下称“国家会展中心”)公共设施安全及施工安全,切实防范和杜绝布撤展施工及运输过程中的各种不安全因素,结合国家会展中心展馆实际情况,本施工单位在展馆内进行装修、搭建、撤建、运输、装卸工作时,承诺严格遵守下列规定:

一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策,严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

二、负责对施工人员及运输人员进行安全生产培训教育,确保施工人员及运输人员持证上岗。督促施工人员及运输人员遵守安全操作规程,按照规定采取必要的安全防护和消防措施。指派现场安全负责人,负责日常的安全检查、监督工作,并佩戴明显的标识。

三、严格按照展馆关于展厅内外的各项操作及使用规定作业,自觉服从展馆有关工作人员对施工及运输过程的检查和监督。

四、施工及运输期间严格遵守展馆的各项安全、防火管理制度。如有违反,本单位愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。

五、高空作业时,施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书,并做好安全措施。如发生问题,施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。

六、在施工过程中,严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。严禁使用国家明令淘汰的装修材料和设施。如有违反,施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。

七、运输车辆到达展馆后,应停放至展馆指定专用停车位置,并按照展馆安排的进场顺序及指定运输通道进入指定的卸货位置卸载。展出期内停车及堆放货物位置必须提前向展馆做书面申请,并负责采取必要措施,保证货箱堆放的安全、整齐、美观。

八、装卸期间司机必须自觉服从展馆安保人员指挥,不得离开驾驶室。装卸完毕立即离开,不得滞留。展馆安保人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入卸货区。

九、运输、装卸期间必须保持展厅内地面、建筑、结构、设施设备、配件不受影响。如有损坏或污染,本单位愿意承担全部责任及因此产生的一切后果。

我司确认收悉且承诺将仔细阅读《国家会展中心(上海)安全管理规定》。我司承诺将严格督促相关人员切实遵守上述规定以及展馆其他相关规定。我司承诺:因任何违规事件而导致的安全事故和一切损失由我司自行承担。此外,我司同意国家会展中心出于安全考虑而保留对相关安全隐患行为采取任何必要措施的权利,并承诺赔偿由此给国家会展中心所造成的一切直接或间接损失。

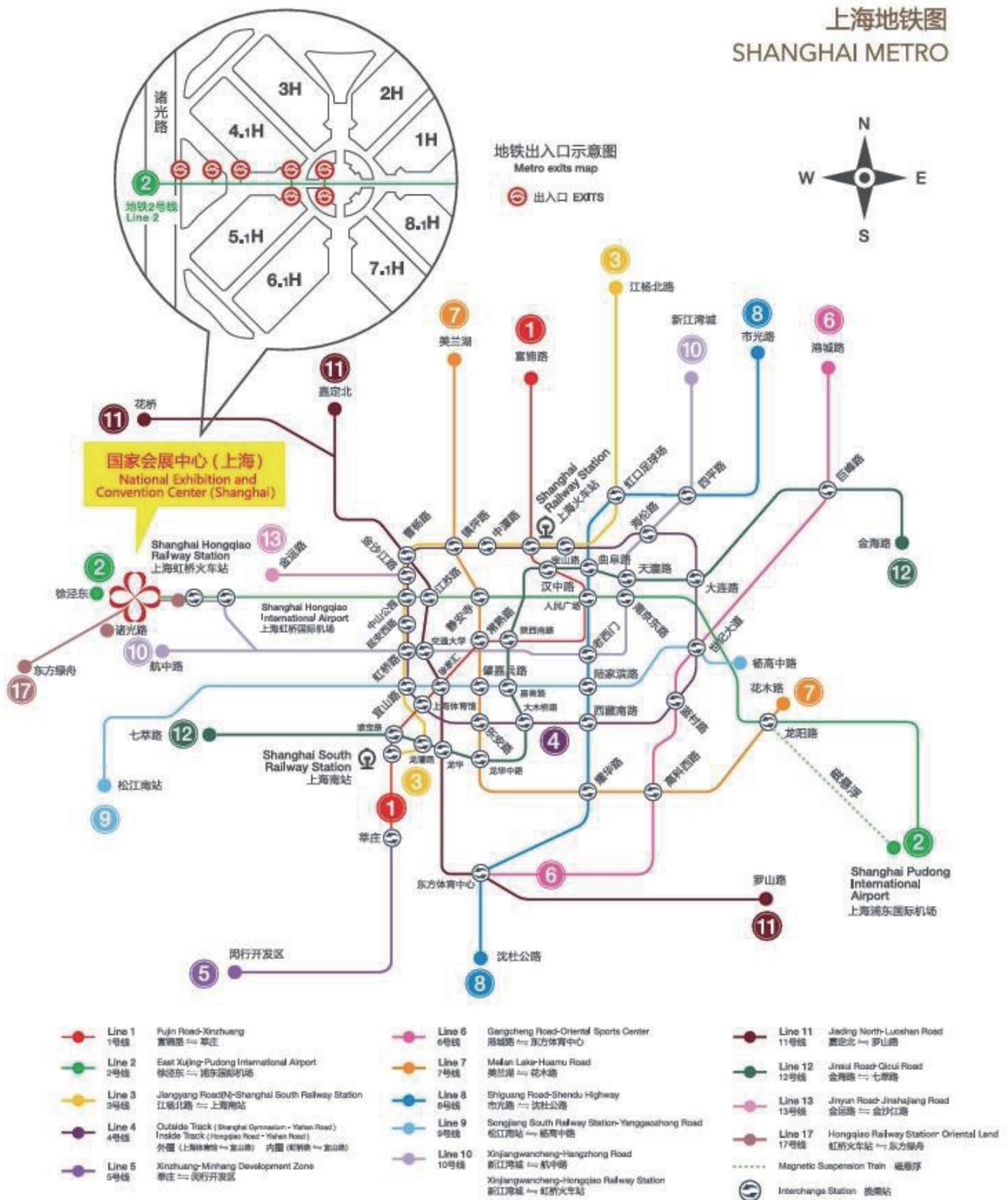
如有违反本规定的行为,本单位愿意接受展馆、主办单位、展馆安保人员的处理,并承担全部责任。

单位签章:

负责人签字:

年 月 日

## 附件十二 抵达国家会展中心(上海)地铁线路图



# 国际食品添加剂和配料年度展览



## 俄罗斯全球食品配料展览会

Global Ingredients Show Russia

🕒 2025年4月15~17日

📍 俄罗斯·莫斯科

俄罗斯最专业的食品添加剂和配料展览会, 进入俄罗斯及其周边地区市场的不二选择



## 德国慕尼黑国际烘焙技术博览会

iba

🕒 2025年5月18~22日

📍 德国·杜塞尔多夫

全球最专业、世界领先的烘焙与糕点制作工艺博览会



## 东京国际食品添加剂和配料展览会

ifia/HFE Japan

🕒 2025年5月21~23日

📍 日本·东京

1995年首次举办, 至今已成功举办29届, 日本食品行业不可错过的行业盛会



## 美国IFT食品科技展览会

IFT FIRST

🕒 2025年7月14~16日

📍 美国·芝加哥

北美地区规模最大、最专业的食品添加剂和配料专业展览会



## 美国拉斯维加斯国际烘焙业展览会

IBIE

🕒 2025年9月14~17日

📍 美国·拉斯维加斯

始创于1920年, 西半球规模最大、最全面的烘焙展会



## 墨西哥国际食品科技展览会及峰会

Food Technology Summit & Expo

🕒 2025年10月8~9日

📍 墨西哥·墨西哥城

拉美地区重要集散地及中转中心, 市场潜力巨大



## 美国西部天然提取物及健康食品配料展览会

SupplySide Global

🕒 2025年10月29~30日

📍 美国·拉斯维加斯

面向高端市场, 专注天然植物提取物及健康保健品添加

### 参展或咨询请联系

中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

联系人/电话: 陈雯雯: 13141336328; 薛然: 13683304644;

朱振鹏: 13436555209; 杨弘: 15201588206

中国食品添加剂和配料协会

联系人: 王岩松, 张越宸

电话: 010-59795833



Welcome to FIC2025

享誉全球的食品添加剂和配料展览会

# 第二十八届中国国际食品添加剂和配料展览会 暨第三十四届全国食品添加剂生产应用技术展示会 Food Ingredients China 2025

2025年3月17~19日 国家会展中心(上海)

March 17-19, 2025 National Exhibition and Convention Center (Shanghai)

## FIC平台

食品工业原辅材料、食品工业机械设备、食品工业创新技术三大板块

### 全方位助力食品工业

### ★ 创新发展 ★



中国食品添加剂和配料协会

北京中食添会展中心

《中国食品添加剂》杂志社有限公司

地址:北京市朝外大街甲六号万通中心3座1402 (100020)

电话:010-5979 5833

传真:010-5907 1335

E-mail:cfaa1990@126.com



中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

地址:北京市阜外大街乙22号 (100833)

电话:010-6839 6330

传真:010-6839 6422

E-mail:info@fi-c.com

### 行业组织 品牌展览



协会服务号



协会订阅号



FIC展小程序



FIC展APP

网址/Website

[www.cfaa.cn](http://www.cfaa.cn)