

中国食品添加剂和配料协会 文件

中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

中食添协[2022]23号

关于发送《FIC2022 参展商服务手册（国内展区）》及 做好各项参展准备工作的通知

尊敬的参展商：

第二十五届中国国际食品添加剂和配料展览会暨第三十一届全国食品添加剂生产应用技术展示会（FIC2022）将于2022年8月16日~18日移师广州中国进出口商品交易会展馆A区举行。现将《FIC2022 参展商服务手册（国内展区）》发给各参展商，烦请仔细阅读各项内容，按规定时限做好展位布展（展馆对展台装修在消防、用电等方面的规定，特装展位的参展商请务必将本手册中展位布展的相关内容转发搭建公司）、邀请国内外客户参观、住宿预订等各项准备工作，以保证展出的顺利进行。

《FIC2022 参展商服务手册（国内展区）》可在FIC官方网站 www.cfaa.cn 凭用户名和密码浏览和下载。欢迎关注微信订阅号、微信服务号、FIC小程序及FIC展APP（二维码见本手册封面），随时关注FIC展览会动态。

特别提示：按照新冠肺炎防疫要求，展会期间须携带身份证件实名入场，并佩戴口罩。详见本手册第七项《防疫防控规定》。

如有任何疑问，请随时与主办单位联系。

附件 《FIC2022 参展商服务手册（国内展区）》

中国食品添加剂和配料协会

中国国际贸易促进委员会轻工行业分会

二〇二二年六月二十七日





第二十五届
中国国际食品添加剂和配料展览会
暨第三十一届全国食品添加剂生产应用技术展示会
Food Ingredients China 2022

FIC2022
参展商服务手册
(国内展区)

展出时间:2022年8月16日~18日
August 16 ~ 18, 2022

展出地点:中国进出口商品交易会展馆A区(广交会展馆A区)
China Import and Export Fair Complex Area A (Canton Fair Complex Area A)

地址:广州市海珠区阅江中路380号
No.380 Yuejiangzhong Road, Guangzhou

主办单位:



中国食品添加剂和配料协会

北京中食添会展中心

《中国食品添加剂》杂志社有限公司



中国国际贸易促进委员会轻工行业分会



协会服务号



协会订阅号



FIC展APP



FIC小程序

详情请登陆展览会网址

www.cfaa.cn

目 录

一、展览会主办单位及相关单位联系方式	1
二、展会重要时间节点	2
三、展会基本信息	2
四、参展商报到	3
五、展期活动安排	3
六、在 FIC 官网“企业用户登录”区核实参展商注册信息	4
七、防疫防控规定	4
八、参展规定	5
九、布展	6
十、撤展及展具、展品出馆	21
十一、展品运输	21
十二、展馆现场设施及服务	21
十三、国内外专业观众的邀请及参观邀请函的发放	22
十四、学术论文、新产品新技术发布会征集	23
十五、宣传	24
十六、广告	25
十七、参展证和《展览会会刊》等资料的发放	25
十八、住宿安排	26
十九、交费及展览会账户	26
附件一 FIC 2022 广告预订单	27
附件二 FIC2022 国内展品运输指南	30
附件三-1 FIC2022 指定酒店收费标准及服务	36
附件三-2 FIC 2022 住宿预订表回执	37
附件三-3 广交会展馆 A 区及指定酒店位置示意图	38
附件四 FIC2022 新产品新技术发布会申请表(样表)	39
附件五 FIC2022 学术论文回执	40
附件六-1 FIC2022 标准展位搭建形式及配置	41
附件六-2 特装报图表格及 FIC2022 租用展具、水电预订单	42
附件七 FIC2022 翻译服务	55
附件八 货运车辆进出展馆路线图及注意事项	57

一、展览会主办单位及相关单位联系方式

主办单位 联系方式	中国食品添加剂和配料协会 北京朝阳门外大街甲 6 号万通中心 3 座 1402 邮编: 100020	陈艳燕女士/尹胜利先生/王岩松先生/张越宸先生 电话: 010-59795833 传真: 010-59071335 59071336 邮箱: cfaa1990@126.com
	中国国际贸易促进委员会 轻工行业分会 北京阜外大街乙 22 号 430 房间 邮编: 100833	电话: 010-68396330/68396468 传真: 010-68396422 陈雯雯女士 010-68396330-202 st2@fi-c.com 张小茜女士 010-68396330-200 st5@fi-c.com 朱振鹏先生 010-68396330-203 st@fi-c.com 薛然先生 010-68396330-207 st4@fi-c.com 杨弘女士 010-68396330-206 info@fi-c.com 康力先生 010-68396426 st6@fi-c.com 俞雪英女士 010-68396469 st3@fi-c.com
主场搭建商/ 特装服务	广州广交会展览工程有限公司 广州市海珠区阅江中路 382 号 广交会展馆 A 区 A 层 1+002 室 邮编: 510045	洪广大先生 电话: 020-89139749 1.1 馆: 徐先生 020-89139784 2.1-5.1 馆: 杜先生 020-89139527 1.2-2.2 馆: 冯先生 020-89139623 3.2-5.2 馆: 蔡先生 020-89139723 邮箱: cfedc02@cfedc.net
指定运输代理	北京金怡展运展览有限公司 北京东城区王家园胡同 10 号 金泰商之苑 611 室 邮编: 100027	孙立为女士 电话: 010-68045900 传真: 010-68051495 邮箱: sunliwei@jes.com.hk
	广州金怡展览服务有限公司 广州市东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室 邮编: 510045	梁锦常先生 电话: 020-8355 9738 手机: 135 7049 9960 传真: 020-8355 3765 邮箱: frank@jes.com.hk
指定酒店代理	广州展硕商务服务有限公司	文桂英女士 电话: 13640719395 传真: 020-29177125 邮箱: 414775030@qq.com
指定翻译公司	唐能国际 Talking China Language Services 上海市镇宁路 200 号欣安大厦东楼 8 层 邮编: 200040	周羽佳先生 电话: 18817568276 邮箱: moose.zhou@talkingchina.com

二、展会重要时间节点

截止日期	事项	要求	提交方式	交予
2022年7月15日	参展商申请新产品新技术发布会(报名截止时间)		https://dwz.cn/C9DhI39P 线上提交	主办方
2022年7月15日	酒店预订			酒店代理
2022年7月20日	参展商修改会刊信息截止时间		https://dwz.cn/C9DhI39P 线上提交	主办方
2022年7月22日	参展商提交参展证和实名认证信息	必须	https://dwz.cn/I81LLCTU 线上提交	主办方
2022年7月25日	特装展位申请水电气及相关设施	必须	https://selfservice.cantonfairedc.com 线上提交	主场搭建
2022年7月25日	特装展位提交展位设计图及相关材料	必须	https://selfservice.cantonfairedc.com 线上提交	主场搭建
2022年8月1日	委托运输		详见附件二	运输代理

提示:

1. 本手册中红色标记事项为特别重要事项。请参展商务必高度重视, 以免影响和延误备展工作。
2. 灰色标记字体可以按 ctrl 单击直接访问相关链接。
3. 所有参会人员需提前实名认证, 凭身份证、护照或其他相关有效证件入馆。

三、展会基本信息

(一) 展出地点: 中国进出口商品交易会展馆(以下简称“广交会展馆”)A区。

展馆地址: 广州市海珠区阅江中路380号

(二) 各展馆展出内容:

- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| 2.1, 3.1, 4.1, 5.1 馆: | 国际贸易展区 |
| 1.1 馆: | 国内机械设备和检测仪器展区 |
| 1.2, 2.2, 3.2 馆: | 国内香精香料调味料展区 |
| 3.2, 4.2, 5.2 馆: | 国内综合产品展区、国内天然及功能性产品展区 |

(三) 展览会时间安排:

内 容	日 期	时 间	备 注	
布展	特装展位	2022年8月13日 星期六 2022年8月14日 星期日 2022年8月15日 星期一	9:00—17:00 9:00—17:00 9:00—17:00	
	机械展位	2022年8月13日 星期六	9:00—17:00	必须在13日闭馆前运至展位。14日设备进馆无法搬运至展台。
	标准展位	2022年8月15日 星期一	9:00—17:00	
展出	2022年8月16日 星期二 2022年8月17日 星期三 2022年8月18日 星期四	9:00—17:00 9:00—17:00 9:00—15:00	参展商可提前半小时进馆 闭馆前30分钟观众停止入场 不得在8月18日15:00前以任何理由提前撤展	
撤展	2022年8月18日 星期四	15:00—21:00	参展商或搭建商必须在8月18日21:00时前将全部展品、展具撤出展馆,21:00后展馆内所有遗留物品将作为垃圾清运出场	

四、参展商报到

(一) 报到时间:

2022年8月13日 14:00—17:00

2022年8月14日 9:00—17:00

2022年8月15日 9:00—17:00

(二) 报到地点: 广交会展馆(具体位置待定), 报到时领取参展证、《展览会会刊》和资料。

五、展期活动安排

以下会议相关信息如有变化, 届时请以官方公布信息为准。

(一) 中国食品添加剂和配料协会第六届七次常务理事会、六届四次理事扩大会议暨六届二次会员代表大会:

回顾总结我国食品添加剂和配料行业的发展状况, 研究讨论行业发展问题, 提出解决问题的建议和思路。欢迎会员单位和国内外参展商列席会议。

时间: 2022年8月15日下午2:00—5:30

地点: 阳光酒店(广州天河区黄埔大道中199号中国石油广州大厦, 7楼1号厅, 前台电话: 020-3801 8888)

(二) 新产品新技术发布会

由参展商主持发布产品和技术最新研发和创新成果。

时间: 2022年8月16日 上午9:30—12:00; 下午1:30—4:30

2022年8月17日 上午9:30—12:00; 下午1:30—4:30

2022年8月18日 上午9:30—12:00

地点: 广交会展馆内。

具体日程安排将于2022年8月在 www.cfaa.cn 网站公布。

(三) 资深行业专家现场咨询

中国食品添加剂和配料协会12个专业委员会资深专家现场咨询, 就企业在生产应用环节中遇到的问题答疑解惑。

时间: 2022年8月16日~18日, FIC2022展期。

地点: FIC2022主办单位办公室。

六、在FIC官网“企业用户登录”区核实参展商注册信息

为了更好地为参展商服务, 扩大展前、展中、展后宣传, 参展商在FIC官网上注册的内容(企业名称、企业简介、产品、联系方式等), 主办单位编辑后将直接用于FIC2022《展览会会刊》、展览会官网的参展商展品信息查询及展前推广宣传等。请参展商于2022年7月15日前, 登录www.cfaa.cn, 在“企业用户登录”凭用户名和密码查看、核实参展商注册内容, 如需修改、增加本公司的参展信息(包括公司和产品、新产品简介、展期举办的活动内容), 请与主办方联系。修改后的参展商信息将由主办单位编辑后刊入《展览会会刊》, 在展览会网站及新媒体上进行展前推广, 并在展览会结束后在网站上保留至下一年展览会开幕前。

七、防疫防控规定

(一) 主办单位成立防疫防控小组, 由主办单位和相关单位成员组成, 联系人电话: 康力, 18518623850。防疫防控小组负责制定疫情防控方案, 明确职责分工, 制定具体防控措施、应急处置措施等。

(二) 主办单位负责在展会出入口等位置设置“疫情防控须知”告示牌、参观须知及疫情防控措施等内容公告, 引导人员有序入场。

(三) 参展商及参展人员, 进入场馆须佩戴口罩、严格实行“查码—扫码—测温—安检—验证—进馆”的安检流程。进馆前需主动通过健康码小程序(粤康码、穗康码)申报登记本人14天内健康状况及行动轨迹, 并获取本人唯一健康码。与会人员进馆时需“亮码”, 并扫描展馆健康通行登记二维码, 扫描结果显示为黄码或红码人员及无健康码人员不得进入展馆。外籍参展人员, 提供近7天内有效的核酸检测报告, 且检测结果为阴性的可进入展馆。如发现人员出现发热(37.3℃及以上)、咳嗽等呼吸道症状时应立即到就近定点医院发热门诊就诊, 不得进馆。同时, 要密切关注同行或近期接触人员的健康状况, 有异常情况及时告知主办方。

(四) 参展商在展馆范围内需全程佩戴好口罩。馆内洽谈业务时, 尽量避免、减少人与人之间直接接触, 降低传染风险。开展期间参展商需单独安排1人管控展位内及靠通道侧的秩序, 确保洽谈业务和交谈时保证1米以上的安全间距。

(五) 在进馆施工、作业前, 搭建人员需提前熟知作业操作规范, 搭建商须提前配备好口罩、消毒剂、洗手液、速干手消毒剂、测温仪等个人防护用品、消毒物资。

★(六) 参展商请务必在2022年7月22日前提交参展证和实名认证信息, 具体网页和开放时间另行通知。

(七) 场馆内瞬时人流不得超过场馆有效使用面积(展厅面积去除馆内搭建面积)最大承载量的50%。

(八) 主办单位在各安检登录区配备一定数量的口罩, 有偿提供给未佩戴口罩的进场人员使用; 在各安检登录区、主办单位办公区域、医学隔离观察区配备消毒湿巾、免洗手消毒剂等防疫物资。

(九) 主办单位在布、开、撤展期均在馆内设置医疗点, 并安排常规配置医护人员驻点保障。

(十) 本届展览会相关疫情防控措施都以展馆发布的展会疫情防控保障方案为依据, 详见链接 <https://dwz.cn/EIZONC2D> 如有变化, 以主办最新通知为准。

(十一) 所有参会人员在FIC2022的布、开、撤展期间, 请务必严格遵守国家、广州市以及广交会展馆的各项防疫防控相关规定。如违反相关规定, 个人将承担相应责任。

八、参展规定

(一) 本届展览会的主办单位对展览会的整个进程拥有控制权, 其决定是最终的、不可改变的, 并对所有的参展商具有约束力。

(二) 参展商必须遵守本《手册》内的各项规定及本《手册》发出之后主办单位发布的有关本届展览会的规定或本《手册》的修订规定。

(三) 参展商一经与本届展览会签订了参展合同, 就同时被认为愿意并接受了本展览会的相关参展规定。对于不遵守本《手册》规定的参展商, 展览会主办单位有权要求其关闭展台, 停止参展, 全部展品清除出展馆或要求其整改, 撤出部分展品。对由此给参展商产生的任何损失主办单位不负任何责任。

(四) 主办单位认为参展商在其展台展示的展品、资料等不符合参展规定范围, 有权无需事先通知参展商的情况下终止其参展资格。违规参展商在收到主办方退展通知时, 必须立即将展品退出展馆, 所交参展费全部没收, 主办单位保留对违规参展商追加赔偿责任的权利, 今后不再接受其参展。

(五) 参展商严禁出让、转让或分租其部分或全部展位。

(六) 展览会期间, 参展商必须对本展台布展、展出、撤展的安全、消防、管理和参

展人员、雇请的服务商的安全负全责。由参展商自行指定的服务商对参展商造成的损失、纠纷等主办单位不承担任何责任。

(七) 布展、展出、撤展期间主办单位负责展厅公共区域及进入展馆的安保。参展商必须负责自己展位的安全及展品安全, 展台必须有专人值守。对于布展、展出及撤展期间, 任何展品或参展商财物的遗失或损毁, 任何人员伤亡等, 主办方均不负责。

(八) 展览会主办单位对本《手册》各项内容有最终的解释、修改、补充修改的权力。参展商如对《手册》内容及规定有任何疑问, 请与主办单位联系。

九、布展

(一) 主场搭建商:

本届展览会国内展区的主场搭建商为广州广交会展览工程有限公司。有关标准展台搭建、楣板、展具、电力、供水、电话、网络申请、特装展位审图及其他展台搭建之事宜, 由主场搭建商负责。

主办单位建议参展商在展位搭建、展具租用等环节使用主场搭建商, 从而尽可能多地维护参展商权益。对因未使用主场搭建商而造成的问题、纠纷, 以至于影响参展及造成的损失, 主办单位及主场搭建商不承担相应责任。

(二) 本《手册》中各项规定的法定规定: 本《手册》中的各项规定均为本展览会法定规定, 所有参展商及其搭建商均必须遵守, 以确保展览会合法有序。

(三) 展出规定:

1. **展板文字应中英文对照:** 由于有大量国外专业观众参观, 各参展单位的展板、产品名称及简介应制作成中英文对照版本, 为方便国际贸易观众参观洽谈, 建议参展商配备英文翻译。

2. 楣板及展位内出现的单位名称必须与参展申请时填报的名称一致, 国外公司和港、澳、台公司不得在国内展区参展; 代理外国公司和港、澳、台公司产品的国内经销企业及在国内展区的参展商展位内不得出现国外公司、港、澳、台公司的名称、标志。

3. **声光控制:** 参展商不得在展位内使用影响其他展位的发声设备。如有违反, 主办单位有权要求参展商停止使用发声设备。各展位发声设备的最大音量为 65 分贝, 若主办单位接到投诉, 有权要求参展商关闭发声设备或减小音量; 音量三次超过 65 分贝的最大限额, 经劝阻无效后, 主办单位将有权切断该展位的电源, 同时罚款 5000 元 (从施工押金中扣除)。如参展商要求再次接通电源, 需写出书面保证。展台搭建的 LED 屏不得超过 12 平方米 (限高 3 米)。如果展台总面积超过 100 平方米, 参展商可以通过提交图纸审核资料与主办方沟通, 根据 LED 位置及展台具体情况, 酌情调整 LED 尺寸大小, 但其亮度和声音不得对其他展台造成影响。现场特装展台如未按照手册要求配置 LED 屏, 主办单位有

权切断该展位的电源, 同时罚款 5000 元 (从施工押金中扣除)。

4. 参展商对本展位消防、安全负全责: 参展商对本展位在布展、展出及撤展期间的消防、安全负全责, 如出现任何因违反规定而造成的事故, 参展商负全责。展馆内严禁吸烟。不得阻挡、挪用、圈占消防设施、器材。

5. 特装展位设计: 18 平方米以下展位不得进行展位特装。面向相邻展位的隔离墙面必须是清洁的白色且不得有任何文字、图案, 违反规定罚款 3000 元 (在施工押金中扣除)。展位装修装饰不得影响相邻展位的展出, 任何搭建材料均不得超出主办单位划定的展位界限, 垂直投影不得超出划线范围。

6. 展品名称的使用: 参展展品及宣传品中必须使用国家标准规定的产品名称。尊重和保护知识产权, 不得展出仿冒产品和未允许使用的名称, 一经发现, 主办单位有权要求参展商撤走任何被指控为侵权的产品。

7. 展位、参展证: 展位不得转租、转借、转让。参展证不得转借他人使用。

8. 不得擅自抬、拿其它展位的展具、桌椅。

9. 展台内的演示: 现场制作演示, 需在开展前向主办单位申报, 经批准后展期方可进行, 且操作台不得设在观众通道一侧。展台内现场烹制、烤制食品不得使用明火。

10. 机械设备的演示: 展台现场示范操作的机械必须与观众保持一定的安全距离, 并备有安全操作装置, 操作设备的人员必须具备专业资格, 确保机械或展品示范在安全的情况下进行。机械设备的出风口、排气口不可面对临近展台或行人通道。如机器在操作时会产生噪音、热量或排出气体, 应在展前采取适当的措施, 做好隔音、散热或排气的安排, 噪音最大音量不得超过 65 分贝。如有违反, 主办单位有权要求参展商立即停止演示, 参展商需自行承担因违规而导致的一切损失。

11. 展品范围及销售: 不得在展览会展出与展览会规定产品范围不符的展品, 展品只能展示和订货, 不得现场零售。如违反, 主办单位有权要求参展商撤走产品, 展位费不予退回。

12. 展示区域: 不得在本单位展台以外的公共区域悬挂、张贴、散发宣传品和堆放物品; 不得组织礼仪宣传人员在展场内游走或在公共区域停留散发宣传品, 参展商的礼仪人员只能在自己展位内活动, 违反规定没收宣传品及物品, 并处 3000 元罚金。

13. 不得提前撤展: 展览会结束时间为 2022 年 8 月 18 日 15: 00 时。为国内外专业观众及参展商负责, 维护展会的良好形象和秩序。

(四) 责任与保险:

1. 责任

(1) 由于参展商或任何与其参展相关的原因而使主办单位遭受索赔的, 该参展商应对主办单位做出补偿。

(2) 主办单位对参展商或指定的搭建商、代理商、雇员的人身以及其财产因展览而

造成的事故、直接或间接的遗失、破坏、损毁不承担任何责任。

(3) 主办单位及其承办单位对因任何不可抗力以及其它使得主办单位无法或不利于该展览会在原地如期举行的客观因素造成的损失、破坏、延误或取消等不负有责任。参展商已支付给组委会的有关费用不予退还。

(4) 参展商名录中的参展商信息是由参展商在网上自行提供, 主办单位对参展商名录内的错误或遗漏不负有责任。

(5) 本届展览会参展商的展品、搭建的展位、参展人员的保险及出现的财产、人身事故等由参展商自行负责。主办单位对涉及参展商、参观者及其个人物品的任何风险不负财务和法律的责任。

(6) 主办单位对参展商自行指定的搭建商给参展商、观众造成的损失、纠纷等不承担任何责任。

(7) 主办单位及承办单位对展品货运过程(包括运输、搬运及报关)中所造成的遗失、损坏或延误不负有责任。参展商应投保充分的运输险。

(8) 参展商及其代理商对展馆设施造成的损害, 由参展商承担赔偿责任。

(9) 主办单位对参展商或其代理、雇员或承建商的人身意外伤害以及其财产因展览而造成的直接或间接的遗失、破坏、损毁概不负责。

2. 保险:

(1) 展览会主办单位对本届展览会的场馆及其设施进行投保。

(2) 参展商有责任投保充分的保险, 以使主办、承办单位及其雇员和代理免受由参展商造成其在经济上的损失、赔偿与人员伤亡。

(3) 为了参展商的保障和利益, 参展商须为其参展人员、展品、展位贵重道具、物品及其他第三者投保。

(4) 参展商必须要求自行指定的展台搭建商购买展览会责任险(附加险为火灾险), 其保障范围应包括展览会建筑物毁坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。保险有效期须包括布展、展览期间及撤展。以保障参展商和施工人员的权益及人身安全。其中人身伤亡赔付限额不低于50万元/人, 每次事故人身伤亡累计赔付限额不低于150万元。

(五) 光地特装展位和机械展位布展:

1. **报审施工图:** 光地、特装展位参展商(或参展商委托的搭建商)均须向主场搭建商报审展位施工图, 报图审核通过、向主场搭建商交纳施工管理费、电箱费、施工押金后方可进场施工。

2. **用铝料型材搭建特装须由主场搭建商施工:** 用铝料型材搭建特装展位, 必须由主场搭建商广州广交会展览工程有限公司进行搭建施工, 其它搭建公司不得进行施工。如需搭建型材特装, 可直接联系洪先生 020-89139749 咨询。

3. **指定主场搭建商:** 本届展览会指定广州广交会展览工程有限公司为展会主场搭建

及指定特装展位搭建商, 联系方式详见《手册》第1页。我们建议预订光地的参展商尽量委托主场搭建商进行搭建, 从而最大限度地保护参展商利益。

4. 提倡使用绿色标准展具降低搭建成本保护环境: 为尽量减少展位搭建材料对环境的污染, 建议展台搭建尽量采用标准铝合金展具, 既可大幅度降低搭建成本, 保护环境, 又可个性化地展示企业形象。如需修改设计、改动展位搭建形式、增加家具、调整展位颜色、喷绘展板等事宜, 请直接与广州广交会展览工程有限公司联系。

5. 参展商自行指定搭建商: 参展商自行指定搭建公司搭建, 请务必选择有资质的搭建公司, 以确保安全, 并将本《手册》相关规定转发搭建商。参展商和自行指定的搭建商, 必须按规定向主场搭建商提交审图资料(详见FIC官网“特装搭建服务”中的“搭建须知”)。并于2022年7月25日前网上申报租赁水电气等相关设施<https://selfservice.cantonfairedc.com>, 并办理展馆规定的相关实名制认证等手续, 否则不得进馆施工。

6. 光地展位和机械展位的设计、搭建、施工规定:

(1) 展台设计、搭建必须符合展馆及主办单位规定。

(2) 参展商须与自己指定的搭建公司签订消防、安全、保险协议, 要求搭建公司遵守展览会的消防、安全规定并为其搭建人员投保。参展商和参展商自行指定的搭建商对展台搭建的消防、安全负全责并承担保险责任。

(3) 不得搭建二层展位。

(4) 展台设计的结构强度和安全性: 在结构设计、承重、稳定性、强度上须符合国家相关标准, 具备足够的安全性, 应当满足荷载所需要的强度, 搭建应确保展台结构的整体强度、刚度、稳定性。三面开口展位的单体墙的厚度不得小于30厘米, 且符合国家相关消防规定。如需从地沟引出线管, 需注意保持地面的平整, 必要时须加护盖及设置明显的提示标志, 以策安全。

(5) 展位限高4米, 展位搭建不得超过限高, 不得超出展位的地面面积, 搭建物垂直投影不得超出展位划线范围。

(6) 封顶: 展位顶部结构搭建面积不得超过展位面积的50%, 且不得有全封闭结构(包括储藏室, 储藏室内壁必须刷防火涂料)。每20m²配置一个6公斤筒灯式干粉灭火器, 20~30m²配置两个, 以此类推。用布质材料封顶的, 布与布之间需留有20公分间隔, 并按每5m²/公斤喷涂阻燃剂(尼龙布、网孔布按8m²/公斤)。特装展位密闭设置面积超过60m²(含60m²), 需设置2个以上安全出口; 每个特装展位内至少保留一个地坑电箱检查活动口。

(7) 用电规定: 参展商在展馆使用的电气线路、电器设备必须符合展馆安全、消防规定, 详见FIC官网“特装搭建服务”下“展馆规定”[关于广交会展馆搭建施工安全管理及消防安全管理规定](#)。展位必须自备展位用电总控制电箱, 按规范配备安全可靠的空气断

路器和漏电保护器(30mA, 动作时间小于0.1S)以及满足使用要求的接地排, 安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。现场从事用电施工人员应随身携带国家技监部门颁发的有效电工操作证, 配戴安全帽及绝缘劳保防护用品, 服从展馆方核查。展馆方禁止无电工有效操作证件的人员从事电气安装, 一经发现, 每宗扣除押金500元。根据展馆消防规定, 电线必须使用防护套。展位布展请勿骑压封闭展馆地面配电箱, 确需在其上面作特别布置时, 须预留一个或以上面积大于配电箱盖尺寸的活动检修口, 确保能顺利打开地井配电箱盖板并方便故障处理。任何参展方、承建商和个人未经展馆方批准或授权, 无权操作展馆固定和配置的任何电气设施, 不得私自打开地沟盖板, 一经发现将责令停止供电或施工每宗扣除押金500元并追究责任及赔偿由此造成的损失。

(8) 墙板背面必须在树立前刷完防火涂料并装饰成整洁的白色: 根据展馆消防规定, 电线必须使用防护套, 墙板背面必须刷防火涂料后用洁净的白色装饰物等装饰处理, 不得裸露装修结构。朝向相邻展位一侧不得出现文字、图片或图案, 且必须是清洁的白色。如有违反, 主办单位将通知整改, 拒不整改的将停止展位供电, 主办单位将从施工押金中扣除3000元不予返还。违规的搭建公司将被列入违规公司名单, 今后不得为FIC展搭建; 违规的参展商今后不得申请特装展位参展。

(9) 不得在展馆内进行抹灰、打磨施工和大量喷刷涂料: 禁止在展馆现场明火作业, 如切割机、电锯和电焊; 禁止在现场刷、喷油漆造成空气污染。违反规定扣除施工押金5000元。

(10) 装修材料: 所有装修材料均应采用不燃或难燃材料。展馆内不得使用未经阻燃处理的草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃塑料板(万通板)、布料等物品作装修用料, 地毯应选用B1级阻燃地毯。已经制定成品或半成品的构件, 因特殊原因未使用难燃材料, 在进场前应向客户服务中心保卫部申报, 经批准后可按每平方米涂0.5公斤防火漆进行处理, 经展馆方验收合格后方可安装。展位搭建涉及玻璃展具的, 需遵循以下规定: 展位装修的玻璃面积超过1.5m²或玻璃的安装高度超过1.5m, 需用钢化玻璃; 玻璃安装在1.5m以上位置的, 不论面积大小一律使用钢化玻璃。每块玻璃安装必须压条、加码, 并且不得用于承重支撑。

(11) 空气压缩机: 展馆不提供压缩空气。展览会的空气压缩机需由组展方或参展单位自备, 并只能置放于馆外露天场地; 该设备的运作不允许对其他参展单位、观众及展览会造成任何不良影响。具体空气压缩机使用管理规定详见FIC官网“特装搭建服务”下“展馆规定”的[关于广交会展馆空气压缩机使用管理规定](#)。请务必按照规定交齐资料, 才允许通电使用空气压缩机; 如提交资料不全, 也必须把未使用的空气压缩机清出展馆, 展位才允许照明用电。

7. 光地和特装展位报审搭建图及规定:

(1) 报审搭建图: 展位搭建设计图纸必须经主场搭建商审查合格后方可进馆施工,

否则证件中心不予开放办理施工证, 不得进馆施工。

(2) **报审搭建图要求:** 请务必于 2022 年 7 月 25 日前于主场承建商报图网站

<https://selfservice.cantonfairedc.com> 上申报图纸, 并线上缴纳有关费用及押金。特装搭建商申

序号	审图资料清单	必交/ 选交	注意事项
1	B1-FIC2022 光地展位搭建登记表及安全 责任承诺书 (见附件六-2)	必交	参展商和搭建商盖章确认
2	B2-施工人员实名制及健康登记表 (见附件六-2)	必交	
3	B3-防疫安全须知 (见附件六-2)	必交	
4	B3-1 布展单位工作人员行动轨迹及健 康管理台账 (见附件六-2)	*必交	筹撤展现场每日提交至主场服务柜台
5	B4-8 小时用电申请表 (见附件六-2)	选交	
6	B5-24 小时用电申请表 (见附件六-2)	选交	
7	B6-用水申请表 (见附件六-2)	选交	
8	参展参会疫情防控个人承诺书 (见 FIC 官网)	必交	
9	营业执照复印件	必交	必须有搭建资质
10	法人及施工负责人身份证正反面复印 件	必交	
11	电工证及电工身份证正反面复印件	必交	电工证件需在有效期内
12	已购保险保单	必交	要求购买
13	平面图	必交	注明展位号, 尺寸; 展位的支撑点不得压在展馆水电地沟盖上。
14	立面图	必交	注明展位号, 正立面和侧立面, 标明尺寸。
15	结构图	比较	注明展位号, 展位结构, 需要时补充重要节点位置连接放大图。
16	效果图	必交	注明展位号
17	材料图	必交	注明展位号, 说明搭建材料, 搭建材料防火等级不得低于 B1 级并 要求明确标注。如配置 LED 屏, 标明 LED 屏位置及面积。
18	电气平面分布图	必交	注明展位号, 标明用电器位置及电箱安装位置; 标明相邻的展位号、 展位开口方向。
19	配电系统图	必交	注明展位号, 标明展位用电器用电量, 按电箱数量提交配电系统图
20	灭火器位置图	必交	平面图标注灭火器位置 (每 20 m ² 配手提式灭火器 1 个, 封顶位置 需配置宫灯式灭火器)
以上所有文件均需加盖搭建商公章			

报过程中如有疑问, 可添加主场承建商 qq 群: 563248592 进行咨询。

(3) **报审需缴纳的费用**

序号	类型	价格	注意事项
1	电箱押金(标摊)	800元/个	1. 电箱押金: 电箱回收无误后, 主场承建商将在展会结束后60个工作日内退还押金至原付款账户。
2	特装展位施工管理费	25元/平方米	2. 施工押金: 施工押金必须由报图搭建商公对公支付, 不接受第三方搭建公司支付。
3	特装施工安全押金	72 m ² 以下 10000元, 72 m ² 以上 20000元	在撤展结束前, 承建商须确保展台的垃圾全部清运出展馆范围, 并且筹撤展现场无发生工程事故, 主场将向承建商签署发放清场单。 清场无问题的, 主场承建商将在展会结束后60个工作日内将押金退还到原对公账户。
4	延时加班收费 展位起点面积100平方米起算	当日16:00前申请: 20元/m ² 当日16:00后(逾期)申请: 24元/m ²	3. 须于当天16:00时前向展馆方提出延时加班申请, 并办理付款及有关手续。依照有关劳动保护法规, 展馆方原则上不接受23点后的加班申请。 4. 延时服务不提供空调。每展位起点面积100m ² , 超出按净面积计费, 以3小时为计费时段, 不足3小时按3小时计, 逾当天16:00时申请加收20%。 5. 除了加班费外还需额外交付安保费。收费标准为: 100m ² 以下(含100m ²)600元/展位/时段、100m ² 以上900元/展位/时段。 6. 因疫情原因, 如加班时段有人员或车辆需进入展馆, 需额外交付测温点费用, 按现场实际情况收取。 7. 违规加班的认定及管理: 筹撤展当天闭馆时间过后, 参展商或者其搭建商没有向展馆方办理申请加班手续并在展位里面施工、布展以及逗留等情况均视作违规加班。 筹撤展闭馆时间过后, 主场承建商及保卫将共同巡视各展馆, 并提醒相关人员离场, 若发现违规加班, 经规劝后仍然不离开者将拍照取证, 并于该展位的施工押金中扣除违规加班费用。
备注	特装承建商请于8月8日前在主场服务商报图系统上完成缴费, 逾期(8月9-12日)加收20%, 现场缴费(8月13日起)加收50%。		

(4) 报审单位自行下载施工许可证: 图纸审核通过后且全部费用缴清后, 报审单位可于主场服务系统上自行下载施工许可证。届时凭“施工许可证”打印件可前往证件中心办理施工相关证件。

(5) 展位设计图一经核批, 不得更改, 否则不得施工。施工现场须严格按照经主场搭建商核批过的图纸进行搭建, 如发现不符之处, 将发放《现场整改通知单》, 逾期不进行修改的, 则于施工保证金中扣除500元的费用; 如参展企业或施工单位未提出空地展台装修申报资料的, 将于施工保证金中扣除1000元的费用; 主场搭建商对光地特装展位的设计方案根据参展规定进行审核。参展商及参展商指定的搭建商须按照广交会展馆及本《手册》的要求进行设计和施工, 保证展位施工使用的材料符合规定, 结构牢固、安全, 施工规范、安全, 符合消防部分有关规定。相关的安全责任由参展商和其指定的搭建商自负。

(6) 负责审图的联系人: 1.1 馆: 徐先生 020-89139784; 2.1, 3.1, 4.1, 5.1 馆: 杜先生 020-89139527; 1.2, 2.2 馆: 冯先生 020-89139623; 3.2, 4.2, 5.2 馆: 蔡先生

020-89139723。

8. 机械展位现场操作安全规定:

(1) 机械展示与现场操作不得妨碍邻近参展商的展示活动。对按规定属于有噪音、粉尘、有害、有危险或不适合在展览会现场进行的展示和现场操作, 或接到合理投诉, 主办单位有权对其采取管制, 做出撤离或相应调整, 由此引起的损失及费用由参展商自行承担。

(2) 参展商须对自己演示的机械的安全操作负责, 凡对观众及其他参展商可能造成伤害的演示必须有妥善的安全保护措施。

(3) 所有用于展示的机器必须独立放置启动装置, 避免参观者或其他未经许可的人员操作。

(4) 参展商必须确保所有展示的运转机器由参展商指定的专业人员操作, 在无上述人员监管的情况下机器不可启动。

(5) 所有可运转机械展品必须固定在安全位置, 以防滑动, 且不得对观众、工作人员造成任何危险或伤害。

9. 光地展位、机械展位订电、水:

根据展馆规定, 光地特装展位内的照明用电和动力电不得混用, 如订一个电箱, 必须使用分路开关, 电箱必须固定位置。凡预订光地的特装展位参展商的展台用电、安装上下水等, 请网上申报填写, 连同展位电路图(注明电源、上下水源安装的位置, 标明相邻的展位号以便明确展位开口方向。由于展馆提供的水、电位置不一定保证在指定的位置, 请搭建商自备电箱接驳和盖电箱电缆的过桥板及电箱盒。按照广交会展馆规定, 电箱必须放置在展位靠近通道处, 且不得对电箱进行遮挡。)一并发送至广州广交会展览工程有限公司, 于2022年8月8日(含当日)前付清相关款项, 以便提前预订及安装。

10. 证件办理:

(1) 施工许可证: 主场承建商确认搭建商图纸申报合格且费用缴清后, 报建单位可于主场报图系统上下载打印该展位施工许可证。凭施工许可证可前往展馆制证中心办理施工证件。审图未合格或费用未缴清的特装展位不得进场施工, 如发现违规进场搭建的, 将责令停工并于施工保证金中扣除2000元的费用;

(2) 布展和撤展施工人员证件及货运车辆证件办理方法

相关提示: 光地特装展位施工办理施工人员证件及车辆证件仅接受搭建商申请。布撤展施工人员证件办理后在布、撤展期有效, 货运车辆证件办理当次有效。机械设备和检测仪器展区参展商及标准展位参展商办理展品运输车辆证件可委托本届展会主场承运商(北京金怡展运展览有限公司, 联系人: 梁锦常, 联系电话: 13570499960, 代办收费标准为:

50元/车/证)办理。

办理地点/咨询电话:

A区: 珠江散步道 6-1、6-2 柜台 (6.1 馆珠散北门旁) / 020-89131079

B区: 展场东路制证点 (广交会境外采购商报到处) / 020-89130186

C区: 16.1 馆 (广交会境外采购商报到处) / 020-89071064

办理流程: 办理展会“筹撤展施工人员及车辆证件”, 请登录“广交会展馆日常展会证件申报系统”申请, 系统网址 <https://rczl.ciefc.com/>。

a. 账号注册、登录 ; 注: 所有办证单位需进行免费注册

b. 首次注册的办证单位, 现场负责人需携带实名认证资料到制证中心现场办理实名认证, 并为专职办证员办理证件 (相关资料可于证件申报系统上直接下载);

c. 注册成功后可以申请展会办证资格;

d. 添加申请单, 填写人员/车辆资料; (添加剂展预计于筹展前 10 天开放办证)

e. 打印回执单;

f. 携带自行打印的回执单及主场承建商发放的《施工许可证》至制证中心现场缴费、制证。

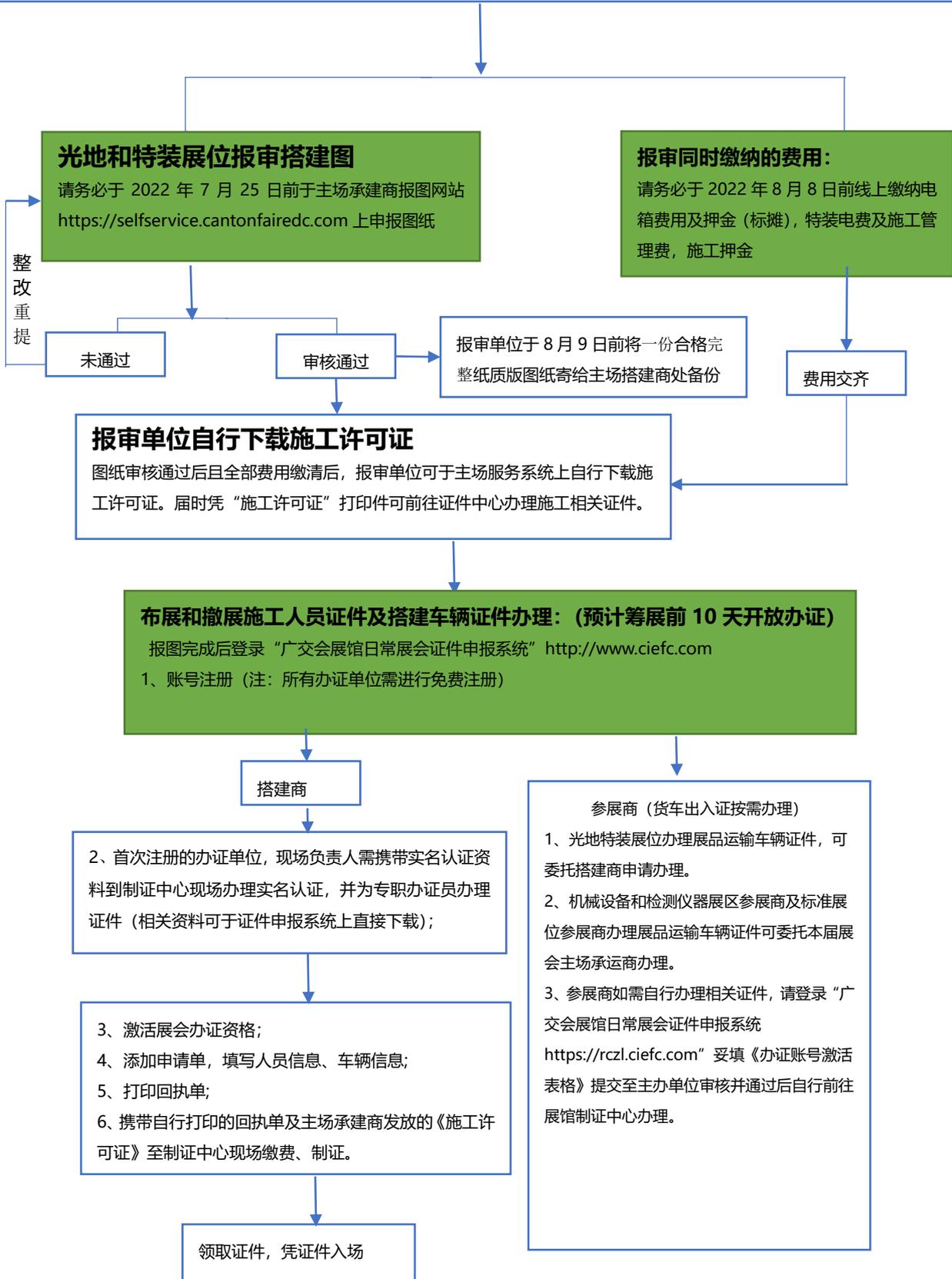
注意: 请留意查看文件《关于广交会展馆实行日常展览筹撤展人员与货车实名制预约办证与货车计时查验的通知》, 尤其是其中关于货车查验部分的计时点和路线的内容, 文件网页链接: http://www.ciefc.com/cg/zhxw_348/202110/t20211022_26964.html。

广交会展馆证件中心联系方式: QQ 群【广交会展馆日常展办证咨询】:

https://jq.qq.com/?_wv=1027&k=e5C71bcd ;

进场前报审搭建图、办理施工人员及车辆证理流程

(光地和特装展位施工单位/参展单位适用; 标摊参展商部分适用)



11. 广交会展馆施工安全管理规定:

所有人(含施工人员、参展商等)筹撤展期间进馆布展时必须佩戴安全帽(必须符合 GB2811-2017 质量标准), 请各施工单位为参展商提供安全帽。

(1) 高空作业施工人员作业、管理要求:

不得使用 2 米以上人字梯, 如超 2 米高度必须使用脚手架等工具;

脚手架施工作业层须安装围栏, 使用脚手架期间, 架下必须有安全专员进行监护; 单个脚手架只允许单人作业使用;

人字梯或脚手架移动时, 工具上方不得站人;

高空作业期间, 施工人员必须佩戴安全绳; 不得在人字梯顶部作业;

施工人员不允许在展位顶部、桁架、展柜顶部上方作业

搬抬、托举超过 3 米展架、特装必须使用葫芦吊、升降机等工具

(2) 电器作业、管理要求:

特装展位内的电气设备及线路, 施工单位必须有专人自检, 同时自觉接受大会检查。

对不符合安全要求、构成用电安全隐患的, 一律不予供电, 责令其整改或拆除;

施工企业筹撤展及开展期间现场须留有值班电工, 值班电工人员名单、联系电话与审图系统申报时间一致。

特装展位电工必须持证上岗作业

特装展位送电前, 必须做好相关安全检查

特装展位内电气设备必须按图施工, 相关电器功率不得超出批准负荷量。

严禁带电作业

(3) 消防安全要求:

特装展位必须根据规模大小配备相应灭火筒, 每 20 m²配备 1 个灭火器, 安放位置标注与平面图上, 施工人员必须掌握灭火筒使用方法;

展样品, 包装物、特装工具不得违规占用主通道, 各主辅通道必须保持通畅;

筹撤期间展样品摆放不得超出展位 1 米范围;

电池类型展样品必须做好正、负极分隔摆放;

特装展位材料必须使用不燃或难燃材料;

展馆内禁止动火作业(如切割机、电焊、电锯)等工具;

凡封顶特装展位必须按大会要求配置相应宫灯式灭火器;

非阻燃材料或易燃、易爆品不得进入展厅。

(4) 展位送电

根据最新广交会展馆有关规定, 施工单位用电管理调整以下事项:

展位施工电源与展示电源不能共用

展位配电箱供电申请办理手续调整: 展位需要供电(包括施工用电和展览用电), 施工单位电工向展馆电工提出申请, 展馆电工与展位电工共同监督检查展位电气设施必须符合以下安全标准:

- ① 双方电工互检双方配电箱壳体、开关、线缆无破损, 接线牢固。
- ② 展位控制配电箱总开关不能大于展馆方配电箱的开关额定电流。
- ③ 双方配电箱必须配有空气断路器及 30mA、动作时间小于 0.1 秒的漏电保护器且漏电保护器测试动作正常; 因展示的电气产品需拆除漏电保护器的展位, 请先联系主场彭小姐(020-89139749) 沟通申报并按要求提交拆漏保安全承诺书(见附件六-2 B8 表格)。
- ④ 双方配电箱连接的电线电缆必须是阻燃难燃铜芯线缆, 且线缆截面须与控制配电箱总开关匹配。
- ⑤ 双方配电箱的保护地线截面不小于 2.5mm²。
- ⑥ 施工单位自备施工配电箱须增设隔离开关。



⑦ 经展馆电工检查后, 展位已按照展馆安全要求施工, 具备供电条件, 展馆电工才给予供电。如果展位用电安全不符合要求, 则展馆电工责令整改, 直至安全合格, 再送电。供电后展位用电安全由申请方负责。

(六) 标准展位布展:

展会标准展位由广州广交会展览工程有限公司负责搭建, 任何参展商、施工单位不得

搭建和改建标准展位。18平方米以下标准展位不得进行展位特装。已预订标准展位拟改为特装展位的, 必须向主办单位申请并获批准后方可变动。

1. 标准展位的楣板底色为蓝色, 楣板字为白色, 地毯为绿色。

2. 展位内的布展由参展商自行安排, 请各参展商提前做好各项准备工作, 要做到: 企业和产品文字介绍中英文对照、简明扼要, 重点突出产品介绍, 图片色彩要鲜艳、清晰, 并注意与展会的整体色调相一致。

3. 标准展位内配置:

标准展位搭建形式及配置详见附件六-1。

标准展位规格	展位内配置
9平方米 (3m×3m)	三围板、地毯、一张咨询台、一张方桌、四把椅子、二只射灯、一个220V 500W电源插座、一只纸篓、参展单位中英文楣板
15平方米 (5m×3m)	三围板、地毯、一张咨询台、一张方桌、四把椅子、四只射灯、一个220V 500W电源插座、一只纸篓、参展单位中英文楣板
18平方米 (6m×3m)	三围板、地毯、二张咨询台、一张方桌、八把椅子、四只射灯、一个220V 500W电源插座、一只纸篓、参展单位中英文楣板

4. 标准展位增租展具:

上表所列为基本配置, 除以上基本配置外, 如需租用其它展具、展台特殊用电、增加射灯、安装灯箱、安装上下水、层板等, 请于2022年7月25日前申请租赁相关设施及展具。申请时请务必画图示意, 注明电源、增加的射灯、上下水源安装的位置; 如租用层板, 请注明安装位置及距地面的高度。增租申请邮件发送盖章的租赁表格至广州广交会展览工程有限公司 cfedc02@cfedc.net 邮箱, 与主场对接后于主场自助服务系统上完成租赁申报及费用缴纳。如有增租需求, 请务必于展会开展前向主场搭建商申请办理展具租赁, 展会开始布展后现场可能无法申请。

标准展位注意事项:

(1) 严禁私自拆改、加高标准展位的展位结构。标摊展位禁止利用相邻展位背面或侧面墙体结构做黏贴物达到宣传目的。

(2) 严禁将带有背胶的图片直接粘贴在展墙上。如需要, 可将图片制作成展板用挂钩悬挂在展墙上。

(3) 展商自带的非照明电器设备(如: 电视机、录像机和电冰箱等)须经主场搭建商批核, 严禁在展台内使用电路不符合的电力装置。

(4) 标准展位的墙板遮档展馆设置的消防栓、电源柜时, 遮档部分的墙板将被更换成可随时拆卸活动板、可随时开闭折叠门或白色布帘。

5. 标准展位的变动、楣板、展具及用电的规定:

(1)标准展位的形式及楣板不得改动,如需改动只能由主办单位通知主场搭建商进行。

(2)标准展位的参展商不得自行携带与主场搭建商铝合金展具雷同的展具、桌、椅、柜、橱及灯具带入场馆。如需带入必须在进馆前到广州广交会展览工程有限公司服务台申报登记,否则撤馆时不得带出展馆。自行带入的展具、展架不得连接在标准展位上,以免发生展位坍塌的危险。

(3)不得在标准展位的墙板及配置的家具上粘贴、涂写、打孔,不得损坏展具,发生损坏展板、展具问题将按展览公司的规定赔偿(赔偿标准:每块展板150元、每米铝料120元、每盏灯120元)。

(4)严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具,申请的电源插座不得插接展位照明灯具,其最大容量为500W内,不得使用超出容量的电器设备。严禁自带插座板串接使用。如有违反主办单位将有权取消用电资格,租金不予退还。安装配置在展位的所有用电设施设备,参展商不得随意拆除或移位。

(5)超过500W以上用电须单独安装电箱。展商所有租用电箱由展馆电工负责安装到展位,电箱开关下桩(展位内)的接电工作由展商自行负责,并由展馆电工监管。

(6)展位安装的灯箱、展板、装饰物等不得伸出展位外阻碍通道。

(七)违反参展和展出规定处理办法:

1.属于应在国际贸易展区参展的国际参展商,如在国内展区参展必须按国际贸易展区收费标准补交齐费用,否则将停止送电。

2.违反展出规定的参展商,将停止展期该展位的电力供应。如经主办单位指出要求整改,仍坚持不改的,将被取消参展资格,展位费不予退回,展出的产品、宣传品等均须撤离展览会现场,否则展馆保安将予暂扣。

3.特装展位如违反展出规定,停止展位供电。违反展出规定的搭建公司,押金在扣除相关罚款后退还,并将被列入违规公司名单,今后不得进FIC展施工。

4.违反参展规定的参展商将取消下一年度的参展资格。

5.特装展位的搭建形式、规格、材质等与审查批准的设计图不符的搭建公司,施工押金不予退回,并将列入违规搭建公司名单,今后将不得进入FIC展搭建。

(八)展馆技术数据和展位搭建限高:

A区展馆

展厅编号	1.1、2.1、3.1、4.1、5.1	1.2、2.2、3.2、4.2、5.2
楼层	一层	二层
展厅标高(米M)	±0.00	16.00
主入口(米M)	8.5×5.5	8.5×5.5

宽×高		
展厅尺寸(米 M)	125.1×84.5	125.1×83.7
展厅面积 (平方米 M ²)	10490	10470
可装搭标摊数(个)	575	595
柱网尺寸(米 M) 跨度(纵)×柱距(横)	30×30	无
柱子尺寸	圆柱(柱子直径随高度而增大): 高2.5M柱子直径3.2M 高6M柱子直径3.5M	
展厅净高(米 M)	13	8.89~19
可搭建高度(米 M)	单层展位限高4米(如有超高要求,需提前经客户服务中心保卫部核准后方可实施)	
地面承重(吨/平方米 T/M ²)	5	1.35
供电方式	3相5线制, 380V/220V/50HZ	3相5线制, 380V/220V/50HZ
供电总容量 (千瓦 KW)	2250	2250
供水设备	有	1.2、3.2、5.2 (均有4个接水点,位处东西两侧中间玻璃门旁)
展厅亮度(流明 LX)	250	250
电梯	A区有手扶电梯46台、垂直电梯24台(1.35T)、水平电梯16台;除标明货梯外,其他电梯只供人员使用,不允许进行货运。	
空调设备	有	有
消防设备	火灾自动报警系统、室内外消火栓系统、大流量雨淋系统、自动水喷淋系统、疏散指示与应急照明系统、气体灭火系统、机械排烟与电动排烟系统、防火卷帘系统、消防应急广播系统、移动灭火器材系统等。 备注:A区占地面积41.3万平方米、建筑面积39.5万平方米。	
电话	市内电话,可开通国内、港澳台和国际长途。可加装ADSL(4M)。	
宽带(兆 M)	无线宽带网(共享100M)、有线宽带网(共享100M)	
停车位(个)	2960(南广场停车位260,北广场停车场1100,西北停车场300,地下车库1300)	

备注: 1. 圆柱(柱子直径随高度而增大): 高2.5M柱子直径3.2M; 高6M柱子直径3.5M
2. 根据展馆规定,所有进入A区二楼货车通道的车辆长度不得超过10米(含10米),高度不得超过3.8米(含3.8米),超过该标准的车辆必须在到达广州后,进馆前换转小型车,否则不得进馆。

（九）展位清洁

1. 主办单位将在展览开幕前及随后每天开馆前及闭馆后对展台间的通道及公共区域提供基本清洁卫生服务。
2. 展位内的清洁由参展商自行负责，参展商应主动保持展位的卫生。
3. 请将废弃物和垃圾随时掷入展位内纸篓或展厅内的公用垃圾分类桶。每天展览结束时可将纸篓放置在展位外的通道内，由展馆保洁负责清理。

十、撤展及展具、展品出馆

在2022年8月18日15:00展览会结束之前不得撤展，不得以任何理由将展品从展览场地中撤出。由于与展览会时间冲突所产生的任何费用，由参展商自行负责。在展位搭建、展出和撤展期间，每个参展商应指定一名代表，始终在其展位上。参展商及搭建商必须在2022年8月18日15:30-21:00前将全部展品、展具撤出展馆，21:00时后展馆内所有遗留物品将作为垃圾清理出场。

撤展顺序：标准展位参展商和主通道的特装展位先行撤出。

机械展位：为方便机械展位参展商撤展，保安将凭证优先放行和撤出。

特装展位：请先将展具在原地放倒，不得堆放在通道上和门口，待本展台的货车排队即将到达时，再将展具运出，避免造成拥堵。

十一、展品运输

（一）为协助参展商做好展品运输，北京金怡展运展览有限公司和广州金怡展览服务有限公司为本届展览会的指定运输代理。

（二）参展商可委托运输代理代办铁路、空运的到站提货、仓储、运输至展馆、进馆、开箱、就位、空箱存放、展品回运等事宜，费用自理。也可自行安排展品储运。运输代理的收费标准详见附件二《FIC2022 国内展品运输指南》。联络方式详见《手册》第1页联系方式。

（三）**小件展品运输方式：**本届展览会的运输代理特推出在广州本地仓库集货，并负责运至展馆内集货区的服务（参展商可将小件展品提前运至运输代理指定的广州集货仓库，布展期间参展商到展馆内指定的卸货区提货，也可委托运输代理运至展台）。为节省办退、证时间，建议参展商将小件展品提前（2022年8月10日前）送或邮寄至运输代理广州指定仓库，由其统一安排办理进馆手续，并运至展馆卸货区或展台，费用自理。收费标准：从仓库接货到展馆卸货区自提货：160元/立方米（最少按1.5立方米收费），从卸货区送至展台120元/立方米。具体送货要求及广州仓库地点等详见附件二《FIC2022 国内展品运输指南》。

（四）展品运输时间安排及注意事项：

1. 委托运输代理做展品运输的参展商, 请按**附件二《FIC2022 国内展品运输指南》**的时间要求安排运输。
2. 小件展品自行运输的单位, 可于2022年8月13日将展品运抵展馆, 直接运至展台。
3. 有设备需要安装和展位特装的参展商, 务必于2022年8月13日前将设备、特装材料等运至展馆。如需在17:00后搬运展品安排卸车, 请提前与运输代理联系, 费用自理, 收费标准详见**附件二《FIC2022 国内展品运输指南》**。
4. 根据展馆规定, A区二楼货车通道的车辆长度不得超过10米(含10米), 高度不得超过3.8米(含3.8米)。

十二、展馆现场设施及服务

展馆现场设施及服务可进入广交会展馆服务小程序, 进行相关查询。

为确保参展商和观众餐食安全, 展馆规定, 所有外部餐食和非展馆指定快餐公司的餐食不得进入展馆。展出期间, 参展商可在展馆内设定的供餐地点就餐。展馆提供中、西式快餐等不同种类的餐食供应。可通过广交会展馆服务小程序, 查询展馆餐饮服务。

为了维护参展企业自身的形象, 保持良好的展出环境, 尊重参观的观众, 展出期间请勿在展台内就餐。请参展商安排工作人员轮流前往公共就餐区就餐。

十三、国内外专业观众的邀请及参观邀请函的发放

(一) **本届展览会的参观形式:** 免费向专业观众开放(需实名登记注册后参观), 儿童谢绝入场。

(二) **专业观众参观登记注册方法:**

建议专业观众在展前实名预登记, 预登记方式有以下三种:

1. 网站预先登记: 展前在展览会官网“[观众预登记](#)”预先实名登记;
2. 关注微信公众号(见封面): 扫描微信二维码在手机上登记注册, 获取参观证;
3. FIC小程序及“FIC展”APP中登记注册, 获取参观证。

观众也可现场实名登记获取参观证。所有参观人员需凭身份证、护照或其他相关有效证件入馆。

(三) **参观邀请函:** 为扩大展览会的对外宣传, 吸引更多的国内外观众和订货商前来参观、订货, 我们制作了中英文对照的《参观邀请函》和电子邀请函。我们将于2022年7月向国内外专业观众寄发参观邀请函, 诚邀他们届时前来参观订货。

(四) **协助参展商邀请国内客户:** 2022年7月我们将给各参展商提供邀请函用于邀请客户参观, 如需电子版请与主办联系。

(五) **邀请国外客户:** 为方便参展商邀请国外客户, 我们可提供代参展商免费向国外

邮寄或用电子邮件的形式发参观邀请函的服务, 参展商只需向主办单位提供国外客户的联络方式及联系人即可。联系电话: 010-68396330 邮箱: info@fi-c.com。在展会官网注册参观证后因疫情无法成行的海外观众, 届时我们将把参展商信息以邮件的形式发给他们。联系电话: 010-68396330 邮箱: info@fi-c.com。

十四、学术论文、新产品新技术发布会征集

(一) 征集本行业科技论文, 编辑出版《FIC2022 学术论文集》:

欢迎业内相关企事业单位、大专院校和科研院所从业人员踊跃投稿。论文主题包括: 食品添加剂、食品配料的理论研究和新产品、新技术、新工艺、新设备方面的科技论文; 科研、生产、应用成果的综述; 相关法规、标准及检验技术的介绍; 有关行业发展动态等。

请于 2022 年 7 月 15 日前将 **附件五** 《FIC2022 学术论文回执》发邮件至 cfaa1990@126.com, 2022 年 7 月 20 日前将论文全文电子邮件至 cfaa1990@126.com, 邮件主题词请注明: “FIC2022 学术论文” 字样。论文格式参见《中国食品添加剂》杂志。经主办单位审核, 符合要求的论文将收入《FIC2022 学术论文集》。

(二) 新产品新技术发布会征集:

新产品新技术发布会由参展商主持发布最新产品研发和技术创新成果。

1. 基本要求: 发布者仅限于 FIC2022 参展商; 发布内容由发布企业自定, 可具体介绍本公司的产品和技术等; 每场发布会时长 3 小时内, 收费标准每场 10000 元。时间: 2022 年 8 月 16 日上午 9: 30—12: 00, 下午 1: 30—4: 30; 2022 年 8 月 17 日上午 9: 30—12: 00, 下午 1: 30—4: 30; 2022 年 8 月 18 日上午 9: 30—12: 00。地点: 广交会展馆

2. 具体日程安排将于 2022 年 7 月在 www.cfaa.cn 网站公布。

3. 征集和审定: 新产品新技术发布会需网上提交申请, 链接: <https://dwz.cn/C9DhI39P> 请线上登陆提交。

(1) 填写项目参见 **附件四《FIC2022 新产品新技术发布会申请表(样表)》**;

(2) 提交申请后, 您会收到手机短信确认提交成功;

(3) 请于 2022 年 7 月 8 日前通过 FIC 官网进行网上申报。经中国食品添加剂和配料协会审定后通知申请单位选择会议室。发布会具体时间地点等安排将于 2022 年 7 月底在展览会官网 (www.cfaa.cn) 公布。

(4) 新产品新技术发布内容将免费刊登于《FIC2022 学术论文集》中, 发布内容可以是 PPT 或论文格式。审定通过的发布单位请于 2022 年 7 月 20 日前将发布内容全文电子邮件至: cfaa1990@126.com, 邮件主题词请注明: “FIC2022 新品发布会内容及公司名” 字样。联系人: 陈艳燕, 联系电话: 010-59795833; 传真: 010-59071335, 59071336。

(5) 所有新产品新技术发布单位免费赠送《FIC2022 学术论文集》一页广告。广告内容(文件精度为300点)发送至 cfaa2013@126.com。邮件主题词请注明公司名, 邮件内写明联系人及联系方式。

(三) 学术论文、新产品新技术发布会的主题方向:

1. 食品添加剂和配料保障食品安全, 促进行业发展方面的专论;
2. 国内外食品添加剂和食品配料科研和生产应用方面的技术创新、发明和成果;
3. 国内外食品添加剂和食品配料各品种生产应用概况及发展方向的综述、专论;
4. 国内外食品添加剂和食品配料生产经营方面的管理经验;
5. 国内外食品添加剂和食品配料方面的法规、标准、管理等方面的专论;
6. 行业发展趋势分析、预测及建议;
7. 其它关于食品添加剂和食品配料以及设备、检测等相关行业的有关论述;
8. 国内外食品、饮料行业发展趋势及食品添加剂和配料市场方面的研究和论述。

十五、宣传

(一) 对新产品、新技术的宣传: 为了协助参展商宣传推广新产品新技术, 让更多的专业观众提前了解参展商将要展出的产品情况, 提高参展企业的被关注度, 请参展商登陆官方网站, 在“展商亮点”栏目中以文字和图片的形式上传将要在展览会上展出和推广的新产品新技术及要举办的推广活动。主办将定期进行筛选, 内容经筛选后将以不同的形式在新闻媒体、展览会网站、微信平台、手机应用、宣传册上进行展前推广宣传。参展商在填写时应重点宣传参展的新产品、新技术或属于国内首创、填补国内空白、在国际上领先的新产品和新技术及技术特点、产品特点。

(二) 网站宣传: 为了更好地宣传食品添加剂和食品配料行业及本届展览会, 为参展商做好展前宣传, 我们已将所有报名参展商的基本信息在 FIC 官网进行免费网上宣传。

(三) 关注 FIC 展微信平台: 为了扩大 FIC 展的宣传, 方便主办单位、参展商和专业观众之间的信息交流, 我们创建了中国食品添加剂和配料协会官方微信平台将及时发布 FIC 展的新闻、展期活动安排、参展商信息、观众预登记等。请参展商扫描封面微信二维码, 关注中国食品添加剂和配料协会官方微信, 以获得展览会最及时的资讯。

(四) 手机应用程序: 为更好地宣传推广展览会和服务参展商, 我们开发并使用了 FIC 展微信小程序和“FIC 展”APP。用户可扫描二维码收藏/下载相关工具, 实时查询参展商和展品信息、展期活动信息、展馆和展位位置、交通及酒店预订信息等展会相关信息。

(五) 专业媒体宣传: 为宣传展览会和食品添加剂及食品配料行业, 主办单位将在国内外多家专业媒体上进行推广宣传及刊登广告。

(六) 参展商的资料准备:

1. **公司产品简介应为中英文对照:** 为方便国外观众参观及洽谈, 参展商的展板及产

品简介应为中英文对照。为方便参展商展前文字翻译和展期展台翻译工作,我们特指定上海唐能翻译咨询有限公司(简称唐能国际 Talking China Language Services)为大会指定翻译服务公司。参展商如需展期雇请翻译或展前翻译资料、展板文字等,可直接与该公司联系。所需费用与该公司结算。联系方式详见**《手册》第1页**。

2. 资料准备: 根据往届展览会的情况,展期国内、国外专业观众较多,请参展商带足宣传品。

十六、广告

(一)《展览会会刊》广告:《展览会会刊》将印刷6000册。申请广告截止日期:2022年7月20日。

(二)《展期快报》广告(彩色):展期将发行两期,展会第一天、第二天发行,每期印刷20000册,展会期间免费散发给观众。申请广告截止日期:2022年7月20日。

《展览会会刊》和《展期快报》广告收费标准详见**附件一**。拟做广告的参展商请填写**附件一《FIC2022广告预订单》**传真至展览会办公室,并将广告设计稿(请根据具体尺寸要求,提供精度为300点的设计稿)发邮件至 cfaa2013@126.com 邮箱,将广告费电汇至相应账户,以便安排广告制作和位置。由于广告位置、数量有限,我们将按申请时间和付款的先后安排广告位置。

(三)展览会专用证件吊带广告:参观证吊带,吊带上可印制公司标志或文字。

(四)FIC官网主页广告条:FIC官网(fic.cfaa.cn)主页广告条可在网上保留一年,以达到展后继续宣传企业的目的。有意刊登广告条(主页广告条收费5000元)的参展商,请将制作好的广告条发电子邮件至 cfaa1990@126.com 并将有关费用电汇至本届展览会账户(汇款时请注明:网页广告费),我们将在收到汇款后及时刊出。

(五)现场广告:参展商可在展馆指定的广告位置作广告。具体广告位置、形式详见**附件一**和官网链接:<https://dwz.cn/zJu7kpbk>。

十七、参展证和《展览会会刊》等资料的发放

(一)发放时间和地点:2022年8月13日(14:00-17:00)、14日和15日(9:00-17:00)广交会展馆参展商报到处(具体位置待定)。

(二)参展商请务必在2022年7月22日前提交参展证和实名认证信息,具体网页和开放时间另行通知。

(三)《展览会会刊》发放数量等资料的发放:参展商报到同时将收到有关本届展会的会刊(18平方米(含)以下1本,18平方米以上2本)、撤展须知及下届展会相关资料。

十八、住宿安排

主办单位指定广州展硕展览服务有限公司（简称“展硕商务”）作为本届展览会的住宿接待代理，负责展会期间各指定酒店预定和旅游接待工作。针对展馆周边酒店稀少，展期订房需求集中增加的情况，我们选择了距广交会展馆距离较近和地铁沿线交通便利的多档次酒店，供参展商选择。酒店及交通接待参展商可直接以电子邮件方式预订。

（一） 预定方式：安排详见附件三-1和附件三-3《广交会展馆交通及指定酒店位置示意图》。需住宿的填写附件三-2《FIC2022 住宿预定表（回执）》，于2022年7月15日前发邮件至：414775030@qq.com，并交付全额房费。收到订房确认函后房费付展硕商务将给予预订确认单。房间数量有限，请及早预订。预定价格含增值专普通发票价格。

订房付款账号：

公司名称：广州展硕展览服务有限公司

公司账号：4405 8501 0400 04606

开户行：中国农业银行天银大厦支行

预定的酒店一经确认即请按期入住，如需变动或取消请务必及时与展硕商务文小姐联系。根据酒店订房的规定，展会期间订房必须保证最少2晚的住宿。

（二） 入住方式：凭有效身份证件至酒店前台办理入住手续。

（三） 订房联系人及订房热线

国内预订：文桂英 020-29177125 13640719395 邮箱：414775030@qq.com

国际预订：彭先生 13302259787 传真：020-29177125

届时，如预订的酒店已满，我们将负责安排同等级别的酒店，收费标准与我们指定的酒店价格相当。

（四） 指定酒店提供的服务内容及条件：

1. 酒店价格已包含酒店服务费、城建费；
2. 展期三天免费提供酒店至展馆早晚班车接送服务（个别酒店特别说明除外）；
3. 根据酒店订房的规定，展会期间订房必须保证最少2晚的住宿。
4. 如需团体包车服务或会后旅游安排，可另外预订。

十九、交费及展览会账户

已选定展位尚未交齐各项费用（展位费、广告费等）的参展商，请于2022年7月15日之前将所有参展费用付清。因展馆要求和展位紧张，过期不付款恕不予保留展位。展览会账户及账号见展位费付费通知。

附件一 FIC 2022 广告预订单

请填写各项内容, 由公司签字盖章后传至中国食品添加剂和配料协会

联系人: 王岩松 TEL: 010-59795833, 13801048510

康力 TEL: 010-68396426, 13810551495

电子邮箱: cfaa2013@126.com, st6@fi-c.com

单位: _____ 联系人: _____ 座机电话: _____
手机: _____ 传真: _____ 电子信箱: _____

展览会会刊、展期快报、会展简报、网站广告

序号	广告种类	广告形式	规格	价格 (元)	预订 数量	金额(元)
1	展览会会刊	内页彩色广告 整版	210 mm × 285mm	6000		
2	大 16 开版	内页黑白广告 整版	210 mm × 285mm	3000		
3	展期快报	彩色广告 整版	250 mm × 380 mm	18000		
4	8 开版	彩色广告 1/2 版	250 mm × 190 mm	15000		
5	展览会网站	广告条 http://fic.cfaa.cn	116 像素×46 像素	5000		

注: 广告制作需提供: 喷绘(电子文件)图片要求, 颜色模式: CMYK, 画面精度: 实际尺寸 300dpi, 文件格式: JPG;

展馆现场广告

广告形式	位置	规格及形式	价格 (元/块 /展期)	限 供 数 量	预 定 数 量	金 额 (元)
NO.01 画布	A 区珠散廊桥	1.6m 高×17.36m 宽 单面	22000 元	7		
NO.07 画布	A 区珠散 6、8 号馆外墙上方	4.2m 高×15m 宽 单面	22000 元	4		
NO.17 KT 板	A 区珠散扶梯	1.3m 高×13m 宽 单面	11000 元	4		
NO.20 灯箱	A 区珠散滚动灯箱	1.94m 高×1.26m 宽 双面	11000 元	14		
NO.24 铝料型材 贴 KT 板	A 区珠江散步道	2.5m 高×1m 宽 双面	1200 元	14		
NO.26 KT 板	A 区展馆一层上珠散手扶电梯	1.3m 高×13m 宽 单面	11000 元	14		
NO.31 画布	A 区中平台入口落地桁架	5m 高×7m 宽 单面	17000 元	1		
NO.32 画布	A 区展馆东立面	15m 高×8m 宽 单面	65000 元	10		

NO. 38 画布	A区6.1-8.1馆北门入口上方	2.1m高×13.5m宽 单面	9000元	3		
NO. 47 桁架+画布	6号门新港东地铁口	2.5m高×4m宽 单面	11000元	1		
NO. 48 桁架+画布	6号门新港东地铁口	3m高×6m宽 单面	11000元	1		
NO. 51 桁架+画布	5A号门测温点入口旁	023,025号: 2.5m高×4m宽 024号: 3m高×3m宽 单面	11000元	3		
NO. 157 画布	人行天桥上方横幅	001-003号: 3m高×18m宽 004-005号: 2.5m高×18m宽 单面	22000元	5		
NO. 162 灯箱	人行天桥滚动灯箱	单体: 1.82m高×1.26m宽 双体: 1.94m高×1.26m宽	5500元	44		
NO. 163 画布	人行天桥上方吊幅	1.1m高×4.9m宽 双面	4500元	5		
NO. 169 画布	展场中路两侧落地桁架	3m高×6m宽	13000元	1		
NO. 172 画布	展场中路天桥底落地桁架	3m高×4m宽	10000元	4		
NO. 173 画布	中平台天桥南北面护栏	001号: 2.13m高×15m宽 004号: 2.13m高×10m宽 单面	6600元 4500元	2		
NO. 174 画布	中平台落地桁架	3m高×6m宽	13000元	10		
NO. 178 KT板	中平台棚下包柱	3m高×1m宽 4幅/座	4500元	12		
NO. 181 画布	人行天桥靠A区桁架	3m高×6m宽	13000元	1		
NO. 182 KT板	展场中路灯杆包柱	3m高×1m宽 4幅/座	4500元	66		

备注: 广告制作需提供:

- 1.、提交 JPG, TIF, AI, CDR, PDF 格式, AI、CDR、PDF 要附带 JPG 小图以备检查有没有缺图或字体丢失等。
- 2.、精度要求: 户外喷绘, 面积小于 20 m², 文件精度 50dpi, 大于 20 m²精度可酌情低至 30-40dpi; 户内写真, 文件精度 100-150dpi。
- 3.、以上文件精度是以完稿画面尺寸与喷绘的尺寸为 1: 1 的前提条件, 如有缩放要乘以相应的缩放倍数, 举例: 如果完稿尺寸是以喷绘尺寸 1: 10 制作, 精度则要提高 10 倍。
- 4.、展馆方需对广告画面内容进行审核, 请在开展前 20 个工作日将广告制作好的内容发给主办单位, 报展馆审核。

展馆现场LED彩色电子屏广告

序号	广告形式	位 置	媒体面积	展示时间	价格 (元)	限供 套数	预订 套数	金额 (元)
184	LED屏	A区珠散5号馆东 向廊桥	4.8m×15m	每家播放时间 15秒, 不低于 300次/天	80000	6		
186	LED屏	A区室内入口上方	2.8m×9m	每家播放时间 15秒, 不低于 300次/天	30000	6		
188	LED屏	A区珠散南侧	001号: 3.29m×5.85m 002号: 3.17m×5.6m	每家播放时间 30秒, 不低于 200次/天	8000	6		
191	LED屏	A区室外入口上方	1.44m×8.8m	每家播放时间 15秒, 不低于 300次/天	10000	6		
193	LED屏	人行天桥	3m×17.4m	每家播放时间 15秒, 不少于 180次/天	20000	6		

备注: 1. 所有广告素材(文本、图片)可做成图片或视频形式。
 2. 视频格式: MP4格式, 视频大小不能超过20MB, 图片的格式为JPG。
 3. 广告在展馆的位置、效果详见展览会官网 www.cfaa.cn 的会展专区的FIC展。

附件二

FIC2022 国内展品运输指南

1. 国内展品运输指南

北京联系单位

北京金怡展运展览有限公司
北京市东城区王家园十号
金泰商之苑大厦 611 室 100027
电话: 010-6804 5900
传真: 010-6805 1495
电邮: sunliwei@jes.com.hk
联系人: 孙立为小姐

广州联系单位

广州金怡展览服务有限公司
广州市东风中路 501 号
东建大厦西座 2005 室 510045
电话: 020-8355 9738
传真: 020-8355 3765
电邮: frank@jes.com.hk
联系人: 梁锦常先生

项目联系人	固话	手机	邮箱
梁锦常	86-020-8355 9738 (分机612)	135 7049 9960	frank@jes.com.hk
高文峰	86-020-8355 9738 (分机616)	137 5175 0523	feng@jes.com.hk
冯伟斌	86-020-8355 8653 (分机615)	136 0287 1565	ben@jes.com.hk
孙立为	86-010-6804 5900	139 0137 7840	sunliwei@jes.com.hk

参展商若有任何境外展品需由港澳台地区或其它国家运往广州参加上述展览会, 请于 **2022 年 7 月 20 日** 前电邮 terrace@jes.com.hk 或传真 +852 2597 5057 与香港金怡展运 (陈国雄先生) 联系海外运输的门到门服务.

2. 展品运输途径 - 广州仓库集货: (入仓展品必须贴上外包装标)

由于广州中国进出口商品交易会展馆规定货运车辆进出卸货区需要办理车证, 参展商或承运者需要自行在展馆官网办理车证缴费手续. 故建议参展商可选择展品送至金怡广州集货仓库, 到时我司会安排卡车运送至展馆卸货区域现场办理送货到展位手续.

金怡广州仓库地址	广东省广州市海珠区官洲街道仑头西站街 1 号 东泰方正产业园旁
仓库联系人	谭锦辉先生 150 1174 2941

3. 广州仓库集货收费标准: (回程费率与去程相同)

(入仓展品按每件展品不超过长 1.5 米 x 宽 1.5 米 x 高 1.5 米或 500 公斤)

项目	计费标准	收费说明	截止日期
入仓库登记及卸货	RMB30.00 / 票	分批分次入仓即另计一票	2022 年 8 月 10 日
金怡仓库到展位	RMB230.00 / 立方米	最低收取 1 立方米	2022 年 8 月 10 日
金怡仓库仓租	RMB20.00 / 立方米 / 最低收取 1 立方米	自送展品入仓起送展日免 3 天	2022 年 8 月 10 日

4a. **展品现场操作服务:** 参展商可将展品自行安排发运至广州中国进出口商品交易会展馆. 请于 **2022年8月13日至15日** 将展品运至广交会展馆外与我司办理现场交接手续. (按主办单位最后通知为准) **由于展馆规定货运车辆进出卸货区需要办理车证, 参展商或承运者需要自行在展馆官网办理车证缴费手续.** 请参展承运者留意行车路线, 现场必须遵守广交会展馆工作人员交通指挥及进、出馆安排. 展品若晚于进馆规定的时间到达馆外现场接货其所产生场地加班费由参展承运者负责. **请填写《国内展品现场托运表格》** 传真: 至 **020-8355 3765** 或电邮: frank@jes.com.hk 广州金怡展览服务有限公司.

4b. **现场服务项目及收费标准: (按每件展品不超过 300 米 x 220 米 x 220 米或 3000 公斤计算)**

1.	展馆现场服务 (馆门口接货进馆, 不包括办理车证手续)	
	从馆外接货, 卸车及运至展台	人民币 100.00 元 / 立方米 / 吨
	不包括开箱, 组装安放及空箱保管服务	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
2.	闭馆现场服务 (馆门口交货出馆, 不包括办理车证手续)	
	从展台接货运至馆外装车	人民币 100.00 元 / 立方米 / 吨
	不含装箱, 组装拆卸及空箱保管运送服务	最低收费 1 立方米 / 展商 / 票
3.	拆箱或装箱服务 (如需)	人民币 25.00 元 / 立方米 (单程)
4.	空箱保管服务 (如需)	人民币 20.00 元 / 立方米 / 天
	从展台提取空箱至保管处往返	最低收费 1 立方米 / 展商
5.	超重附加费单	
	单一展品重量超过 3 吨则需加收超重附加费	人民币 260.00 元 / 吨
		(由首 1 吨开始计算)
6.	展品组装费 (立起、放倒、特殊组装及二次移位)	
	3 吨铲车	人民币 250.00 元 / 小时 / 台
	5 吨铲车	人民币 350.00 元 / 小时 / 台
		最低收费 2 小时计算
	吊机组装或装卸	分别报价
7.	国内门对门服务 (如需)	分别报价
	如需要门对门服务请于 2022 年 8 月 1 日 前电邮或致电与广州金怡联系运输服务.	
➤	展品若晚于主办规定的进馆时间到达馆外卸车, 展品如需现场接货或暂存, 其所产生的工人与机	

	力加班费用, 将再另行报价. 展品如需用吊机在车上装卸, 请提前通知及费用另议.
➤	上述费用不包括保险, 展场加班费, 仓储费用等.
➤	如有任何上述未有提及之操作收费, 展商如有需要, 可向我司索取有关服务的报价.
➤	由展品的重量或体积引起的争议, 应遵循中国的有关规定重新丈量以确定计费重量.
➤	如需开具体国内发票, 将加收总费用 6%.
➤	我司所提供的一切服务和经营活动皆遵照我们的标准营业贸易条款执行, 全文供索取.

5. 展品包装:

展品的包装材料应牢固耐用适合反复装卸, 符合国内各种运输方式及托运的规定和要求. 大件展品须使用螺丝固定, 重件展品必须在包装箱上标明起吊重心、铲点、禁止倒置等... 易碎展品包装箱外标明向上和防压标志.

运输标记

展览会: 第二十五届中国国际食品添加剂和配料展览会 - 广州

参展商:

展台号:

重量:

尺码:

箱号:

请用 1/10, 2/10 10/10 列明箱号

6. 保险:

我司的货运收费是以展品的体积或重量收取, 而不是按展品的价值计算. 因此, 费用不含保险费. 为了参展商的保障与利益, 建议参展商自行购买展品的全程保险, 包括展期内保险及责任事故的保险. 参展商请备妥保险合同文本或其副本, 以备可能在展览现场发现短少, 残损时申报检验之用.

7. 付款方式:

请参展商到达展览会现场后与我司工作人员联系办理相关手续并以现金、支付宝、微信支付我司运费. 来程款项须在进馆前支付, 回程费用须在闭馆前完全支付, 参展商付清费用后方可提货或送货.

8. 备注:

- 相对于进馆的展品, 在运送展品到展台和展商到达展台之间可能会有一段时间的相隔. 同样, 相对于出馆的展品在完成包装, 所有展品未有我司工作人员接收而展商先行离去. 在这段时间内, 展品将留在展台无人看管. 因此, 发生展品破损, 短缺或丢失等情况, 我司及其指定代理将不承担任何责任. 因此, 在展品交

接时, 我司或其指定代理将核对展商提交的装箱清单与实际展品是否有差异的地方进行更正.

- 展商需用我司名义在展馆现场接货或寄存, 但由展商自行进馆的展品, 我司收取手续费人民币 100.00 元 / 票, 并收取仓储费.
- 特殊费用 - 所有费率在非我司控制的特殊因素影响而情况下, 将会有所调整, 如燃油涨价, 运费增加等等.
- 在展览前期间或展览后, 无论全部或部分使用金怡的服务, 无论以口头, 书面或行为方式所提出的额外服务要求, 都表示您已清楚并接受上述各项条款.

展品托运表格 (FORM A)

参展商 : _____ 展台号 : _____

联络人 : _____ 电话 : _____ 传真 : _____

展品名称	件数	长 (M)	宽 (M)	高 (M)	体积 (M3)	重量 (公斤)	拆箱	装箱	备注
总立方数:									
						总重量:			

所需服务

请于合适的方格上

- | | | |
|---|--|--|
| <p>a. 广州金怡集货仓库至展位服务</p> <p>b. 展览馆现场接货服务</p> <p>c. 展品拆箱或装箱服务</p> <p>d. 空箱存储服务</p> <p>e. 展品组装服务</p> | <p><input type="checkbox"/> (进馆)</p> | <p><input type="checkbox"/> (出馆)</p> |
|---|--|--|

f. 门到门运输服务

(来程)

(回程)

本公司同意广州金怡的运输指南细则及费用. 有关货运费用由我司在进馆前支付. 若需办理回运手续, 请提前支付回运费用, 未收到预付款前不予办理托运手续. 如需开具体的发票, 所有收费项目须相应加收 6% 增值税.

公司盖章及签署 : _____

姓名及职位正楷书写 : _____ 日期 : _____

注: 表格填写完毕后, 请传真: 20 - 8355 3765 或电邮: frank@jes.com.hk 广州金怡展览服务有限公司: 梁锦常





Guangzhou JES Exhibition Services Ltd
广州金怡展览服务有限公司



国内货标签 (DOMESTIC CASE LABEL)

展会名称: 第二十五届中国国际食品添加剂和配料展览会
August 16 – 18, 2022
Canton Fair Complex (Area A), Guangzhou, China
EXHIBITION: FIC 2022 - GUANGZHOU

展会日期: 2022 年 8 月 16 日至 18 日
DATE:

展馆: 中国进出口商品交易会展馆 A 区 展位号:
VENUE: CIEFC GUANGZHOU HALL A STAND NO:

参展商:
EXHIBITOR:

长X宽X高: 重量:
VOLUME: (CM) WEIGHT: (KG)

箱号: 总件数:
CASE NO: TOTAL PKGS:

请在每箱展品外贴上此标签

PLEASE STICK THESE MARKINGS ON EACH OF YOUR PACKAGE



金怡国际展运有限公司
JES Logistics Limited
Website : www.jes.com.hk



附件三-1

FIC2022 指定酒店收费标准及服务

序号	酒店 Hotel	房型 Type	房价 Price	班车 Bus	地址 Address
1	香格里拉大酒店 ☆☆☆☆☆	豪华房	850元/天· 间含单早 950元/天· 间含双早	步行 200 米可达	如需增加西式自助早餐 120 元一位 广州市会展东路 1 号
2	粤大金融城国际大酒店 ☆☆☆☆☆	豪华双人房	560元/天· 间含双早	行车 10 分钟 订房满 10 间以上 提供班车服务	房间大, 离展馆近, 地铁近 广州市天河区黄埔大道中 322 号
3	克莱顿大酒店 ☆☆☆☆☆	豪华双人房	438元/天· 间含双早	行车 8 分钟 订房满 10 间以上 提供班车服务	一桥之隔, 房间大 广州市天河区黄埔大道中 322 号
4	柏曼酒店棠东地铁会展店 ☆☆☆☆☆	豪华双人房	348元/天· 间含双早	行车 8 分钟 提供班车服务	周围吃饭便利, 性价比高, 房间大棠东地铁站 100 米 广州市天河区棠下棠德南路 346 号 祥盛广场
5	琶州酒店 ☆☆☆	商务双人房	278/天·间 含双早	行车 5 分钟 提供班车服务	离展馆 5 分钟车程, 2.6 公里, 地铁 8 号线一个磨碟站出门即到。 广州市海珠区新港东路 37 号
6	广州影星宾馆 ☆☆☆	商务双人房	298/天·间 无早	行车 10 分钟	地铁 8 号线四个站客村地铁站步行 1 分钟即到。出行超便利, 周围吃饭超方便, 新装修酒店 广州市海珠区新港中路 350 号
7	宜嘉酒店琶洲会展店 ☆☆☆	商务双人床	258/天·间 含早	行车 10 分钟 提供班车服务	广州海珠区新滘东路 315-317 号

【预订须知】

- 1、以上房价均为基础双床间或大床间, 均含 15%服务费、最多提供 1-2 份早餐。
- 2、请将您的预定于 2022 年 7 月 15 日之前发送至展硕商务指定邮箱 414775030@qq.com 或添加微信 13640719395。我们将以书面形式确认您的预订。
- 3、请您在发送预定后, 在取得我们书面确认后三个工作日内一次性付清全部费用。
- 4、根据饭店订房的规定, 展会期间订房必须保证最低 2 晚的住宿。
- 5、根据酒店预付房费规定, 您的预定一经确认, 不可取消, 不可退款。
- 6、以上价格不包含汇款手续费用, 汇款手续费用需由贵公司负担。
- 7、国内展商以上价格含增值税普通专用发票价格。
- 8、国际展商均以 Invoice 为确认件, 不提供发票服务。

附件三-2 FIC 2022 住宿预订表回执

致：展硕商务 联系人：文桂英 13640719395 微信同号

单 位		联 系 人	
电 话		传 真	
手 机		电子信箱	
预定宾馆名称			
房 型		用房间数	
入住日期		退房日期	
备注			

订房须知

(一) 住宿预定方式：填写“FIC 2022 住宿预定表（回执）”，于**2022年7月15日**前发邮件至：**展硕商务**指定邮箱（如下），并交付全额房费。

收到订房全额房费后**展硕商务**将给予预订确认单。房间数量有限，请及早预订。

订房付款账号：

公司名称：广州展硕展览服务有限公司

公司账号：4405 8501 0400 04606

开户行：中国农业银行天银大厦支行

(二) 预定的酒店一经确认即请按期入住，如需变动或取消请务必及时与广州展硕展览服务有限公司联系。

根据酒店订房的规定，展会期间订房必须保证最低2晚的住宿。

(三) 入住方式：入住时可凭有效身份证件，至酒店前台办理入住手续。

(四) 订房联系人及订房热线：

国内预订：文桂英 020-29177125 13640719395 邮箱：414775030@qq.com

国际预订：彭先生 13302259787 传真：020-29177125

届时，如预订的酒店已满，我们将负责安排到同等级别的酒店，收费标准大致同我们指定的酒店的价格。

(五) 本届展览会指定酒店提供的服务内容及条件

1. 酒店价格已包含酒店服务费、城建费；
2. 展期三天免费提供酒店至展馆早晚班车接送服务（个别酒店特别说明除外）；
3. 根据酒店订房的规定，展会期间订房必须保证最低2晚的住宿。
4. 如需团体包车服务或会后旅游安排，我们将根据具体要求另外预订安排。

附件三-3 广交会展馆A区及指定酒店位置示意图

广州中国进出口商品交易会展馆A区 及指定酒店位置示意图



香格里拉大酒店 ★★★★★

克莱顿大酒店 ★★★★★

琶洲酒店 ★★★★★

广州影星宾馆 ★★★★★

粤大金融城国际大酒店 ★★★★★

柏曼酒店会展店 ★★★★★

宜嘉酒店琶洲会展店 ★★★★★

附件四 FIC2022 新产品新技术发布会申请表(样表)

特别提示：此表为样表，所有内容均需网上填报

(每场收费标准 10000 元)

发布单位（中文）			
发布单位（英文）			
发布公司国别		FIC2022展位号	
发布会题目	中文：		
	英文：		
发布会主要内容 (500字内)			
关键词			
联系人信息（可分别填写多人）：			
姓名			
单位名称			
地址			
手机		电 话	
邮箱		微信或QQ号	
主讲人信息（可分别填写多人）：			
姓名			
单位名称			
职务或职称			
研究方向或 从事主要的工作			
手机			
邮箱			

注：

1. 请于2022年7月15日前通过FIC官网进行网上申报，经中国食品添加剂和配料协会审定后通知申请单位选择会议室；联系人：陈艳燕，电话：010-59795833；传真：010-59071335，59071336
2. 审定通过的发布单位请于2022年7月20日前将发布内容全文电子邮件至：cfaa1990@126.com 以便在《FIC2022学术论文集》上刊登。
3. 所有新产品新技术发布的企业免费赠送《FIC2022学术论文集》一页广告。广告内容（提供精度为300点）发送至cfaa2013@126.com。

附件五

FIC2022 学术论文回执

论文题目	中文 (必须填写):
	英文 (必须填写):
主要内容:	
关键词:	
作者简介	请依次注明作者姓名、单位、出生年、性别、职务或职称、研究方向或从事的主要工作
作者联系方式	请依次注明作者姓名、电话、手机、传真、电子信箱、邮编、地址
联系人联系方式	请依次注明联系人姓名、单位、电话、手机、传真、电子信箱、邮编、地址

注:

1. 请于 2022 年 7 月 15 日前将此表发电子邮件至: cfaa1990@126.com; 论文全文于 2022 年 7 月 20 日前发电子邮件至 cfaa1990@126.com, 以便审核通过后在《FIC2022 学术论文集》上刊登。 邮件主题词请注明“FIC2022 学术论文”字样。联系电话: 010-59795833; 联系人: 徐晨、李贞、俞雪英。

2. 学术论文格式请参见《中国食品添加剂》杂志, 请务必提供题目、作者、单位名称、摘要和关键词的中英文。

附件六-1

FIC2022 标准展位搭建形式及配置

9平方 (3X3米)



标准展位配置

地毯

三面围板

咨询台X1个 方桌X1个

椅子X4把

100W射灯X2个

500W电源插座X1个

废纸篓X1个

中英文楣板1条

18平方 (3X6米)



标准展位配置

地毯

三面围板

咨询台X2个 方桌X1个

椅子X8把

100W射灯X4个

500W电源插座X1个

废纸篓X1个

中英文楣板2条

附件六-2 特装报图表格及 FIC2022 租用展具、水电预订单

FIC2022 光地展位搭建登记表及安全责任承诺书 **B1**

请务必将此表于 2022年7月25日 之前上传至主场服务系统

展馆/展位号		空地面积	
参展商			
展览负责人		电话	
施工单位名称			
施工负责人		电话	
QQ 邮箱			
展位搭建尺寸	长	宽	高 mm
		搭建面积	m ²
简述主体结构构造和构件连接方式及其主材料使用说明			
参展单位承诺:	<p>我单位承诺, 监督相关单位严格遵守国家有关搭建工程强制性技术规范、标准, 按中国国际食品添加剂和配料展览会 FIC2022《参展商服务手册》和《展览会安全管理规定》要求进行设计和施工, 并按规定配置灭火器材, 确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对本展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失, 负有不可推卸的责任并承担由此而引起的相应责任。</p> <p>本单位承诺接受大会有关部门的监督管理, 切实落实安全保障措施和整改措施, 随时消除隐患, 确保安全。</p> <p>负责人签名: _____ 参展单位(盖章): _____ 日期: 2022 年 _____ 月 _____ 日</p>		
施工单位承诺:	<p>我单位负责本展位搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全, 了解 FIC2022《参展商服务手册》中关于主办单位和展馆有关参展规定和展位布展的各项规定, 了解主办单位对参展商指定的搭建商、代理商、雇员的人身伤残以及其财产因展览而造成的直接或间接的遗失、破坏、损毁不负有责任。并承诺, 保证严格遵守 FIC2022《参展商服务手册》中关于参展规定、展位搭建、保险责任等的要求及展馆防火安全和展位施工安全的各项规定, 履行职责, 按要求提交相关图纸和资料; 在进行展位搭建施工中, 严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范, 标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工, 并按照规定配置灭火器材, 确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对所承建的展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失, 负有不可推卸的责任并承担由此而引起的所有责任。</p> <p>本单位承诺接受大会有关部门的监督管理, 切实落实安全保障措施和整改措施, 随时消除隐患, 确保布展、展期、撤展安全。如有违规施工的行为, 自觉服从主场搭建商和展馆的强制管理手段, 愿意接受主办单位和展馆扣除部分或全部押金的处罚。</p> <p>负责人签名: _____ 施工单位(盖章): _____ 日期: 2022 年 _____ 月 _____ 日</p>		

施工人员实名制及健康登记表 B2

展览名称:		展位号:					
参展企业							
布展单位							
现场负责人:	手机号码:		身份证号码:				
现场人员名单							
序号	姓名	岗位位置	身体状况(√)		14日内是否出入过高危地区或出国	手机号码	身份证号码
			正常	不适(咳嗽/乏力/胸闷等)			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

按照最新的展馆防疫要求, 所有施工单位必须提供进馆**所有施工人员的实名制信息**予展馆备案及审核, 选用有持电工证的人员参加现场用电施工, 承诺自觉遵守大会展馆关于消防、用电和安全等方面的规定和要求, 积极配合大会落实各项筹展工作和要求, 保证展会的筹备工作顺利进行。承诺布展、开展及撤展期间不发生任何问题, 做好个人防护, 佩戴口罩, 杜绝带病工作。发现发热、干咳、乏力等疑似症状人员须第一时间上报。对所填资料的真实性负责, 如有瞒报或虚报将由施工单位负一切责任。

负责人签名:
 施工单位盖章: (公章)
 2022年 月 日

2022 添加剂展防疫安全须知 B3

各布展单位:

为做好新冠肺炎疫情防控,保障展会顺利进行,根据《广州市举办会展活动新冠肺炎疫情防控指引》等相关规定要求,结合展会实际,制定本展会防疫安全须知,请各布展单位配合并遵照执行:

一、各布展单位应指定当前服务区域现场管理第一责任人。该负责人应由本单位现场主管领导担任,负责协助和配合展会做好防疫安全工作。

二、布展单位须在进场前对本单位工作人员进行岗前防疫培训教育。

三、规范工作人员在馆内的行动轨迹。合理规划工作区域、分工和流量,未经主办单位或主场承建商同意严禁在本单位责任区域外随意走动。

四、各布展单位负责做好本单位雇请人员的健康管理,建立《工作人员行动轨迹及健康管理台账》(见附表B3-1),展会期间每天进行跟踪记录。管理台账由专人存放在现场服务区域内,于布撤展期间每天下午4点提交到主场承建商服务柜台备案。

五、严格执行主动报告制度,一旦发现发热、干咳、乏力等疑似症状人员,要第一时间向主办单位或主场承建商报告。

六、做好个人防护,佩戴口罩,杜绝工作人员带病工作,避免过度疲劳,沟通交流时保持一定距离,避免过多聚集或缩短聚集时间。

七、教育相关工作人员配合展馆、主办单位等进行体温检测、实名验证、门禁管理、安全检查、秩序维护、巡视、督查等疫情防控工作。

八、为本单位工作人员做好个人防护措施,在现场配备必要、足量的防疫物资,结合自身实际做好疫情防控应急处置预案。

九、所有进馆作业的工具需提前进行消毒消杀处理,及时做好施工区域内垃圾板材,装搭废料等清理,保持作业环境整洁。

主场承建商:广州广交会展览工程有限公司

布展单位承诺:	我司承诺已对上述所有要求知悉!
布展单位(盖章):	
现场安全负责人及联系方式:	

附表 B3-1

布展单位工作人员行动轨迹及健康管理台账								
展位号					检查日期			
参展企业					现场负责人及联系方式			
布展单位								
序号	姓名	岗位位置	体温测量		身体状况(√)		联系方式	身份证号码
			10:00	16:00	正常	不适(咳嗽/乏力/胸闷等)		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

- 1.对当前服务区域工作人员行动轨迹及身体状况进行检查并如实填写,每日一表。
- 2.做好个人防护,佩戴口罩,杜绝带病工作。发现发热、干咳、乏力等疑似症状人员须第一时间上报。
- 3.此表在服务区域现场保存,主场承建商工作人员将不定期进行核查。
- 4.如超过本表所列,可将表格按照原格式扩展。

我司承诺对所填资料的真实性负责,如有瞒报或虚报将自行承担一切后果!

布展单位(盖章):

8小时用电申请(机械用电、特装用电均可适用) B4

展馆/展位号 _____

请务必将此表于2022年7月25日之前上传至主场服务系统

单位: 人民币元/展期

项目/用电规格		7月25日前申请优惠价格	7月25日后申请价格	8月13日起现场申请价格	数量	备注
施工电箱	10A/220V	120	144	180		施工电箱仅用于施工期间电动工具, 不可他用
	10A/380V	150	180	225		
6A/220V	<1.3KW	480	576	720		一、凡申请上述电源的参展商必须租用展馆的电箱。展商所有租用电箱由我方电工负责安装到展位, 展商需自带二级电箱, 且电箱开关下桩(展位内)的接电工作由展商自行负责, 由展馆电工监管。 二、以上价格已含租用电箱1个及10米电缆, 超出部分按以下标准加收电缆费用: 32A及以下:25元/米、40A-100A:30元/米、150A:45元/米、200A:55元/米、250A:75元/米、300A及以上:95元/米。 三、租用空地展台的参展商请同时填好B5表并提供详尽装修图纸, 于截止日期前上传至主场服务系统, 方为有效。 四、因客户自身原因需更换电箱时, 需补交提前申报电箱与现场实际使用电箱的电费差价, 并缴纳电箱更换费150元/个。
10A/220V	<2.2KW	580	696	870		
16A/220V	<3.5KW	800	960	1200		
6A/380V	<3KW	770	924	1155		
10A/380V	<5KW	1100	1320	1650		
16A/380V	<8KW	1400	1680	2100		
20A/380V	<10KW	1500	1800	2250		
25A/380V	<13KW	1800	2160	2700		
32A/380V	<16KW	2100	2520	3150		
40A/380V	<20KW	2600	3120	3900		
50A/380V	<25KW	3200	3840	4800		
63A/380V	<30KW	3800	4560	5700		
100A/380V	<50KW	5600	6720	8400		
150A/380V	<75KW	8300	9960	12450		
200A/380V	<100KW	11000	13200	16500		
250A/380V	<125KW	14000	16800	21000		
300A/380V	<1.3KW	15800	18960	23700		
350A/380V	<2.2KW	19000	22800	28500		
400A/380V	<3.5KW	21000	25200	31500		
500A/380V	<3KW	26000	31200	39000		
电箱押金(仅标摊)			800/个			
施工押金(按特装面积)		72 m ² 以下 10000元, 72 m ² 以上 20000元				
空地展台装修施工管理费		25/平方米				

备注:

- 所有提前申报需缴纳的款项, 请最晚于2022年8月8日完成线上缴费。大会承建商只对款项确认到帐的项目予以安排配送。超过限期申请将加收20%附加费, 现场订购则加收50%附加费。
- 展馆将按图纸标注的位置定位电箱, 如未标注, 则将依据现场情况代为安装电箱。因展商或搭建商需求和现场实际情况需移动电箱的, 可交付150元/每个手续费申请电箱调位。
- 施工电箱只允许用于施工用电, 不得用于照明及其他用途, 施工电箱必须和展示用电同时申请, 且不大于展示用电。

请联系大会指定主场承建商: 广州广交会展览工程有限公司

地址: 广州海珠区阅江中路382号广交会琶洲展馆A区A层1+002室; 电邮: cfedc02@cfedc.net

参展公司名称: (盖章): _____

联系人: _____ 电话: _____

地址: _____ 电子(QQ)邮箱: _____

24 小时用电申请 (机械用电、特装用电均可适用) B5 展馆/展位号 _____

 请务必将此表于 2022 年 7 月 25 日之前 上传至主场服务系统

单位: 人民币元/展期

项目/用电规格		7 月 25 日前 申请价格	7 月 25 日后 申请价格	8 月 13 日起 现场申请价格	数量	备注
6A/220V (24)	<1.3KW	960	1152	1440		一、凡申请上述电源的参展商必须租用展馆的电箱。展商所有租用电箱由我方电工负责安装到展位, 电箱开关下桩 (展位内) 的接电工作由展商自行负责, 由展馆电工监管。 二、以上价格已含租用电箱 1 个及 10 米电缆, 超出部分按以下标准加收电缆费用: 32A 及以下: 25 元/米、40A-100A: 30 元/米、150A: 45 元/米、200A: 55 元/米、250A: 75 元/米、300A 及以上: 95 元/米。 三、租用空地展台的参展商请同时填好 B5 表并提供详尽装修图纸, 于截止日期前交回, 方为有效。 四、因客户自身原因需更换电箱时, 需补交提前申报电箱与现场实际使用电箱的电费差价, 并缴纳电箱更换费 150 元/个。
10A/220V (24)	<2.2KW	1160	1392	1740		
16A/220V (24)	<3.5KW	1600	1920	2400		
6A/380V (24)	<3KW	1540	1848	2310		
10A/380V (24)	<5KW	2200	2640	3300		
16A/380V (24)	<8KW	2800	3360	4200		
20A/380V (24)	<10KW	3000	3600	4500		
25A/380V (24)	<13KW	3600	4320	5400		
32A/380V (24)	<16KW	4200	5040	6300		
40A/380V (24)	<20KW	5200	6240	7800		
50A/380V (24)	<25KW	6400	7680	9600		
63A/380V (24)	<30KW	7600	9120	11400		
100A/380V (24)	<50KW	11200	13440	16800		
150A/380V (24)	<75KW	16600	19920	24900		
200A/380V (24)	<100KW	22000	26400	33000		
250A/380V (24)	<125KW	28000	33600	42000		
电箱押金 (仅标摊)		800/个				

备注:

所有提前申报需缴纳的款项, 请最晚于 2022 年 8 月 8 日完成线上缴费。大会承建商只对款项确认到帐的项目予以安排配送。超过限期申请将加收 20% 附加费, 现场订购则加收 50% 附加费。

24 小时电箱只接受提前申请, 现场不再接受租赁申报。

请联系大会指定主场承建商: 广州广交会展览工程有限公司

地 址: 广州海珠区阅江中路 382 号广交会琶洲展馆 A 区 A 层 1+002 室

电邮: cfedc02@cfedc.net

参展公司名称: (盖章): _____

联系人: _____ 电话: _____

地址: _____ 电子 (QQ) 邮箱: _____

用水申请 B6

展馆/展位号 _____

请务必将此表于 2022 年 7 月 25 日之前上传至主场服务系统

单位: 人民币元/展期

项目	规格	单位	7 月 25 日前 申请价格	7 月 25 日后 申请价格	数量	备注
水费	进水规格: DN15	点	250	300		出水量每分钟大约 2.2 立方
接驳水管	铺设 4 分硬管	点	450	540		按每个接水点收费, 单价含进出水管及接驳人工费用
水点定位: 日期/时间			现场联系人:			

备注:

1. 铺设水管工作统一由大会承建商负责。
2. 大会只接受提前申请, 进场后不再接受订购。
3. 食物残渣不得同水一起排出, 如因此造成堵塞或积水, 造成损失的将按要求赔偿。
4. 所有提前申报需缴纳的款项, 请最晚于 2022 年 8 月 8 日完成线上缴费。大会承建商只对款项确认到帐的项目予以安排配送。
5. 超过限期订购将加收 20%附加费, 8 月 13 起不再接受申请。

请联系大会指定主场承建商: 广州广交会展览工程有限公司

地 址: 广州海珠区阅江中路 382 号广交会琶洲展馆 A 区 A 层 1+002 室

电邮: cfedc02@cfedc.net

参展公司名称: (盖章): _____

联系人: _____ 电话: _____

地址: _____ 电子 (QQ) 邮箱: _____

标摊展具及电器租赁表 B7

展馆/展位号 _____

请务必将此表于 2022 年 7 月 25 日之前邮件提交至主场邮箱

单位: 人民币元/展期

编号	项目	规格(cm)	7月25日前申请价格	7月25日后申请价格	8月13日起现场价格	数量	备注
1	展柜(木层板)	100L×50W×250H	240	288	360		三面通透
2	展架(木层板)	100L×50W×250H	240	288	360		三面通透
3	挂架	100L×50W×250H	110	132	165		
4	报到台	100L×50W×100H	200	240	300		
5	地柜	100L×50W×75H	160	192	240		
6	高低展台(A)	100L×50W×100/75H	240	288	360		
7	高低展台(B)	100L×50W×75/30H	240	288	360		
8	展台	100L×50W×30H	140	168	210		
9	铝合金咨询桌	95L×45W×76H	120	144	180		
10	白色玻璃饰柜(不含灯)	L99×W50×H98	350	420	525		
11	平搁板	100L×30W	40	48	60		
12	装门	100L×240H 铝合金门	100	120	150		(只提供锁牌)
13	网片	100L×150W	50	60	75		
14	现场装、拆围板	100L×250H	50	60	75		
15	铝合金方桌	65L×65W×68H	120	144	180		
16	玻璃圆台	R40×H80	150	180	/		(只接受提前申请)
17	吧椅		100	120	150		
18	黑色折椅		30	36	45		
19	银扶手椅		60	72	/		(只接受提前申请)
20	小展台	L50×W50×H50	110	132	165		
21	高玻璃饰柜	98L×35W×200H	400	480	/		(只接受提前申请)
22	沙发		350	420	525		双人
23	日光灯	100W	110	132	165		
24	长臂射灯	40W	110	132	165		
25	金卤灯	150W	190	228	285		(只接受提前申请)
26	插座	3A(最高500W,非照明用,8小时内)	130	156	195		

33 备注:

1. 灯具, 插座及搁板等参展商如需指定安装位置, 请同时在 B7-1 表中图示。表格及 B7-1 表于截止日期前交回, 方为有效。
2. 若参展商未能提交 B7-1 表, 大会指定主场承建商将在适当位置代为安装。现场更改位置, 需另缴附加费。
3. 展具图样详见附图《展具租赁图库》, 如有变动以广州广交会展览工程有限公司为准。
4. 我司在收到展商租用申请表后, 会以邮件方式通知展商登录主场服务系统缴费, 请展商留意邮件回复。
5. 改动配置或增租展具所产生的费用, 请于确认后最迟不超过 8 月 8 日前缴付, 超出限期将按时间为逾期/现场价格收取。未及时缴费的订单将自动取消, 所有订单均以全数缴付作为确认。
6. 空地展位不可租用以上展具。
7. 筹展、开幕期间, 所有租赁配电、展具已配送到展位的, 如因展商原因申请退租赁项目的, 将不退回已缴费用, 请根据展会现场需求合理安排租赁项目; 筹展、开幕期间临时改动租赁项目的, 则按提前申报项目费用的 30%收取手续费。
8. 根据展馆规定, 所有电源插座只限于 500W 以内小功率电器设备之用, 不可私自接驳照明及动力设备, 违者一切责任自负。
9. 如因用电量超负荷而导致烧毁保险丝, 更换保险丝按 50 元/次收费。
10. 参展商不得擅自拆装、改动展位, 不得在展位铝制支架和展板上钉孔、喷涂、锯裁和使用发泡双面胶类强力粘胶, 否则破损的铝制支架和展板须由有关参展商照价赔偿。

请联系大会指定主场承建商: 广州广交会展览工程有限公司

地 址: 广州海珠区阅江中路 382 号广交会琶洲展馆 A 区 A 层 1+002 室

电邮: cfedc02@cfedc.net

联系人: 彭小姐 020-89139749

参展公司名称: _____

联系人: _____ 电话: _____

电子邮箱: _____ 盖章: _____

灯具, 插座及搁板定位图 B7-1 (附件, 有需要与 B7 表一同提交)

展览：	展位尺寸：3m x 3m
展位号：	展位尺寸：9m ²

左面

1	2	3
---	---	---

背面

1	2	3
---	---	---

右面

1	2	3
---	---	---

备注租赁展具安装离地高度：_____

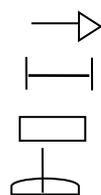
背面

1	2	3
3	2	1
2	1	3
1	3	2

左面 右面

↑
面向展位方向

- 100W 长臂射灯
- 40W 日光灯
- 搁板 (请标明离地高度)
- 220V 电源插座



展位平面图 (比例: 1格=1m²)

展具租赁图库



琶洲展馆展具租赁图库

The Picture of Rental Exhibition Appliance (Pazhou Complex)

 展具/家具
Facilities and Furniture


1
展柜 (木层板)
Showcase (with wooden shelves)
L990 × W495 × H2480 (MM)
RMB:



1-1
展柜 (玻璃层板)
Showcase (with glass shelves)
L990 × W495 × H2480 (MM)



2
展架 (木层板)
Shelves Stand of Aluminum Alloy
L990 × W495 × H2480 (MM)



2-2
展架 (玻璃层板)
Shelves Stand of Aluminum Alloy
L990 × W495 × H2480 (MM)



3
高饰柜 (不含灯)
Tall Display Counter (no light inside)
L990 × W300 × H2000 (MM)
(只接受提前申请)
(advanced application only)



4
前言牌
Bulletin Board
L990 × H2480 (MM)



5
挂架
Hanger Stand
L990 × W495 × H2480 (MM)



6
报到台
Register Counter
L990 × W495 × H1000 (MM)



7
地柜
Cabinet
L990 × W495 × H750 (MM)



8
玻璃矮饰柜
Short Display Counter
L990 × W495 × H1000 (MM)
(只接受提前申请)
(advanced application only)



9
展台
Show Counter
L990 × W495 × H300 (MM)



10
高低展柜 (A)
High-low-combined Display Counter (A)
L990 × W495/495 × H1000/750 (MM)



11
高低展柜 (B)
High-low-combined Display Counter (B)
L990 × W495/495 × H750/300 (MM)
RMB



12
平搁板
Flat Shelf
L990 × W310 (MM)



13
斜搁板
Inclined Shelf
L990 × W310 (MM)



14
铝合金门
Install Aluminum Door
L1000 × H2400 (MM)



琶洲展馆展具租赁图库

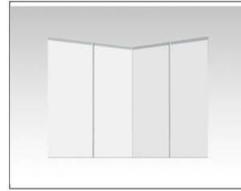
The Picture of Rental Exhibition Appliance (Pazhou Complex)



14-1
折门
Accordion Door
L1000 × H2000 (MM)



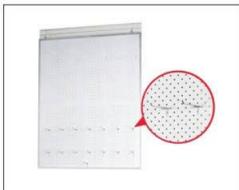
15
网片
Steel Grid
L1000 × H1500 (MM)



16
展板
Panel Board
L990 × H2480 (MM)
(进场前申报不计费用)
(free for advanced application)



17
槽板
Groove Plate
L968 × H1200 (MM)
(只接受提前申请)
(advanced application only)



18
洞洞板
Peg Board
L968 × H1200 (MM) 洞距 8 (MM)
(只接受提前申请)
(advanced application only)



19
铝合金方台
Square Table of Aluminum Alloy
L650 × W650 × H680 (MM)



20
玻璃圆台
Glass Round Table
R400 × H800 (MM)



21
铝合金咨询台
Consultation Counter
L950 × W450 × H760 (MM)



22
黑皮折椅
Black Folding Chair



23
银扶手椅
Silvery Armchair

电器 Electronics



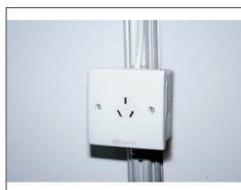
E1
长臂射灯
Long-arm Spotlight
220V/100W



E2
日光灯
Fluorescent Lamp
220V/100W



E3
金卤灯
Metal Halide
220V/150W (只接受提前申请)
(advanced application only)



E4
插座
Power Socket
3A/500W (限非照明用电)
(not for lighting)

B8

自愿放弃漏电保护装置承诺书

第二十五届中国国际食品添加剂和配料展览会暨第三十一届全国食品添加剂生产应用技术展示会 (FIC2022) 在广交会展馆举行, 时间为 2022年8月13日-8月18日, 展位号 _____ 展商名称 _____

用电设备有特殊用电需求, 无法接入装有漏电保护装置的供电回路, 因此特向展馆方申请自愿放弃漏电保护装置 (即展馆方展位配电箱漏电保护装置及展厅地沟/井配电箱漏电保护装置), 并作出以下承诺与保证:

一、本展位提出需要拆除的漏电保护开关装置的具体展位号及电箱规格, 由展馆方技术人员拆除展位配电箱漏电保护装置及展厅地沟/井配电箱漏电保护装置。

电箱规格及个数: _____

二、本展位负责做好展位内用电设备的漏电保护安全设施, 若出现损坏展馆用电设备的情况, 服从展馆方根据相关规定提出赔偿决定。

三、在拆除漏电保护装置后, 该设备用电期间若有出现消防问题与用电安全事故, 展馆方不负任何相关责任, 由主办单位 (主场承建商) 和展位 (参展商或搭建商) 承担相关责任。

主办单位 (主场承建商):

申报展位 (参展商或搭建公司):

联系人:

安全责任人:

联系电话:

联系电话:

附件七
FIC2022 翻译服务
中国国际食品添加剂和配料展览会 (FIC 2022)

2022年8月16日—18日

雇请口语翻译
请于2022年8月5日前发送此单
请复印一份留档, 将此表返回至以下地址:

 唐能国际 Talking China Language Services
 地址: 上海市镇宁路200号欣安大厦东楼8层 邮编: 200040
 电话: 021-6247 3159
 传真: 021-6289 4308 网址: www.talkingchina.com
 邮件: moose.zhou@talkingchina.com

我们需要向本届展览会指定的翻译供应商 唐能国际 (Talking China) 要求如下口语翻译服务:
I. 口译服务:

人员类别	每天的正常价格 (8小时)	需要的人数	开始日期	结束日期	总费用 (人民币)
1. 展期展位 英/中 A 级翻译	900 元人民币	_____	_____	_____	_____
2. 展期展位翻译 (日/法/德中互译)	950 元人民币	_____	_____	_____	_____
3. 大会交传 B 级 (英/中)	4500 元人民币	_____	_____	_____	_____
4. 大会同传 B 级 (英/中两位)	14000 元人民币	_____	_____	_____	_____
5. 同声传译设备: A. 主控机、所有附件及所有现场技术服务:	2200 元人民币/台/天				
B. 同传间:	500 元人民币/间/天				
C. 红外接收机和耳机:	25 元人民币/人/天				

备注:

- 以上仅为主要语种的口译服务, 我们还可以提供: 1) 其他各语种的口译, 2) 其他档次的口译, 3) 其他会议设备。如有具体需要, 请向唐能国际 Talking China 的联系人咨询;
- 以上口译人员请于活动前两周前确认。两周之内提出申请的, 价格酌情提高 20%-50%;
- 展位 A 级翻译: 目标语言专业的优秀研究生, 经验 2 年以上, 可从事较为深度的商务洽谈;
- 展位 B 级翻译: 目标语言专业的优秀本科生, 经验 1 年以上, 可以帮助客户做简单的翻译交流;
- 交传: 口译员的翻译和发言人的讲话不是同步的, 而是交替的。B 级翻译: 职业交传译员, 接受过专业培训, 经验 2 年以上;
- 同传: 口译员同步地将发言人的话完整地翻译给听众。B 级翻译: 职业同传译员, 接受过同传专业培训, 经验 5 年以上;
- 同传设备: 主控机和同传间按天收费。同声传译设备无半天报价。红外接收机和耳机需按听众人数配备;
- 以上翻译报价为全天的价格, 半天按全天价格的百分之七十收取。

具体工作流程和付款方式:

- 工作流程: 客户电话、邮件或 MSN 问询 → 唐能国际 Talking China 的联系人报价 → 客户填写此表单, 签字, 盖章, 传真 → 唐能国际 Talking China 安排译员和工作细节, 确保活动的顺利进行。
- 付款方式: ①所有的翻译服务, 国内、外客户需在签订此单后三个工作日内交纳 100% 的预付款。②以上报价为不含税的价格, 国外客户给予国际发票, 国内客户给予收据。如果国内客户需要发票, 需增加 8%-10% 的税款。

附: 公司付款账号信息

 公司名称: 上海唐能翻译咨询有限公司
 开户行: 中国工商银行股份有限公司上海市延平路支行
 帐号: 1001267609206924829

Talking China 代表签名、盖章: _____ 日期: _____

以下信息由要求翻译服务的客户填写, 除签名处外, 请务必不要使用手写方式:

客户公司信息:

 公司名称: _____ 展位号: _____
 联系人姓名: _____ 职务: _____ 手机: _____
 公司电话: _____ 传真: _____ 邮件: _____
 授权签名: _____ 日期: _____ 盖 章: _____

中国国际食品添加剂和配料展览会(FIC 2022)

2022年8月16日-18日

请复印一份留档, 将此表返回至以下地址:

 唐能国际 Talking China Language Services
 地址: 上海市镇宁路200号欣安大厦东楼8层 邮编: 200040
 电话: 021-6247 3159
 传真: 021-6289 4308 网址: www.talkingchina.com
 邮件: moose.zhou@talkingchina.com

雇请笔译翻译
请于2022年8月5日前发送此单

我们需要向本届展览会指定的翻译供应商 唐能国际 (Talking China) 要求如下笔译翻译服务:

II. 笔译服务

翻译类别	单价(元)	字数	委托日期	交件日期	总费用
(人民币/每千个中文字符, 不计空格)					
1. 英翻中 (译后字数)	260	_____	_____	_____	_____
2. 中翻英	300	_____	_____	_____	_____
3. 法/德翻中	400	_____	_____	_____	_____
4. 中翻法/德	420	_____	_____	_____	_____

备注:

以上仅为主要语种的笔译服务, 我们还可以提供 1) 其他各语种的笔译; 2) 展览宣传品的排版印刷; 3) VCD 等音像制品翻译及后期制作。如有具体需要, 请向 Talking China 的联系人咨询。

具体工作流程和付款方式:

1. 工作流程: 客户电话、邮件或 MSN 问询→唐能国际 Talking China 的联系人报价→客户填写此表单, 签字, 盖章, 传真→唐能国际 Talking China 安排译员和工作细节, 确保活动的顺利进行。
2. 付款方式: ①所有的翻译服务, 国内客户在签订此单后三个工作日内交纳 50%的预付款, 余款在展览会的第一天于现场付清, 唐能国际 Talking China 的联系人会到现场负责接洽和管理; 国外客户则在签订此单后三个工作日内交纳 100%的预付款; ②以上报价为不含税的价格, 国外客户给予国际发票, 国内客户给予收据; 如果国内客户需要发票, 需增加 8%-10%的税款。

附: 公司帐号信息

 公司名称: 上海唐能翻译咨询有限公司
 开户行: 中国工商银行股份有限公司上海市延平路支行
 帐号: 1001267609206924829

Talking China 代表签名: _____ 日期: _____

盖 章:

以下信息由要求翻译服务的客户填写, 除签名处外, 请务必不要使用手写方式:

客户公司信息:

 公司名称: _____ 展位号: _____
 联系人姓名: _____ 职务: _____ 手机: _____
 公司电话: _____ 传真: _____ 邮件: _____
 授权签名: _____ 日期: _____ 盖 章:

附件八 货运车辆进展馆路线图及注意事项

